

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Śląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Nasza Nadzieja, 41-400 Mysłowice ul PCK 209 b Ewidencja Stowarzyszeń Zwykłych Prezydenta Miasta Mysłowice pozycja nr 3 adres do korespondencji 41-400 Mysłowice ul PCK 209b sylwia.komraus@gmail.com tel 696241347	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Jawor tel; 696241347 sylwia.komraus@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wilijo po ślonsku			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2020	Data zakończenia	19.12.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Wilijo po ślonsku to spektakl teatralny skierowany do 75 uczestników z różnych dzielnic Mysłowic (Krasowy, Kosztowy Brzezinka, Dzieckowice, Wesoła, Morgi) oraz pensjonariuszy Domu Pomocy Społecznej w Pszczynie. Partnerem projektu				

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

jest Klub Seniora działający przy Parafii M.B.Częstochowskiej w Mysłowicach-Kosztowach ul Górnośląska 5.

Projekt to spektakl teatralny ukazujący bogatą kulturę i tradycje obchodzone w czasie świąt bożego narodzenia w rodzinach śląskich. Uczestnicy będą brać udział w prawdziwej „ślonskiej wiliji”. Przy stole zasiądą starzyki , łojcowie i cała rodzina. Będą podawane tradycyjne potrawy śląskie, kołocz, makówki i inne maskety. Będą śpiewane kolędy i łamanie się opłatkiem a na koniec kolędnicy zaśpiewają i zatańczą po naszymu.

W projekcie będą brać udział: Chór rodzinny, Stowarzyszenie Nasza Nadzieja, Klub Seniora oraz pensjonariusze Domu Pomocy Społecznej z Pszczyny. Wigilia to ważny dzień dla rodziny, kolędowanie, ucztowanie i zasiadanie przy wspólnym stole to tradycja i głęboka więź rodzinna przekazywana z pokolenia na pokolenie. Całość spektaklu zostanie przedstawiona w śląskich klimatach(aktorzy w tradycyjnych, paradnych strojach śląskich, umeblowana śląska kuchnia ustrójona w serwety, serwetki i potrawy przygotowane według receptury naszych babć).

Ochrona przed COVID-19:

1. Przed spektaklem każdy z uczestników będzie miał zmierzoną temperaturę i zdezynfekowane ręce.

W czasie łamania się opłatkiem każdy z uczestników odłame swój opłatek i jeżeli chce może złożyć dla wszystkich głośno krótkie życzenia.(nie będzie wzajemnego łamania się opłatkiem)

3. Wszyscy uczestnicy będą mieć założone maseczki, które ściągnięte będą tylko w czasie posiłku.

4. W toaletach i przy wejściu na sale będą wystawione środki do dezynfekcji rąk.

5. W razie zwiększonego zagrożenia epidemiologicznego w poszczególnych dzielnicach lub Domu Pomocy Społecznej uczestnicy danej dzielnicy będą wykluczeni z imprezy.

6. Na salach zostaną zachowane odległości a w razie zagrożenia impreza zostanie wykonana 2 razy w różnych terminach.

Całość imprezy odbędzie się w Domu Przyjęć Kaprys w Mysłowicach ul Kościelniaka 139.

Wkładem własnym jest wkład osobowy – praca wolontariuszy

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja środowisk senioralnych z różnych dzielnic Mysłowic; Kosztowy, Krasowy, Morgi, Wesoła, Dzieckowice	90 osób	Lista obecności, zdjęcia
Zwiększenie aktywności psycho-fizycznej seniorów poprzez aktywny udział w spektaklu	90 osób	Lista obecności ,zdjęcia
Zacieśnianie wzajemnych więzi i przyjaźni wśród seniorów	90 osób	Zdjęcia, lista obecności

Wzmacnianie aktywności kulturalnej i społecznej seniorów w okresie epidemii COVID-19	90 osób	zdjęcia, lista obecności
--	---------	--------------------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Program realizowany będzie przez Stowarzyszenie Nasza Nadzieja w partnerstwie z parafią pw.M.B.C. w Kosztowach. Stowarzyszenie działa od 2015 roku. Członkowie Stowarzyszenia spotykają się raz w miesiącu. Organizowane są prelekcje dotyczące zdrowia, opieki nad chorymi w domu, bezpieczeństwa i prawa. Członkowie stowarzyszenia od 5 lat biorą czynny udział w realizowanie programu Klubu Seniora organizując imprezy, wycieczki, prelekcje. Wspólnie z parafią realizują zadania określone w polityce

senioralnej miasta Mysłowice. W roku 2019 był realizowany Grant z zakresu polityki senioralnej województwa śląskiego pt. " Bery bojki i pieśniczki wplecione w tradycje i zwyczaje rodzin śląskich"projekt został rozliczony.

