



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

40-142 Katowice ul. Modelarska 10

www.rops-katowice.pl

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Pracownik – trener/wykładowca
w Dziale Szkolenia Pracowników Instytucji Sektora Pomocy
i Integracji Społecznej

Liczba lub wymiar etatu: **1 etat, możliwość zatrudnienia w mniejszym wymiarze czasu pracy.**

Miejsce wykonywania pracy: **Katowice**

Główne obowiązki:

1. Prowadzenie szkoleń w obszarze podniesienia kompetencji i kwalifikacji osób określonych w grupie docelowej projektu pn.: „Kształcenie kadr i wsparcie nowych pracowników systemu pomocy i integracji społecznej w województwie śląskim” FESL.07.05. Szkolenia zostaną zrealizowane dla osób świadczących usługi społeczne w środowisku, które stanowią grupę docelową Projektu.
2. Wsparcie procesów rekrutacji na szkolenia realizowane w ramach projektu
3. Przygotowanie materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji szkoleń, tj.: harmonogramów i programów merytorycznych szkoleń, list obecności, materiałów szkoleniowych w formie skryptu i prezentacji multimedialnych (jeśli konieczne), ankiet ewaluacyjnych, wzorów zaświadczeń uwzględniających efekty uczenia się, dokumentacji potwierdzającej nabycie przez uczestników szkoleń kwalifikacji zawodowych (m.in. opisów efektów uczenia się, pre testów, post testów),
4. Udział w walidacji szkoleń służących podniesieniu kompetencji i kwalifikacji uczestników projektu.
5. Dbłość w prowadzeniu i kompletowaniu dokumentacji projektowej, zebranie podpisów wszystkich uczestników szkolenia na listach, wszystkich ankiet ewaluacyjnych, itp.
6. Współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi realizującymi działania projektowe.
7. Przygotowywanie sprawozdań ze zrealizowanych szkoleń.
8. Dbłość o najwyższą jakość i standardy realizowanych działań oraz ich zgodność z celami Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk medycznych, nauk o zdrowiu, nauk społecznych lub nauk o rodzinie.
- Staż pracy:
Główny specjalista: 4 – letni staż pracy, Starszy specjalista: 3 – letni staż pracy, Specjalista: staż pracy nie jest wymagany.
- Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonego naboru wynosi nie mniej niż 1 rok.
- Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.
- Umiejętności dydaktyczne.
- Sprawność i skuteczność komunikacyjna (w mowie i w piśmie).
- Znajomość zagadnień z zakresu pomocy i integracji społecznej.
- Znajomość zagadnień z zakresu zdrowia publicznego oraz profilaktyki o ochrony zdrowia.
- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- Posiadanie nieposzlakowanej opinii.
- Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
- Obywatelstwo polskie.
- Biegła obsługa komputera.
- Znajomość i umiejętność stosowania odpowiednich przepisów, w tym w szczególności:
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
 - ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o zmianie ustawy o pomocy społecznej;
 - ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym;
 - ustawa z dnia 8 września 2006 r. o państwowym ratownictwie medycznym;
 - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa;
 - ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych;
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - Statutu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego;
 - wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 .

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość zagadnień z zakresu polityki społecznej.
- Doświadczenie w pracy przy realizacji projektów finansowanych z europejskich funduszy strukturalnych.
- Umiejętność analizy danych.
- Umiejętności organizacyjne, w tym umiejętne organizowanie własnej pracy.
- Umiejętność pracy w zespole.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- Wiedza merytoryczna z zakresu praktycznej realizacji projektów.
- Prawo jazdy kategorii B.

Umiejętności osobiste:

- Wysoki poziom umiejętności interpersonalnych.
- Wysoka kultura osobista.
- Kreatywność.
- Komunikatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny – opatrzony własnoręcznym podpisem;
- życiorys zawodowy – opatrzony własnoręcznym podpisem ;
- kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie dodatkowych kursów, szkoleń;
- kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
- oświadczenie o zgodności dokumentów aplikacyjnych z oryginałem;
- oświadczenie o zapoznaniu się z wewnętrzną procedurą umożliwiającą dokonywanie wewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych;
- klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych w ramach naboru wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się;
- inne dokumenty, które kandydat uzna za istotne (np. opinie, referencje lub dokumenty wymagane na podstawie odrębnych przepisów);
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych).
- ***Kwestionariusz osobowy i oświadczenia osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych w ramach naboru wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się do pobrania ze strony internetowej***
<https://rops-katowice.pl/do-pobrania/>



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Składanie dokumentów aplikacyjnych:

- Termin składania ofert: **do dnia 21.04.2025 r.**
- Dokumenty aplikacyjne w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze nr ref.: ROPS/11/2025 z dnia 08.04.2025 r.” należy złożyć:
w Sekretariacie ROPS (pokój nr 120) ul. Modelarska 10 w Katowicach lub przesłać pocztą na adres Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Katowicach: ul. Modelarska 10; 40-142 Katowice (decyduje data wpływu do Ośrodka).

Warunki pracy na stanowisku:

Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Inne informacje:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **był niższy niż 6%.**
- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się **data złożenia dokumentów w Ośrodku**).
- Osoby spełniające wymogi formalne zostaną indywidualnie poinformowane o terminie i miejscu postępowania rekrutacyjnego.
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.
- Osobie wyłonionej w drodze naboru zostanie zaproponowane zatrudnienie na stanowisku głównego specjalisty/starszego specjalisty/specjalisty w zależności od posiadanych kwalifikacji i doświadczenia zawodowego – z uwzględnieniem wymaganego dla danego stanowiska stażu pracy.
- Oferty kandydatów, które spełniły wymagania formalne i zostały umieszczone w protokole będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po ww. terminie nieodebrane osobiście zostaną komisyjnie zniszczone.
- Oferty pozostałych kandydatów mogą być odbierane przez nich osobiście. Po 3 miesiącach od dnia zakończenia procedury naboru nieodebrane oferty zostaną komisyjnie zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32-730 68 80(64).



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie