

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Śląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz rodzin

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Edukacji Lokalnej AB, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000895709, Kod pocztowy: 42-450, Poczta: Łazy, Miejscowość: Rokitno Szlacheckie, Ulica: Szkolna, Numer posesji: 32, Numer lokalu: A, Województwo: śląskie, Powiat: zawierciański, Gmina: Łazy, Strona www: www.felab.pl , Adres e-mail: biuro@felab.pl , Numer telefonu: 698625718, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Winczewska Adres e-mail: biuro@felab.pl ; telefon: 504622122

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Wakacyjna Szkoła Pływania”			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	26.07.2021	Data zakończenia	03.09.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem zadania jest zdobycie podstawowych umiejętności pływania przez 30 dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym z terenu woj. śląskiego. Zadanie realizowane będzie w terminie od 26.07.2021r. do 03.09.2021r. w Parku Wodnym Jura ul. Topolowa 1, 42-450 Łazy. Wakacyjna Szkoła Pływania to pierwsze kroki w wodzie i doskonalenie już posiadanych umiejętności pływackich dla dzieci pod okiem profesjonalnych instruktorów pływania. Poza nauką pływania zajęcia te będą również doskonałym sposobem spędzania wolnego czasu i relaksu. Dzieci poprawią swoją kondycję, nawiążą nowe				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. This section outlines the various methods used to collect and analyze data.

3.

4. The following table provides a summary of the key findings from the study.

5. It is important to note that the results of this study are preliminary and require further investigation.

6. The data suggests that there is a significant correlation between the variables studied.

7. These findings have important implications for the field of research.

8. The authors would like to thank the funding agency for their support.

9. The study was conducted over a period of six months.

10.

11. The results of the study are consistent with previous research.

12. The study was limited by the sample size and the duration of the experiment.

13. The authors plan to conduct further research to explore these findings.

14. The study was approved by the ethics committee.

15. The authors have no conflicts of interest.

znajomości, zyskają nowe hobby. Zajęcia te przyczynią się również do zwiększenia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży na obszarach wodnych, zwłaszcza w okresie wakacyjnym; wpłyną na poprawę postawy, koordynacji ruchowej oraz poprawę samopoczucia. "Wakacyjna szkoła pływania" to zajęcia dla 30 dzieci podzielonych na trzy grupy. Każda z tych grup weźmie udział w 11 godzinach zajęć z instruktorem nauki pływania. Nauka pływania podzielona zostanie na trzy etapy. Etap pierwszy to tzw. grupa „brodzikowa”, w której udział wezmą sześciolatki. Nauka ogólnej adaptacji w wodzie, ćwiczenia zanurzania głowy, poprawnego wydychania powietrza w wodzie oraz ułożenia ciała. Ćwiczenia wypornościowe, nauka poprzez zabawę. Etap drugi i trzeci to nauczanie i doskonalenie pływania. Etapy te podzielone zostaną na dwa stopnie zaawansowania. Grupa podstawowa przeznaczona będzie dla dzieci, które utrzymują się na grzbiecie w wodzie i potrafią przepłynąć krótki odcinek na plecach. Po osiągnięciu tych umiejętności dzieci nauczą się pływać kraulem i opanują odpowiednią postawę w wodzie. Zajęcia odbywać się będą w każdy wtorek i czwartek miesiąca o stałej porze od godz. 15.00-18.00 w trzech grupach 10 osobowych (czas trwania zajęć jednej grupy to 45 min.), lipiec, sierpień. Łącznie w zajęciach, weźmie udział 30 dzieci. Przeprowadzonych zostanie łącznie 33 h zajęć. Wszystkie osoby otrzymają na zakończenie dyplomy i wezmą udział we wspólnym poczęstunku zaplanowanym w bufecie parku wodnego Jura.

Koszt instruktora pływania (rachunek/ um. zlecenie) : 100 zł brutto /h x 33 h (45 min.) = 3300 zł brutto. W ramach zadania zakupione zostaną deski do nauki pływania (10 szt); pasy do nauki pływania (10 szt.)

Miejsce realizacji: Park wodny Jura; 42-450 Łazy ul. Topolowa 1.

