

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Hospicjum Św. Ojca Pio w Pszczynie Nr KRS 0000130935 43-200 Pszczyna ul. Skłodowskiej 1 http://www.hospicjumojcapio.pless.pl/ e-mail: pio@hospicjumojcapio.pless.pl tel: 32 445 78 08	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Teresa Buczak, tel. 601243415 tel/faks 32 738 62 62 pio@hospicjumojcapio.pless.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Doposażenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i medycznego Hospicjum św. Ojca Pio w Pszczynie, w celu przeciwdziałania skutkom COVID-19.			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2020 r.	Data zakończenia	31.12.2020 r.

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na doposażeniu wypożyczalni sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego Hospicjum św. Ojca Pio w Pszczynie w trzy przenośne koncentratory tlenu - sprzęt specjalistyczny do użytku domowego dla seniorów, objętych bezpłatną opieką hospicyjną. Ze względu na swoją lekkość i poręczność oraz nowoczesne rozwiązania może być stosowany w domu chorego, gdy zostanie przepisany przez lekarza. Obecnie wypożyczalnia hospicjum posiada 36 takich przenośnych koncentratorów tlenu. W ostatnim czasie ze względu na rosnącą liczbę chorych kierowanych do hospicjum oraz chorych wymagających tlenoterapii jest to liczba niewystarczająca. Najstarsze koncentratory, które posiada wypożyczalnia pochodzą z 2014 roku, zatem niektóre z nich wymagają dłuższego czasu na konserwację i nie mogą być w stałym obiegu. Zakup nowych koncentratorów będzie ważnym uzupełnieniem oferty wypożyczalni, która obecnie ma odnotowanych wypożyczeń dla ok. pół tysiąca chorych z powiatu pszczyńskiego (sześć gmin, w tym gmina miejsko-wiejska Pszczyna) i bielskiego (gmina miejsko-wiejska Czechowice-Dziedzice). W sytuacji zagrożenia COVID-19 i ograniczeń pracy ośrodków Podstawowej Opieki Zdrowotnej w przypadku wielu chorych hospicjum pełni ważną rolę umożliwiając choremu konsultację lekarską i opiekę pielęgniarstwa w jego domu – nie narażając na wyjście z domu oraz nie pozostawiając bez opieki medycznej oraz niezbędnego specjalistycznego sprzętu, nierzadko potrzebnego „natychmiast”. Dla wielu chorych niezbędny jest właśnie koncentrator tlenu. Przekazując go do domu chorego poprawiamy proces leczenia, jakość życia i nie narażamy na pobyt w publicznych placówkach zdrowotnych bądź opieki, których w obecnej sytuacji zagrożeniem COVID-19 chorzy i ich rodziny obawiają się ze względu na epidemię – wolą pozostać w bezpiecznym środowisku domowym. Wśród korzystających z wypożyczalni przeważają osoby w wieku 65+, które przebywają w domach pod opieką rodziny lub najbliższych. Koncentratory są urządzeniem łatwym w obsłudze, nie stwarzają potencjalnego zagrożenia dla otoczenia. Koncentrat jest urządzeniem, którego nie można zakupić „od ręki”. W wypadku spodziewanej drugiej fali COVID-19 formalności związane z zakupem będą bardzo utrudnione. Koncentrator nie jest urządzeniem tanim (koszt: 3 000 - 4 500 zł). Zakup koncentratorów dla wypożyczalni hospicjum pozwoli na ich wielokrotne wykorzystanie natomiast wypożyczalnia zapewni ich dowóz i serwisowanie. Dla pacjentów objętych opieką hospicyjną wypożyczenie, dowóz sprzętu i ich serwis jest bezpłatny. Ze względu na obostrzenia epidemiologiczne wypożyczalnia stosuje wszelkie wymagane zasady higieny i dezynfekcji zarówno na terenie obiektu, jak i wobec wypożyczanego sprzętu oraz samochodu, którym jest on przewożony. Wkład własny – finansowy. Zakup sprzętu nie dotyczy nabycia środka trwałego.

Miejsce realizacji zadania: ul. dr. Witolda Antesa 4b, 43-200 Pszczyna – Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego i medycznego Hospicjum św. Ojca Pio oraz domy osób podopiecznych na terenie powiatu pszczyńskiego i bielskiego (gm. Czechowice-Dziedzice).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup koncentratorów tlenu dla seniorów (osoby objęte bezpłatną opieką hospicyjną), w celu przeciwdziałania skutkom COVID-19.	3 szt.	FV zakupu sprzętu, protokół odbioru