Zasoby:

1. Sprzęt nagłaśniający
- 2.Rekwizyty potrzebne do inscenizacji(oryginalne stroje śląskie, meble do rekonstrukcji kuchni śląskiej, serwety, serwetki, wystrój wnętrza typowy dla dawnego śląska).
- 3.Wolontariusze – chór rodzinny

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1.Usługa gastronomiczna	3750	3750	
2.	Koszt 2.Artykuły spożywcze	500	500	
3.	Koszt 3.Koszty związane z przeciwdziałaniem COVID-19	565	565	
4.	Koszt 4.Artykuły, przemysłowe,biurowe i dekoracyjne	1000	1000	
5.	Koszt. 5Obsługa księgową	500	500	
	Koszt 6. Usługa transportowa	1000	1000	
	Koszt 7. Usługa fotograficzna	350	350	
	Koszt 8. Praca wolontariuszy	2100		2100
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9765	7665	2100

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES

Krzysztof Jawor

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data.....

10. 9. 2020r.

STOWARZYSZENIE

NASZA NADZIEJA

41-400 Mysłowice, ul. P.C.K. 209 B

NIP 2220899363

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH

3.	Stowarzyszenie Nasza Nadzieja	12.07. 2017 r.	<p>1.</p> <p>1) cykliczne spotkania starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/ opiekunów,</p> <p>2) pomoc bezpośrednia dla osób starszych, niepełnosprawnych, oraz ich rodzin/ opiekunów/ mających problemy z pielęgnacją poprzez poświęcenie im wolnego czasu,</p> <p>3) pomoc duszpasterska dla potrzebujących takiej pomocy,</p> <p>4) rozwijanie i promowanie inicjatywy, postaw i działań sprzyjających integrowaniu osób starszych, niepełnosprawnych ze środowiskiem,</p> <p>5) wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują działania na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/ opiekunów,</p> <p>6) pomoc społeczna, w tym pomoc osobom starszym niepełnosprawnym i ich rodzinom/ opiekunom w trudnej sytuacji życiowej.</p>	Mysłowice, ul. PCK 209B	<p>Zarząd w składzie:</p> <p>Krystyna Jawor Prezes</p> <p>Sylvia Komraus V-ce Prezes</p> <p>Bernadeta Langer Sekretarz</p>	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej	Z dnia 20.06.2017 r.	NIE
----	----------------------------------	-------------------	--	----------------------------	--	---	-------------------------	-----

Mysłowice, dnia 2020-04-15

Za zgodność
kserokopii z oryginałem

10.9.2020
.....
data

.....
podpis

STOWARZYSZENIE
NASZA NADZIEJA

41-400 Mysłowice, ul. P.C.K. 209 B
NIP 2220899363

PREZES

Krystyna Jawor

11-cie dn. 15. 6. 2020r.

STOWARZYSZENIE
NASZA NADZIEJA

41-400 Mysłowice, ul. P.C.K. 209 B
NIP 2220899363

Uchwała Nr. 3 z dn. 15. 6. 2020r. Zebrania
Członków Stowarzyszenia Nasza Nadzieja
z siedzibą w M. caich ul. P.C.K. 209 B.
o wyborze Zarządu Stowarzyszenia.

Członkowie Stowarzyszenia Nasza Nadzieja
na Zebraniu Członków w dn. 15. 6. 2020r.
ocenili działalność ustępującego Zarządu
jako bardzo dobrą. Członkowie podjęli uchwałę
o wyborze nowego Zarządu zgodnie z
pkt. 18 Regulaminu Stowarzyszenia na 3-letnią kadencję.