Wkład własny osobowy- opieka wolontariusza podczas zajęć nauki pływania – 30 zł/hx33h= 990 zł

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zdobycie podstawowych umiejętności pływania w ramach zajęć „ Wakacyjnej szkoły pływania” .	30 dzieci	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Charakterystyka oferenta

Fundacja Edukacji Lokalnej AB powstała m.in. w celu działania na rzecz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zwiększenia roli nauki i edukacji w świadomości mieszkańców, szczególnie obszarów wiejskich i miejsko-wiejskich , jako czynnika rozwoju społeczeństwa, wzrostu jakości życia, ochrony zdrowia, środowiska; rozwoju kultury, kultury fizycznej i sportu; promowania twórczego i konstruktywnego myślenia w rozwoju osobistym, edukacji oraz aktywności obywatelskiej; prowadzenia działania na rzecz osób niepełnosprawnych i innych grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie:

Fundacja podjęła w zakresie realizowanego zadania ścisłą współpracę z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Łazach - Park Wodny "Jura", który posiada odpowiednio przeszkoloną kadrę do zrealizowania założeń oferty. Za profesjonalne przeprowadzenie zajęć nauki pływania odpowiedzialny będzie instruktor nauki pływania, osoba z blisko dwudziestoletnim doświadczeniem jako ratownik. Koszt godzin został skalkulowany zgodnie ze stawkami obowiązującymi przeciętnie podczas nauki pływania. Za merytoryczną obsługę projektu ze strony Oferenta odpowiedzialna będzie osoba posiadająca wykształcenie wyższe pedagogiczne, zarządzanie zasobami ludzkimi, 15 -letnie doświadczenie w koordynacji projektów. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem zadania, sporządzenie sprawozdania merytorycznego, zakup sprzętu do realizacji zadania. Za rozliczenie i sprawozdanie finansowe odpowiedzialny będzie specjalista finansowy, wykształcenie wyższe kierunkowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zatrudnienie instruktora nauki pływania (rachunek/um. zlecenie) 100zł/hx33h=3300 zł brutto	3300,00	3300,00	0,00
2.	zakup przyborów do nauki pływania : pasy do pływania 10 szt. x 50,00 zł = 500 zł; deski treningowe 10 szt. x 50,00 zł = 500,00zł;	1000,00	1000,00	0,00
3.	przygotowania dyplomów "Wakacyjnej szkoły pływania" (usługa) 30 os. x 10,00 zł= 300 zł	300,00	300,00	0,00
4.	wspólny poczęstunek na zakończenie: 30os.x 45,00 zł.=1350 zł.	1350,00	1350,00	0,00
5.	Koordinator- 10 h x 50 zł= 500 zł brutto	500,00	500,00	0,00
6.	Obsługa finansowa 8h x 50zł= 400 zł brutto	400,00	400,00	0,00
7.	opieka wolontariusza podczas zajęć 30zł/h x 33h= 990 zł (wkład własny)	990,00	0,00	990,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7840,00	6850,00	990,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją~~*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Handwritten text at the top left, possibly a date or page number.

Handwritten text at the top right, possibly a name or title.



Small handwritten mark or signature at the bottom center.

Small handwritten mark or signature at the bottom right.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze S dowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centraln Informacj , nie wymaga podpisu i piecz ci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU S DOWEGO

KRAJOWY REJESTR S DOWY

Stan na dzie 05.07.2021 godz. 11:37:23

Numer KRS: 0000895709

Informacja odpowiadaj ca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZE , INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSI BIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze S dowym		20.04.2021	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	CZ.XVII NS-REJ.KRS/2349/21/343/REGON	
	Oznaczenie s du		

Dział 1

Rubryka 1 Dane podmiotu

1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 388704460, NIP: 6492321858
3.Nazwa	FUNDACJA EDUKACJI LOKALNEJ AB
4.Dane o wcze niejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji po ytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 Siedziba i adres podmiotu

Siedziba	kraj POLSKA, woj. L SKIE, powiat ZAWIERCIA SKI, gmina ŁAZY, miejsc. ROKITNO SZLACHECKIE
2.Adres	ul. SZKOLNA, nr 32A, lok. ---, miejsc. ROKITNO SZLACHECKIE, kod 42-450, poczta ŁAZY, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	
4.Adres strony internetowej	

Rubryka 3 Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 Informacje o statucie

1.Informacja o sporz dzeniu lub zmianie statutu	1	02.03.2021 R.
---	---	---------------

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona	NIEOZNACZONY
-----------------------------------	--------------

NOV 27 1964

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.

OFFICE OF THE ASSISTANT SECRETARY FOR
GENERAL INVESTIGATIONS
WASHINGTON, D.C.

MEMORANDUM FOR THE ASSISTANT SECRETARY

DATE: 11/27/64

TO: ASSISTANT SECRETARY

FROM: [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

1. [Illegible]

2. [Illegible]

3. [Illegible]

4. [Illegible]

5. [Illegible]

6. [Illegible]

7. [Illegible]

8. [Illegible]

9. [Illegible]

10. [Illegible]

11. [Illegible]

12. [Illegible]

organizacja	
-------------	--

Rubryka 6 Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 8 Organ sprawuj cy nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA ZAWIERCIA SKI, MINISTER RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
----------------	--

Dział 2

Rubryka 1 Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZ D
2.sposób reprezentacji podmiotu	KA DY CZŁONEK ZARZ DU MO E SAMODZIELNIE REPREZENTOWA FUNDACJ , Z TYM E ROZPORZ DZANIE PRAWEM LUB ZACI GANIE ZOBOWI ZA O WARTO CI PRZEKRACZAJ CEJ 100.000 ZŁ (STO TYSI CY ZŁOTYCH), A TAK E ZAWIERANIE UMÓW O PRAC WYMAGA Ł CZNEGO DZIAŁANIA DWÓCH CZŁONKÓW ZARZ DU

Podrubryka 1

Dane osób wchodz cych w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WINCZEWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	77040214243
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentuj cym	PREZES ZARZ DU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZYGIEŁ
	2.Imiona	BEATA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	66052800722
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentuj cym	WICEPREZES ZARZ DU

Rubryka 2 Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 Nie dotyczy

Brak wpisów

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the process of reconciling bank statements with the company's ledger. This involves comparing the opening and closing balances, as well as identifying any discrepancies between the two records. Regular reconciliation is crucial for detecting errors and preventing fraud.

The third section focuses on the management of accounts payable and receivable. It provides tips on how to efficiently handle invoices, track payments, and maintain good relationships with suppliers and customers. Timely payments can lead to better terms and discounts, while prompt collection of receivables improves cash flow.

Finally, the document concludes with a summary of key financial management practices. It stresses the need for transparency, regular reporting, and proactive planning. By following these guidelines, businesses can ensure their financial health and long-term success.



Rubryka 2 Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Brak wpisów

Rubryka 3 Cel działania organizacji

1. Cel działania	<p>CELAMI FUNDACJI S :</p> <ul style="list-style-type: none"> - DZIAŁALNO NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZ DOWEJ ORAZ PODMIOTÓW WYMENIONYCH W ART. 3 UST. 3, USTAWY O DZIAŁALNO CI PO YTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEZ TE PODMIOTY DZIAŁA W SFERZE ZADA PO YTKU PUBLICZNEGO, - ZWI KSZENIA ZNACZENIA ROLI NAUKI I EDUKACJI W WIADOMO CI MIESZKA CÓW, SZCZEGÓLNIE OBSZARÓW WIEJSKICH, MIEJSKO-WIEJSKICH I MAŁYCH MIAST, JAKO CZYNNIKA ROZWOJU SPOŁECZE STWA, WZROSTU JAKO CI YCIA, OCHRONY ZDROWIA, RODOWISKA ORAZ UKAZANIA PROMOWANIA KORZY CI PŁYN CYCH Z WIEDZY I EDUKACJI, - POSZERZANIA I UPOWSZECHNIANIA WIEDZY UKIERUNKOWANEJ NA BUDOWANIE PARTNERSTW WIELOSEKTOROWYCH ORAZ ROZWÓJ KULTURY, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, - PROMOWANIA IDEI TWÓRCZEGO I KONSTRUKTYWNEGO MY LENIA W ROZWOJU OSOBISTYM, EDUKACJI ORAZ AKTYWNO CI OBYWATELSKIEJ, - PROWADZENIA DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, SENIORÓW ORAZ INNYCH ZAGRO ONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.
------------------	--

Rubryka 4 Przedmiot działalności statutowej organizacji po ytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 Załęgi

Brak wpisów

Rubryka 2 Wierzytelności

Brak wpisów

<p>Rubryka 3 Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego</p>
--

Brak wpisów

<p>Rubryka 4 Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyszej od kosztów egzekucyjnych</p>

Brak wpisów

Dział 5

Nie dotyczy

Dział 6

1947

Dear Mr. [Name]

I have received your letter of the 15th and am glad to hear from you. I am sorry that I cannot give you a more definite answer at this time, but I am sure that you will understand my position. I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you.

I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you. I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you.

I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you. I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you.

I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you. I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you.

I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you. I am sure that you will be satisfied with the results of the work that I have done for you.

Rubryka 1 Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Data sporządzenia wydruku 05.07.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