Ilość seniorów objętych bezpłatną opieką hospicyjną korzystających ze sprzętu do końca roku 2020.	9 os.	Rejestracja wypożyczeń koncentratorów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Hospicjum św. Ojca Pio w Pszczynie ma ponad 20-letnie doświadczenie w organizacji i świadczeniu usług w holistycznej opiece nad chorym, szczególnie chorym seniorem. Hospicjum zapewnia działania zespołów medyczno-opiekuńczych (z udziałem lekarza, pielęgniarki, psychologa, rehabilitanta, opiekunki) w domach chorych na terenie powiatu pszczyńskiego (sześć gmin) oraz najbliższych gmin powiatów ościennych: bielskiego, mikołowskiego, bieruńsko-łędzińskiego i tyskiego. Obecnie w hospicjum zatrudnionych jest 9 lekarzy, 12 pielęgniarek, 14 opiekunek, 4 psychologów, 4 rehabilitantów oraz kadra administracyjna i zarządzająca. W ciągu każdego miesiąca hospicjum sprawuje pieczę medyczną nad 85 pacjentami w związku z realizacją dwóch kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz trzech projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Z działalnością medyczną i opiekuńczą łączy się trzeci filar pracy hospicjum – Wypożyczalnia sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego, jedyna tak duża wypożyczalnia w tym rejonie. Wypożyczalnia dysponuje blisko 900 artykułami od łóżek automatycznych poprzez chodziki, wózki, podnośniki, ssaki i koncentratory tlenu. Do najczęściej wypożyczanych należą łóżka automatyczne, koncentratory tlenu, wózki dla niepełnosprawnych oraz krzesła WC. Rocznie wypożyczalnia obsługuje blisko pół tysiąca chorych. Dysponuje stałą ekipą pracowników, pomieszczeniami magazynowymi, własnymi środkami transportu, regulaminem wypożyczeń i obsługą administracyjną. Wszystkie wypożyczenia są rejestrowane. Sprzęt wypożyczany jest bez ograniczeń czasowych, tak długo jak jest potrzebny choremu. Wśród wypożyczających przeważają seniorzy w wieku 65+. Doświadczenie hospicjum w realizacji działań planowanych w ofercie związane jest z codzienną systematyczną pracą wypożyczalni, która wypożycza i przyjmuje zwroty, realizuje usługi transportowe, zajmuje się serwisowaniem wypożyczanego sprzętu, co opisywane jest w tzw. paszportach urządzeń. Każdy z obecnie wykorzystywanych w wypożyczalni koncentratorów tlenu, ze względu na swoją wartość oraz przeznaczenie ma osobny paszport. Dodatkowo sprzęt jest sprawdzany przed wypożyczeniem, jak i po jego oddaniu. Ze względu na zagrożenie COVID-19 w wypożyczalni, podobnie jak w hospicjum, wprowadzono i stosowane są wszystkie procedury dotyczące dezynfekcji sprzętu, pomieszczeń i używanych pojazdów, a pracownicy wypożyczalni wyposażeni są w ubiory ochronne, maseczki, rękawice i środki do dezynfekcji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup koncentratorów tlenu 3 szt	11 000,00	10 000,00	1 000,00 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000,00	10 000,00	1 000,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES HOSPICIUM

Św. Ojca Pio w Pszczynie

Teresa Bączak

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

WICEPREZES HOSPICIUM

Św. Ojca Pio w Pszczynie

M. Rakoczy
Mariola Rakoczy

Pszczyna, 10.09.2020 r.

Hospicjum Św. Ojca Pio

43-200 Pszczyna, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1

tel. 32 445 78 08

NIP 638-15-23-665, REGON 276577429-00028

nr konta: 03 1020 2528 0000 0702 0015 2728

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 15.09.2020 godz. 12:26:32

Numer KRS: 0000130935

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		17.09.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	17	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/8965/19/436	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 276577429, NIP: 6381523665
3.Nazwa	HOSPICJUM ŚW. OJCA PIO
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 2379 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ CYWILNY SEKCJA REJESTROWA
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat PSZCZYŃSKI, gmina PSZCZYNA, miejsc. PSZCZYNA
2.Adres	ul. SKŁODOWSKIEJ, nr 1, lok. ---, miejsc. PSZCZYNA, kod 43-200, poczta PSZCZYNA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	