Prezesem została wybrana Krystyna Jawor,
V-ce Prezesem wybrano Sylwię Komraus, a
sekretarzem została Bernadeta Langer.

Obecnych na Zebraniu 33 członków
za projektem uchwały głosowało - 33 członków
Przeciw głosowało - 0 - "
Wstrzymało się od głosu - 0 - "

Sekretarz zebrania
Langer Bernadeta

Przewodnicząca Zebrania
Krystyna Jawor

PREZES

Krystyna Jawor

Regulamin Stowarzyszenia Zwykłego Nasza Nadzieja

Stowarzyszenie zwykłe zrzeszające osoby starsze, niepełnosprawne i ich opiekunów nosi nazwę Nasza Nadzieja.

1. Stowarzyszenie Nasza Nadzieja jest zrzeszeniem dobrowolnym, samodzielnym, mającym na celu reprezentowanie interesów osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/opiekunów. W dalszych postanowieniach regulaminu zwane będzie Stowarzyszeniem.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Mysłowice ul. P.C.K. 209 B
4. Stowarzyszenie reprezentuje na zewnątrz Zarząd wybierany przez Zebranie Członków.
5. Stowarzyszenie jest związane na czas nie określony. Działa na podstawie przepisów niniejszego regulaminu oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015r poz.1393 z późn. zm.)
6. Działalność Stowarzyszenia oparta jest na pracy społecznej jej członków.
7. Stowarzyszenie uzyskuje środki na swoją działalność ze składek członkowskich, darowizn oraz ofiarności publicznej.
8. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
9. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie obowiązującymi przepisami.

10. Cele Stowarzyszenia

1. Cykliczne spotkania osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/opiekunów.
2. Pomoc bezpośrednia dla osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/opiekunów mających problemy z pielęgnacją poprzez udzielanie wsparcia i pomocy.
3. Pomoc w uzyskaniu wsparcia duszpasterskiego dla potrzebujących takiej pomocy.
4. Rozwijanie i promowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających integrowaniu osób starszych, niepełnosprawnych ze środowiskiem.
5. Wsparcie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują działania na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin /opiekunów.
6. Inicjowanie i występowanie z wnioskami dotyczącymi zaspokajania potrzeb osób starszych, niepełnosprawnych w zakresie opieki, leczenia, rehabilitacji, edukacji, pracy, udziału w kulturze i rekreacji oraz integracji z środowiskiem lokalnym.
7. Współ udział/wolontariat w realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej dla osób starszych i niepełnosprawnych.
8. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

11. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Inspirowanie, organizowanie i wspieranie inicjatyw zmierzających do realizacji celów stowarzyszenia.

2. Zrzeszanie osób starszych, niepełnosprawnych oraz ich rodzin/opiekunów.
3. Aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.
4. Utrzymywanie więzi koleżeńskich wśród członków poprzez organizowanie spotkań cyklicznych, okolicznościowych, wspólnych wyjazdów oraz wsparcie w rozwiązywaniu codziennych problemów.
5. Przekazywanie informacji o wszelkiej możliwej pomocy w ramach NFZ, PEFRON, MOPS.
6. Współpraca z organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami kościelnymi, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi placówkami oraz osobami fizycznymi w celu realizacji zadań regulaminowych.
7. Organizowanie i prowadzenie działań w zakresie m.in. pomocy psychologicznej i profilaktyki zdrowotnej poprzez spotkania z psychologiem, lekarzami rehabilitantami, policją.
8. Wspomaganie osób starszych, niepełnosprawnych i ich opiekunów/rodzin poprzez organizowanie dla nich poradnictwa w zakresie szeroko rozumianej profilaktyki i prewencji.
9. Przygotowywanie oraz wydawanie materiałów informacyjnych na temat dostępu do uzyskania wszelkiej możliwej pomocy medycznej i rehabilitacyjnej oraz dofinansowania w ramach środków PEFRON.
10. Włączanie osób starszych i niepełnosprawnych w aktywność społeczną.

