

Załącznik nr 2

do Ogłoszenia Konkursu ofert na realizację zadań w zakresie edukacji publicznej w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2025 roku – **Wzór karty oceny formalnej oferty**

Konkurs ofert na realizację zadań w zakresie edukacji publicznej w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2025 roku				
Karta oceny formalnej oferty <i>(wypełnia Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego)</i>				
Nr oferty	Podmiot	Nazwa własna projektu		
Wymogi formalne			Tak - T Nie - N	Uwagi
1. Oferta wpłynęła w terminie do dnia ... roku.				
2. Oferta została złożona przez Podmiot uprawniony.				
3. Podmiot prowadzi działalność zgodną z przedmiotem konkursu.				
4. Termin realizacji konferencji/szkolenia wyznaczono nie później niż na 12 grudnia 2025 roku .				
5. Zadanie rozpoczyna się nie wcześniej niż ... 2025 roku i kończy nie później niż 31 grudnia 2025 roku .				
6. Oferta jest wypełniona czytelnie.				
7. Oferta jest kompletna. Zawiera informacje określone we wzorze formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, w tym posiada wypełnione pola i tabele oraz wymagane załączniki.				
8. Wymagane dokumenty są opatrzone podpisem/ami osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Podmiotu oraz pieczęcią/ami, zgodnie ze statutem, bądź innym dokumentem regulującym kwestię reprezentacji.				
9. Kserokopie dokumentów są potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu lub z oznaczeniem ponumerowanych stron kserokopii od strony nr ... do strony nr... z adnotacją „potwierdzam/stwierdzam zgodność z oryginałem”, pieczęcią i podpisem osoby, potwierdzającej zgodność oraz datą potwierdzenia przez osobę reprezentującą podmiot lub przez organ wydający dany dokument albo przez osobę upoważnioną do potwierdzania dokumentów – dołączono właściwe upoważnienie do potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów dla tej osoby, w przypadku braku pieczęci imiennej złożono czytelny podpis.				
10. Wymagany wkład własny stanowi co najmniej 5% kosztów zadania.				
11. Wnioskowana kwota środków finansowych na realizację projektu nie przekracza: – 100 000,00 zł - w przypadku realizacji zadania nr 1 lub – 40 000,00 zł, w przypadku projektów dotyczących realizacji 50 i większej liczby godzin dydaktycznych szkolenia dla 1 grupy szkoleniowej – 60 000,00 zł				
12. Załączono dokument stanowiący o podstawie działalności: aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym Podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób reprezentujących go (np. aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego; innego rejestru lub ewidencji; w przypadku kościelnych osób prawnych np. dekretu powołującego kościelną osobę prawną etc.),				
13. Załączono dokument upoważniający daną osobę/y do reprezentowania Podmiotu (np. imienne upoważnienie/a podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, zgodnie ze statutem Podmiotu, bądź innym dokumentem regulującym kwestię reprezentacji) w przypadku, gdy w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności brak informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu.				
14. Załączono aktualny statut Podmiotu uprawnionego.				
15. Wypełniono oświadczenie/a osoby/ów uprawnionej/ych do reprezentowania Podmiotu potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.				
16. Wypełniono oświadczenie/a osoby/ów uprawnionej/ych do reprezentowania Podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.				

17. Wypełniono oświadczenie/a osoby/ów uprawnionej/ych do reprezentowania Podmiotu, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.			
18. Wypełniono oświadczenie/a osoby/ów uprawnionej/ych do reprezentowania Podmiotu wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.			
19. Wypełniono oświadczenie dotyczące zalegania bądź niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne.			
20. Wypełniono oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT.			
21. Wypełniono oświadczenie dotyczące przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych zawartych w ofercie.			
Oferta wymaga uzupełnienia w zakresie:	Właściwe oznaczyć X	Uwagi:	
1. Braków w zakresie potwierdzenia za zgodność z oryginałem kserokopii załączników.			
2. Braku kompletu wymaganych załączników lub/i posiada niewypełnione oświadczenia w części IV Oferty.			
3. Korekty oczywistych błędów, np. w adresach.			
<p>Oferent został wezwany do uzupełnienia i/lub usunięcia braków w terminie do dni roboczych od daty otrzymania wezwania telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną)*, tj. do dnia</p> <p>Data 2025 roku.</p> <p>Podpis/y osoby/osób odpowiedzialnej/ych</p>			
Ofertę uzupełniono w dniu		Oferty nie uzupełniono do dnia	
Uwagi:			
Oferta spełnia wymogi formalne.		Tak*	Nie*
Podpis przewodniczącego zespołu ds. oceny formalnej			

* Niepotrzebne skreślić