1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	22.5.1999 - SPORZĄDZENIE STATUTU 15.2.2000 - ZMIANA W ROZDZ. III PAR.8 PKT 1 ORAZ W ROZDZ. III PAR.9 PKT 1 28.7.2001 - W ROZDZIALE I PAR.1 /OPUSZCZA SIĘ SKRÓT "BŁ"/ - ZŁOŻONO TEKST JEDNOLITY
	2	30.10.2003R. ZMIANA STATUTU, DODANO PAR. 1A, PAR. 4A STATUTU, ZŁOŻONO TEKST JEDNOLITY STATUTU.
	3	DNIA 28.06.2007R. ZMIANA: NAZWY STOWARZYSZENIA, ROZDZ. I PAR.1; ROZDZ. I PAR.2; ROZDZ.II PAR.7; ROZDZ.IV PAR.14 PKT 2; ROZDZ.VI PAR.18 PKT 9; ROZDZ.VI PAR.25 WYKREŚLENIE: PAR.1A W ROZDZ.I, ROZDZ.II PAR.4A; ROZDZ.VI W PAR.24 PKT 4 DODANIE: W ROZDZ.I PAR.3A, ROZDZ.III PAR.9 PKT 8,9,10A-F,11 A-C ORAZ 12; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 6,7,8; DNIA 18.09.2007R. ZMIANA: ROZDZ.IV PAR.12; ROZDZ.IV PAR.14 PKT 1 I PKT 2; ROZDZ.V TYTUŁ; ROZDZ.V W PAR.16; ROZDZ.V W PAR.16 W PKT 4; ROZDZ.V PAR.17; VI W PAR.18; ROZDZ.VI PAR.18; PKT.5,6; ROZDZ.VI PAR.19; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 1; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 3; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 4; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 5; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 6; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 7; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 8; ROZDZ.VI W PAR.20; ROZDZ.VI PAR.22, ROZDZ.VI W PAR.24 PKT 1; ROZDZ.VI W PAR.24 PKT 3; ROZDZ.VI W PAR.25; ROZDZ.VII PAR.26; ROZDZ.VII PAR.28; ROZDZ.VIII TYTUŁ; ROZDZ.VIII; PAR.29 PKT 4; ROZDZ.VIII; PAR.29 PKT 5; ROZDZ.IX; PAR.31 PKT 1; ROZDZ.IX; PAR.31 PKT 2; ROZDZ.X TYTUŁ; ROZDZ.X; PAR.32 PKT 1; WYKREŚLENIE: ROZDZ.VIII PAR.30 DODANIE: ROZDZ.II PAR.7A; ROZDZ.III W PAR.9 PKT 13; ROZDZ.IV PAR.11A; ROZDZ.IV PAR.14 PKT 4; ROZDZ.V PAR.17 PKT 3; ROZDZ.V PAR.17 PKT 4; ROZDZ.V PAR.17 PKT 5; ROZDZ.V PAR.17A; ROZDZ.VI PAR.18A I PAR.18B; ROZDZ.VI PAR.19 PKT 9,10; ROZDZ.VI; PAR.19 PKT 11; ROZDZ.VI PAR.20A; ROZDZ.VI PAR.23A; ROZDZ.VI PAR.23B; ROZDZ.VI; PAR.24 PKT 1A; ROZDZ.VI; PAR.24 PKT 2A; ROZDZ.VI; PAR.24 PKT 2B; ROZDZ.VI; PAR.24 PKT 2C; ROZDZ.VI; PAR.24 PKT 2D; ROZDZ.VI PAR.24 PKT 2E; ROZDZ.VII PAR.27A DNIA 24.10.2007R. ZMIENIONO: W ROZDZ.II PAR.7, PAR.7A, W ROZDZ.IV PAR.13, PAR.14, W ROZDZ.VI PAR.19, PAR.23, PAR.23B PKT 7, PAR.25 PKT 4, W ROZDZ.IX PAR.31 PKT 1, W ROZDZ.X PAR.32 PKT 1, W ROZDZ.VII PAR.27 SKREŚLONO: W ROZDZ.VI PAR.21, W ROZDZ.VI PAR.24 PKT 4, W PAR.25 PKT 7, W ROZDZ.VII PAR.28
	4	12.05.2009R. ZMIANA STATUTU, ZMIENIONO PAR.9 PKT. 10 I PKT. 11.
	5	08.03.2011 R. ZMIANA STATUTU; ZMIENIONO; PAR.8, PAR.13, PAR.23B, PAR.24, DODANO ROZDZIAŁ XI STATUTU;
	6	26.06.2012 R., ZMIANA STATUTU; ZMIENIONO: PAR. 9 PKT. 7.
	7	11.03.2014 R. - ROZDZIAŁ VI §18 PKT 8 - SKREŚLA SIĘ - ROZDZIAŁ VI §18 PKT 9 I 10 - ULEGA ZMIANIE (OTRZYMUJE NUMERACJĘ 8 I 9) - ROZDZIAŁ VI §22 - ULEGA ZMIANIE - ROZDZIAŁ VI §23A - ULEGA ZMIANIE
	8	08.03.2016 ZMIENIONO: ROZDZIAŁ III § 8, § 9
	9	14.03.2017R.ZMIANA STATUTU; ZMIENIONO: §13 W ROZDZIALE IV;
	10	13.03.2018R. - ZMIANA: ROZDZIAŁ III § 9 PKT. 15 ROZDZIAŁ VI § 18 (WYKREŚLONO PKT 6) RODZIAŁ VII § 27 PKT. 1

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KURPAS
	2.Imiona	KRZYSZTOF TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	66080213233
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANCZYSZYN
	2.Imiona	ZOFIA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	71080113827
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANOSZ
	2.Imiona	DANUTA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	68062211309
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KIEŁBASIŃSKA
	2.Imiona	ALINA BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	78083113229
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WILCZYŃSKA
	2.Imiona	JADWIGA
	3.Numer PESEL/REGON	50041506849
	4.Numer KRS	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GROMADKA
	2.Imiona	JADWIGA
	3.Numer PESEL/REGON	39092700983
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU W PSZCZYNIĘ

