



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

40-142 Katowice ul. Modelarska 10

www.rops-katowice.pl

poszukuje **pracownika na stanowisko: PSYCHOLOG**
w Regionalnym Centrum Wspierania Pieczy Zastępczej (RCWPZ) w Rybniku
w Regionalnym Centrum Wspierania Pieczy Zastępczej (RCWPZ) w Bielsku-Białej

Liczba lub wymiar etatu: do uzgodnienia (średnio po ok. 0,5 etatu w każdym z RCWPZ)

Miejsce wykonywania pracy:

Regionalne Centrum Wspierania Pieczy Zastępczej w Rybniku, Bielsku-Białej

Główne obowiązki:

1. Dokonywanie wstępnej oceny funkcjonowania dziecka oraz sporządzanie diagnozy indywidualnej w zakresie rozwoju poznawczego, rozwoju społeczno-emocjonalnego, jego sytuacji rodzinnej.
2. Ustalanie wskazań do pracy z dzieckiem, kierunków działań i sporządzania planu pomocy dziecku.
3. Dokonanie analizy dokumentacji wydanej przez innych specjalistów.
4. Prowadzenie indywidualnej terapii psychologicznej z dzieckiem zgodnie z diagnozą i ze wskazaniami terapeutycznymi, stosownie do jego potrzeb psychofizycznych i rozwojowych.
5. Bieżące analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego opiekunom.
6. Udzielanie wsparcia rodzicom zastępczym/opiekunowi dziecka poprzez min. specjalistyczne doradztwo informacyjne, instruktaż, konsultacje, porady.
7. Współpraca z pedagogiem, logopedą, fizjoterapeutą, terapeutą SI, innymi specjalistami oraz zespołem projektowym i pracownikami ROPS w Katowicach.
8. Zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w trakcie zajęć.
9. Rzetelne prowadzenie dokumentacji dzieci biorących udział w terapii.

Wymagania niezbędne:

1. Prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów, tj:
 - a) uzyskanie w polskiej uczelni dyplomu magistra psychologii lub uzyskanie za granicą wykształcenia uznanego za równorzędne w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - c) władanie językiem polskim w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania zawodu psychologa;
 - d) odbycie podyplomowego stażu zawodowego, pod merytorycznym nadzorem psychologa posiadającego prawo wykonywania zawodu, który ponosi odpowiedzialność za czynności zawodowe wykonywane przez psychologa-stażystę.W przypadku osoby prowadzącej terapię – udokumentowane przygotowanie do prowadzenia terapii o profilu potrzebnym w pracy z dzieckiem i rodziną.
2. Władanie językiem polskim w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania zawodu psychologa.
3. Doświadczenie w pracy z dziećmi lub pracy z rodziną.
4. Brak pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona.
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Wypełnianie obowiązku alimentacyjnego - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psychologa.



8. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
9. Obywatelstwo polskie.
10. Nieposzlakowana opinia

Pożądane cechy kandydata:

1. Wysoka kultura osobista.
2. Kreatywność.
3. Empatia i wrażliwość oraz kierowanie się w podejmowanych działaniach dobrem dziecka i poszanowaniem jego praw.
4. Dobra organizacja pracy.
5. Umiejętność współpracy.
6. Odpowiedzialność.
7. Sumienność

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys zawodowy.
3. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
5. Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie dodatkowych kursów, szkoleń.
7. Inne dokumenty, które kandydat uzna za istotne (np. opinie, referencje).
8. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
10. Oświadczenie o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego.
11. Oświadczenie o zgodności dokumentów aplikacyjnych z oryginałem.
12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych w ramach naboru wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się.
13. Oświadczenie o zapoznaniu się z wewnętrzną procedurą umożliwiającą dokonywanie wewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych.

Kwestionariusz osobowy i oświadczenia osoby ubiegającej się o zatrudnienie (RCWPZ Rybnik/Bielsko-Biała) oraz **klauzula informacyjna z art. 13 RODO** o przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych w ramach naboru (RCWPZ Rybnik/Bielsko-Biała) wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się **do pobrania ze strony internetowej:** <https://old.rops-katowice.pl/pliki-do-pobrania/>

Termin składania ofert: do dnia wyłonienia kandydata

Dokumenty aplikacyjne można złożyć w następujący sposób:

- Przesłać pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Psycholog” na adres: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice**
- Przesłać drogą elektroniczną na adres rops@rops-katowice.pl
- Złożyć w kancelarii ROPS (pokój nr 120).

Inne informacje:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **był niższy niż 6%**,



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się **data złożenia dokumentów w Ośrodku**),
- Osoby spełniające wymogi formalne zostaną indywidualnie poinformowane o terminie i miejscu postępowania rekrutacyjnego,
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,
- Oferty kandydatów, które spełniły wymagania formalne będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po ww. terminie nieodebrane osobiście zostaną komisyjnie zniszczone.
- Oferty pozostałych kandydatów mogą być odbierane przez nich osobiście.
Po 3 miesiącach od dnia zakończenia procedury naboru nieodebrane oferty zostaną komisyjnie zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 730 68 64.