12. W Stowarzyszeniu występują następujące formy członkostwa:

- członek zwyczajny
- członek honorowy

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych będąca obywatelem Polski. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, będąca dotychczas członkiem zwyczajnym lub inna osoba, która wniosła znaczący wkład w działalność Stowarzyszenia. Członkowie honorowi nie posiadają czynnego oraz biernego prawa wyborczego, poza tym posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

13. Przyjęcie nowych członków dokonuje Zebranie Członków uchwałą podjętą w ciągu 21 dni od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację 2 członków.

14. Członek zwyczajny ma prawo do:

1. biernego i czynnego uczestnictwa w wyborze zarządu i organów kontroli wewnętrznej.
2. korzystanie z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.
3. udziału w zebraniach, spotkaniach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.

15. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. Brania udziału w działalności Stowarzyszenia.
2. Przestrzegania regulaminu i uchwał Stowarzyszenia.
3. Regularnego opłacania składek.

16. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. pisemnej rezygnacji
2. z powodu nie opłacenia składek członkowskich przez okres 6 miesięcy
3. z powodu utraty praw obywatelskich
4. z powodu śmierci członka

17. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo do odwołania się do Zebrania Członków w terminie do 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad a jego decyzja jest ostateczna.

18. Władzami Stowarzyszenia są :

- zebranie członków
- zarząd

Kadencja Zarządu trwa 3 lata. Uzupełnienie składu Zarządu może uchwalić Zebranie Członków w następujących przypadkach:

- śmierć Członka Zarządu
- pisemna rezygnacja skierowana do Zebrania Członków

Uchwałę dotyczącą odwołania lub uzupełnienia składu Zarządu podejmuje Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia. Głosowanie jest jawne.

19. Uchwały Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. Głosowanie jest jawne.

20. Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Podejmuje ono decyzje we wszystkich sprawach należących do zakresu działań Stowarzyszenia o ile Regulamin nie stanowi inaczej.

21. Zebraniem Członków kieruje przewodniczący zebrania.

22. Zebranie członków zwołuje Zarząd lub grupa 2\3 członków Stowarzyszenia na ich pisemny wniosek. Termin i miejsce zebrania członków Zarząd podaje do wiadomości wszystkich pozostałych członków co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

23. W skład Zarządu wchodzi 3 osoby wybrane zwykłą większością głosów spośród zebrania członków. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia składa się z prezesa, wiceprezesa i sekretarza. Zarząd zbiera się na posiedzeniach co najmniej jeden raz na dwa miesiące. Posiedzenia odbywają się na wniosek prezesa. Prezes reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz, kieruje pracami Zarządu, zobowiązany jest do nadzorowania tych prac. Prowadzi nadzór nad sprawami finansowymi Stowarzyszenia oraz jest uprawniony do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałą Zebrania Członków. Wiceprezes na wniosek prezesa reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz podczas nieobecności prezesa lub na jego wniosek kieruje pracami Zarządu. Sekretarz Stowarzyszenia prowadzi dokumentację Stowarzyszenia. Zarząd Stowarzyszenia odpowiada za wykonanie uchwał Zebrania Członków. Może podejmować uchwały(decyzje) we własnym zakresie, a ich rezultaty zatwierdza Zebranie Członków. Warunkiem ważności tych uchwał jest podjęcie ich zwykłą większością głosów przez co najmniej 2 członków zarządu. Zebranie członków wybiera również skarbnika. Zadaniem Skarbnika jest ewidencjonowanie składek członkowskich i innych przychodów oraz rozchodów Stowarzyszenia. Skarbnik jest wybierany przez Zebranie Członków

- zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowanie jest jawne. Wyboru dokonuje się na 3 lata.
24. Majątek i fundusze Stowarzyszenia powstają ze składek członkowskich, darowizn oraz ofiarności publicznej. Wysokość składek określa Zebranie Członków.
 25. Zebranie Członków większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia może podjąć Uchwałę o zmianie Regulaminu działalności Stowarzyszenia. Zebranie Członków większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia może podjąć uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia. Zebranie Członków określa przeznaczenie pozostałych środków Stowarzyszenia.
 26. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa o Stowarzyszeniach.

Prezes Stowarzyszenia



Wiceprezes



Sekretarz