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD STOWARZYSZENIA
2.Sposób reprezentacji podmiotu	UMOWY, ZOBOWIĄZANIA, PEŁNOMOCNICTWA I INNE DOKUMENTY POWODUJĄCE ROZPORZĄDZANIE MAJĄTKIEM STOWARZYSZENIA PODEJMUJĄ W IMIENIU ZARZĄDU DWIE OSOBY ZARZĄDU ŁĄCZNIE, W TYM ZAWSZE PREZES LUB WICEPREZES.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BUCZAK
	2.Imiona	TERESA
	3.Numer PESEL/REGON	64032714481
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NAPIERAŁA
	2.Imiona	URSZULA KRZYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	64052010404
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAZDA
	2.Imiona	RENATA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	68052412440
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RAKOCZY
	2.Imiona	MARIOLA ELŻBIETA
	3.Numer PESEL/REGON	59110307185
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZAMLEWSKA PAŁYGA
	2.Imiona	BEATA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	73031604200
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	IRZYK
		2.Imiona	MARIA ANNA
		3.Numer PESEL/REGON	58011006427
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OPITEK
		2.Imiona	ELŻBIETA MARIA
		3.Numer PESEL/REGON	64050106307
		4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZEPANIAK	
	2.Imiona	KATARZYNA AGNIESZKA	
	3.Numer PESEL/REGON	74040516924	

4.Numer KRS	****
-------------	------

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	22.06.2009	01.01.2008R. - 31.12.2008R.
	2	06.04.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2009 - 31.12.2009 - MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007, 20.06.2008 R. - MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI OPP
	2	*****	01.01.2008R. - 31.12.2008R. - SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI OPP, 22.06.2009R.

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	CELEM STOWARZYSZENIA JEST: 1. CIĄGŁA OPIEKA PALIATYWNA NAD OSOBAMI PRZEWLEKLE CHORYMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI NAD CHORYMI W TERMINALNYM OKRESIE CHOROBY NOWOTWOROWEJ ZGODNIE Z ZASADAMI KOŚCIOŁA RZYMSKO-KATOLICKIEGO ORAZ ZASADAMI DEONTOLOGII I ETYKI LEKARSKIEJ; 2. OPIEKA SPRAWOWANA JEST PRZEZ STOWARZYSZENIE, KTÓRE OBEJMUJE CHOREGO I JEGO RODZINĘ W DOMU CHOREGO LUB W HOSPICJUM STACJONARNYM, PO JEGO WYBUDOWANIU. 3. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA JAK POWYŻEJ ORAZ W SZCZEGÓLNOŚCI: A) OTOCZENIE WSZELKĄ MOŻLIWĄ OPIEKĄ DOMOWĄ CHORYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W TERMINALNEJ FAZIE CHOROBY NOWOTWOROWEJ I CHORYCH PRZEWLEKLE-ORAZ ICH RODZIN, B) POMOC RODZINIE W OKRESIE CHOROBY ORAZ ŻAŁOBY, C) DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE OSÓB PO PRZEBYTEJ CHOROBY NOWOTWOROWEJ, D) POWSTANIE HOSPICJUM STACJONARNEGO, 4. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH; 5.DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA; 6.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYKRAJOWEJ; 7. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNO-SZKOLENIOWEJ; 8. REALIZOWANIE PROGRAMÓW PROFILAKTYCZNYCH I ZDROWOTNYCH

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

	2	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	3	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	4	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	5	86, 90, C, PRAKTYKA PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH
	6	88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	7	77, 29, Z, WYPOŻYCZANIE I DZIERŻAWA POZOSTAŁYCH ARTYKUŁÓW UŻYTKU OSOBISTEGO I DOMOWEGO
2. Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	2	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	3	88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	4	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	5	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	6	86, 90, C, PRAKTYKA PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH
	7	77, 29, Z, WYPOŻYCZANIE I DZIERŻAWA POZOSTAŁYCH ARTYKUŁÓW UŻYTKU OSOBISTEGO I DOMOWEGO

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
--

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji
--

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 15.09.2020

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

STATUT

STOWARZYSZENIE HOSPICJUM ŚW. OJCA PIO W PSZCZYNIĘ

Hospicjum Św. Ojca Pio

43-200 Pszczyna, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1
tel. 32 445 78 08

NIP 638-15-23-665, REGON 276577429-00023
nr konta: 03 1020 2528 0000 0702 0015 2728

ZA ZGODNOŚĆ

Z ORYGINAŁEM

*z str. 1-18
11.08.2020 r.*

PREZES HOSPICJUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie

Teresa Buczak
Teresa Buczak

WICEPREZES HOSPICJUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie

Maria Rakoczy
Mariola Rakoczy

Rozdział I

Nazwa, teren działania, siedziba.

§ 1

Tworzy się stowarzyszenie pod nazwą „Hospicjum Św. Ojca Pio”

§ 2

Terenem działania stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Pszczyna.

§ 3a

Stowarzyszenie może używać pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Postanowienia ogólne.

§ 4

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem.

§ 5

Stowarzyszenie w swojej działalności kieruje się zasadami Kościoła Rzymsko – Katolickiego, zasadami Deontologii i Etyki Lekarskiej oraz zasadami Karty Hospicyjnej.

§ 6

Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele, programy, działania i struktury organizacyjne oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.

§ 6a

Stowarzyszenie może przystąpić do innych związków i organizacji.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje posługę choremu i jego rodzinie. Do przeprowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników oraz może podjąć decyzje o podpisaniu umów cywilno – prawnych z członkami Stowarzyszenia. W sprawach dotyczących zatrudnienia stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy.

§ 7a

„Stowarzyszenie działa w oparciu o ustawę z dnia 07.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 79 poz 855 z późniejszymi zmianami), w oparciu o ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz 873), oraz w oparciu o niniejszy statut.”

Rozdział III

Cele i sposoby realizacji.

§ 8

Celem stowarzyszenia jest:

1. Ciągła opieka paliatywna nad osobami przewlekle chorymi, a w szczególności nad chorymi w terminalnym okresie choroby nowotworowej zgodnie z zasadami Kościoła Rzymsko – Katolickiego oraz zasadami Deontologii i Etyki Lekarskiej.
2. Opieka sprawowana jest przez Stowarzyszenie, które obejmuje chorego i jego rodzinę w domu chorego lub w hospicjum stacjonarnym, po jego wybudowaniu.
3. Ochrona i promocja zdrowia jak powyżej oraz w szczególności:
 - a) otoczenie wszelką możliwą opieką domową chorych, znajdujących się w terminalnej fazie choroby nowotworowej i chorych przewlekle, – oraz ich rodzin,
 - b) pomoc rodzinie w okresie choroby oraz żałoby,
 - c) działania wspierające osób po przebytej chorobie nowotworowej,

- d) powstanie Hospicjum stacjonarnego.
- 4. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5. Działalność charytatywna
- 6. Działalność na rzecz integracji oraz rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej,
- 7. Prowadzenie działalności informacyjno- szkoleniowej,
- 8. Realizowanie programów profilaktycznych i zdrowotnych.

§9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

- 1) Ciągłą opiekę nad przewlekle chorymi przez:
 - a) wpływ na stan psychiczny i duchowy chorego i jego rodziny
 - b) uśmierzanie cierpień fizycznych
 - c) rehabilitację fizyczną
 - d) w/w stanowią przygotowanie do godnej śmierci
- 2) Współdziałanie z kapłanem w celu zapewnienia chorym posługi religijnej.
- 3) Współdziałanie ze strukturami Służby Zdrowia.
- 4) Współpracę z ośrodkami Hospicjum o zasięgu krajowym i międzynarodowym.
- 5) Rozwijanie działalności wydawniczej.
- 6) Organizowanie i promowanie wolontariatu.
- 7) Upowszechnianie idei i metod opieki nad ludźmi nieuleczalnie i przewlekle chorymi.
- 8) Pogłębianie życia duchowego członków Hospicjum, świadczenie wzajemnej pomocy, szerzenie idei zrozumienia, tolerancji i życzliwości.
- 9) Organizowanie imprez, wycieczek, pielgrzymek oraz działań integracyjnych.
- 10) Prowadzenie działalności gospodarczej.
- 11) Stowarzyszenie realizuje swoją działalność leczniczą poprzez wyodrębnione wewnętrzne struktury organizacyjne.
- 12) Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową na rzecz osób ciężko chorych w

terminalnym okresie choroby nowotworowej oraz na rzecz rodzin tych osób w czasie sprawowania nad nimi opieki i po ich śmierci, w rozumieniu art. 20 ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873).

- 13) Dla realizacji celów Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, która mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 14) Przedmiotem nieodpłatnej działalności pożytku publicznego stowarzyszenia jest:
- a) Działalności pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowanych – kod PKD 94.99.Z
 - b) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana – kod PKD 86.90.E
 - c) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych – kod PKD 88.10.Z
 - d) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana – kod PKD 88.99.Z
 - e) Praktyka lekarska specjalistyczna – kod PKD 86.22.Z
 - f) Działalność pielęgniarek i położnych – kod PKD 86.90.C
 - g) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej – kod PKD 86.90.E
 - h) Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego – kod PKD 77.29.Z
- 15) Przedmiotem odpłatnej działalności pożytku publicznego stowarzyszenia jest:
- a) Działalności pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowanych – kod PKD 94.99.Z
 - b) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana – kod PKD 86.90.E
 - c) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych – kod PKD 88.10.Z
 - d) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana – kod PKD 88.99.Z
 - e) Praktyka lekarska specjalistyczna – kod PKD 86.22.Z

- f) Działalność pielęgniarek i położnych – kod PKD 86.90.C
- g) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej – kod PKD 86.90.E
- h) Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego – kod PKD 77.29.Z

16) Przy realizacji swoich celów w zakresie działalności Stowarzyszenie współpracuje z organami władzy i administracji państwowej i samorządowej, środkami masowego przekazu i innymi podmiotami na zasadach określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873).

17) Pozyskiwanie środków finansowych (na cele z § 8) w formie darowizn, dotacji i subwencji.

Rozdział IV

Sposoby nabywania i utraty członkostwa.

§ 10

1. Prawo nabywania członkostwa przysługuje obywatelom polskim mającym pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawionym praw publicznych.
2. Małoletni w wieku 16-18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych mogą należeć do stowarzyszenia w charakterze wolontariuszy.
3. Cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą należeć do stowarzyszenia.
4. Cudzoziemcy nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą być jedynie wspierającymi członkami stowarzyszenia.

§ 11

Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym stowarzyszenie.

§ 11a

Członkowie Hospicjum dzielą się na:

1. Zwyczajnych
2. Wspierających

§ 12

Członkowie wspierający Stowarzyszenie nie mają czynnego i biernego prawa wyborczego oraz nie biorą udziału w głosowaniu w sprawach należących do kompetencji Walnego Zebrania.

§ 13

Członkostwo stowarzyszenia nabywa się po rocznym okresie pracy wolontaryjnej na rzecz stowarzyszenia oraz z chwilą podpisania deklaracji członkowskiej, zawierającej rekomendację jednego czynnego członka stowarzyszenia i zatwierdzonej przez Walne Zebranie.

Zgłaszanie kandydatur na członków stowarzyszenia składane jest na piśmie Zarządowi na co najmniej dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania.

§ 14

Utrata członkostwa poprzez skreślenie z listy członków dokonywane jest uchwałą na Walnym Zebraniu w następujących przypadkach:

1. Rezygnacja członka złożonej na piśmie.
2. Zaniechywania określonych w § 17 obowiązków członka stowarzyszenia.
3. Zainteresowanemu, o którym mowa w ust. 2 pozbawionemu członkostwa służy odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od otrzymania powiadomienia o pozbawieniu członkostwa.
4. Śmierć członka.

§ 15

Władze stowarzyszenia prowadzą ewidencję członków i wydają członkom legitymację członkowskie.

Rozdział V

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 16

Członek zwyczajny stowarzyszenia ma prawo:

1. Uczestniczyć w ogólnych zebraniach stowarzyszenia.
2. Wybierać i odwoływać członków wszystkich władz stowarzyszenia oraz być wybieranym

do tych władz.

3. Korzystać z pomocy stowarzyszenia w sprawach dotyczących działalności statutowej tego stowarzyszenia.
4. Występować z wnioskami i postulatami do władz stowarzyszenia.
5. Być na bieżąco informowanym o wszystkich decyzjach i działaniach stowarzyszenia.
6. Brać udział w zebraniach, na których władze stowarzyszenia podejmują uchwały dotyczące jego osoby.

§ 17

Członek zwyczajny stowarzyszenia ma obowiązek:

1. Brać czynny udział w życiu stowarzyszenia poprzez realizację jego celów.
2. Przestrzegać postanowień Statutu i uchwał stowarzyszenia oraz regularnie opłacać składki członkowskie
3. Uczestniczyć w ogólnych zebraniach hospicyjnych oraz w Walnym Zebraniu Członków.
4. Realizować i propagować ideę bezinteresownej pomocy chorym.
5. Zaznajamiać się z problematyką opieki paliatywno – hospicyjnej w celu doskonalenia działań dla dobra chorego.

§ 17a

Członek wspierający ma:

1. Prawo zgłaszać postulaty i wnioski do władz stowarzyszenia.
2. Obowiązek przestrzegać postanowień statutu, udzielać stowarzyszeniu pomocy w realizowaniu jego statutowych zadań i w miarę możliwości wspierać finansowo.

Rozdział VI

Władze stowarzyszenia, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełnianie składu oraz ich kompetencje.

Władzami stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie członków.
2. Zarząd stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 18

Władze stowarzyszenia pochodzą z wyboru.

Wybory władz stowarzyszenia odbywają się na następujących zasadach:

1. Kandydatem może być wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na zebraniach dokonujących wyboru.
2. Ilość kandydatów jest nieograniczona.
3. Głosowanie jest tajne.
4. Prezes stowarzyszenia wybierany jest bezpośrednio na Walnym Zebraniu.
5. Kadencja wszystkich władz trwa 4 lata.
6. (Skreślony)
7. Odwołanie członka władz stowarzyszenia odbywa się na takich samych zasadach jak wybór.
8. Wybrani do władz stowarzyszenia zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
9. Uzupełnienie władz stowarzyszenia następuje na Walnym Zebraniu.

§ 18a

Walne Zebranie Członków może być:

1. Zwyczajne
2. Nadzwyczajne

§ 18b

Zwyczajne Walne Zebranie odbywa się raz w roku i ma charakter sprawozdawczy lub sprawozdawczo – wyborczy (po zakończeniu kadencji), a jego termin, miejsce odbycia i porządek obrad ustala Zarząd stowarzyszenia i powiadamia o tym członków w sposób określony w § 20a na co najmniej dwa tygodnie przed terminem Zebrania.

§ 19

Kompetencje Walnego Zebrania Członków:

1. Dokonywanie zmian w statucie.
2. Uchwalanie programu działania stowarzyszenia.

3. Wybór członków Zarządu, Prezesa i Komisji Rewizyjnej.
4. Przyjmowanie sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie Zarządowi absolutorium.
5. Ustalenie wysokości i zasad pobierania składek członkowskich.
6. Odwoływanie członków Zarządu.
7. Podejmowanie uchwały o liczbie członków Zarządu.
8. Podejmowanie uchwały o liczbie członków Komisji Rewizyjnej.
9. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
10. Rozpatrywanie odwołań członków pozbawionych członkostwa.
11. Podejmowanie decyzji i chwał w sprawach przedłożonych przez członków podczas Walnego Zebrania Członków.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie przyjmowania nowych członków Stowarzyszenia.
13. Podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia osób z listy członków stowarzyszenia.

§ 20

Sesję Walnego Zebrania zwołuje Zarząd.

Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/5 członków stowarzyszenia zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia wniosku. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, zwołuje go Komisja Rewizyjna.

§ 20a

Walne Zebranie Członków zwołuje się poprzez wywieszenie w siedzibie Stowarzyszenia obwieszczenia wskazującego dzień, godzinę, miejsce Zebrania oraz szczegółowy porządek obrad. Obwieszczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostaje wywieszane na co najmniej dwa tygodnie przed terminem Zebrania.

§ 21 (skreślony)

§ 22

Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. W braku przewidzianej liczby

uprawnionych do głosowania członków stowarzyszenia dla ważności podejmowanych uchwał Walne Zebranie Członków odbywa się w drugim terminie, po 15 minutach od rozpoczęcia pierwszego terminu, a powzięte wtedy uchwały są prawomocne bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania.

§ 23

Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Na żądanie co najmniej 1/10 obecnych, prezes stowarzyszenia zarządza głosowanie tajne.

§ 23a

Zarząd Stowarzyszenia i Komisja Rewizyjna:

1. Zarząd składa się z 4-9 członków, a komisja rewizyjna z 3 – 5 członków.
2. Organy te podejmują uchwały zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy składu.

§ 23b

1. Kandydatem do władz stowarzyszenia może być członek zwyczajny.
2. Ilość kandydatów jest nieograniczona.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z uwzględnieniem § 23 statutu stowarzyszenia.
4. Odwołanie członka władz odbywa się na tych samych zasadach co wybór.
5. Do Zarządu i Komisji rewizyjnej oraz na Prezesa zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość ważnie oddanych głosów.
6. Zarząd na pierwszym swym posiedzeniu wybiera ze swego grona: wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członków. Zarząd ma prawo powierzyć osobom spoza Zarządu realizowanie doraźnych celów.
7. Zabrania się członkom stowarzyszenia (art. 20 pkt 7 litera: a, b, c, d ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie):
 - udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w stosunku pokrewieństwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanymi dalej „osobami bliskimi”,

- przekazywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - wykorzystania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3,
 - zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
8. Pojęcie osób bliskich odnosi się do następujących członków Stowarzyszenia: członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, **we wspólnym pożyciu** albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 24

Kompetencje Zarządu stowarzyszenia:

- 1.Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
 - 1a.Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważnionych jest dwóch członków Zarządu łącznie, w tym zawsze Prezes lub Wiceprezes.
- 2.Uchwalanie budżetu.
 - 2a.Kierowanie całokształtem działalności Hospicjum.
 - 2b.Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i jego finansami.
 - 2c.Organizowanie Walnych zebrań.
 - 2d.Składanie na Walnym Zebraniu sprawozdania z działalności Zarządu.
 - 2e.Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania.
- 3.Podejmowania decyzji w sprawach nie należących do innych organów.
4. Nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej. Nie

mogą być członkami organu zarządzającego skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

5. Każdy członek zarządu czy organu kontroli wewnętrznej składa oświadczenie o spełnieniu ustawowych wymogów dotyczących członkostwa tj.:

-oświadczenie członka organu kontroli lub nadzoru o niekaralności oraz o niepozostawaniu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, braku pokrewieństwa, powinowactwa i podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków zarządu (zgodnie z treścią art. 20 ust. 1 pkt 4);

-oświadczenie członka zarządu o niekaralności (zgodnie z treścią art. 20 ust. 1 pkt 5).

6. Każdy z członków zarządu lub kontroli wewnętrznej winien złożyć do Krajowego Rejestru Sądowego oświadczenia:

-członków zarządu na temat statusu działalności gospodarczej – o tym, że jest ona działalnością dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego (art. 20 ust. 1 pkt 2);

-członków zarządu o przekazywaniu całego dochodu (nadwyżka przychodów nad kosztami) OPP na działalność pożytku publicznego (zgodnie z treścią art. 20 ust. 1 pkt 3).

§ 25

1. Statutowym, kolegialnym organem kontroli i nadzoru, odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegający mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej i nadzoru, jest Komisja Rewizyjna.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej mogą być osoby, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
4. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie: przewodniczącego, sekretarza i członka Komisji.
5. Komisja Rewizyjna nadzoruje i kontroluje działalność finansową Zarządu oraz kontroluje zgodność jego działania ze statutem i uchwałami Walnego Zebrania.
6. Przynajmniej raz w roku przeprowadza kontrolę i składa na Walnym Zebraniu pisemne sprawozdanie wraz z wnioskiem. Na Walnym Zebraniu sprawozdawczo – wyborczym składa wniosek o udzielenie, bądź nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.

Rozdział VII

Sposób reprezentowania stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych, warunki ważności jego uchwał.

§ 26

Stowarzyszenie reprezentowane jest przez Zarząd. Zarząd może udzielać pełnomocnictw do reprezentowania Stowarzyszenia na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 27

1. Sposób reprezentacji: umowy, zobowiązania, pełnomocnictwa i inne dokumenty powodujące rozporządzenie majątkiem stowarzyszenia podejmują w imieniu Zarządu dwie osoby Zarządu łącznie, w tym zawsze Prezes lub Wiceprezes.
2. Zaciąganie zobowiązań majątkowych oraz ważność uchwał Zarządu Stowarzyszenia musi być potwierdzone przez głosowanie jawne większością głosów członków Zarządu.

§ 27a

Sprawozdanie finansowe, wykonane zgodnie z przepisami o rachunkowości, podpisuje cały zarząd.

§ 28 (skreślony)

Rozdział VIII

Sposób uzyskiwania środków finansowych.

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku stowarzyszenia, składek członkowskich oraz z ofiarności publicznej.
2. Stowarzyszenie z zachowaniem obowiązujących przepisów może przyjmować darowizny, spadki, zapisy oraz korzystać z ofiarności publicznej.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalności gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach.

4. Dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy do realizacji wyłącznie celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
5. Stowarzyszenie może przyjmować dotacje, granty i subwencje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 30 (skreślony)

Rozdział IX

Zasady dokonywania zmian w Statucie.

§ 31

1. Zmiany w statucie uchwała Walne Zebranie Stowarzyszenia Zgodnie z §22 i 23.
2. Zmiany w Statucie podlegają zatwierdzeniu przez Sąd Rejestrowy na wniosek złożony przez Zarząd do właściwego sądu rejonowego.

Rozdział X

Sposób rozwiązywania stowarzyszenia.

§ 32

1. Rozwiązywanie stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania stowarzyszenia zgodnie z § 22 i 23. Jeżeli Walne Zebranie Członków nie wyznaczy Komisji Likwidacyjnej wtedy likwidatorami są członkowie Zarządu.
2. W razie rozwiązania stowarzyszenia przez Sąd zarządza on likwidację stowarzyszenia wyznaczając likwidatora zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Majątek zlikwidowanego stowarzyszenia przeznaczona się na cel charytatywny zatwierdzony uchwałą Walnego Zebrania.
4. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego stowarzyszenia, a w razie nieposiadania majątku przez likwidowane stowarzyszenie, koszty likwidacji pokrywa się ze Skarbu Państwa.

Rozdział XI

Hospicjum stacjonarne.

§ 33 .

Stowarzyszenie ma prawo rozszerzyć działalność o budowę hospicjum stacjonarnego, w tym noclegowni dla bezdomnych i kuchni dla ubogich.

Spis treści

Rozdział I	2
Nazwa, teren działania, siedziba.	2
Rozdział II	2
Postanowienia ogólne.....	2
Rozdział III	3
Cele i sposoby realizacji.....	3
Rozdział IV	6
Sposoby nabywania i utraty członkostwa.	6
Rozdział V.....	7
Członkowie, ich prawa i obowiązki.	7
Rozdział VI	8
Władze stowarzyszenia, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełnianie składu oraz ich kompetencje.	8
Rozdział VII.....	14
Sposób reprezentowania stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych, warunki ważności jego uchwał.....	14
Rozdział VIII.....	14
Sposób uzyskiwania środków finansowych.....	14
Rozdział IX	15
Zasady dokonywania zmian w Statucie.	15
Rozdział X.....	15
Sposób rozwiązywania stowarzyszenia.	15
Rozdział XI	16
Hospicjum stacjonarne.	16

Zmiany do statutu zostały przyjęte Uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Hospicjum Św. Ojca Pio w dniu 13.03.2018r., w ich następstwie sporządzono jednolity tekst.

PREZES HOSPICIUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie
Teresa Buczak
Teresa Buczak

WICEPREZES HOSPICIUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie
Urszula Napierała
Urszula Napierała

SEKRETARZ HOSPICIUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie
Marcelina Leki
Marcelina Leki

WICEPREZES HOSPICIUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie
Marlena Rakoczy
Marlena Rakoczy

SKARBNIK HOSPICIUM
Św. Ojca Pio w Pszczynie
Renata Gajda
Renata Gajda