Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawców do przeprowadzenia Forów Międzysektorowych z zakresu ekonomii społecznej prowadzonych w ramach projektu pn. *Współpraca się opłaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego. Głównym założeniem Forów Międzysektorowych jest pobudzenie do dyskusji
i wymiana doświadczeń biorących w nich udział przedstawicieli sektora administracji, ekonomii społecznej
i biznesu w celu promocji i wzmocnienia podmiotów ekonomii społecznej.

**Zamówienie podzielono na 4 części:**

**Część I zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym:***

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia Forum Międzysektorowego z zakresu ekonomii społecznej w wymiarze 6 godzin dydaktycznych pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym.*

**Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacji zajęć:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Temat:** | **Liczba godzin dydaktycznych:** | **Zagadnienia merytoryczne****(minimalny zakres):** | **Tryb organizacji zajęć:** |
| **Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym*** | 6 godz. dydaktycznych; liczba grup: 1;liczba dni szkoleniowych: 1. | * Plan organizowania społeczności lokalnej - definicja, cel, struktura. Plan jako element lokalnej polityki społecznej.
* Prawne aspekty organizowania społeczności lokalnej - akty prawa krajowego i lokalnego.
* Etapy pracy ze społecznością lokalną: diagnoza środowiskowa, wybór adresatów działań oraz liderów/sojuszników, wspólne przygotowanie planu działania, wdrożenie i realizacja działań oraz ocena ich efektywności.
* Modele pracy środowiskowej, w tym rozwój lokalny, planowanie społeczne, akcja społeczna.
* Metodyka pracy ze społecznością lokalną - najczęściej stosowane narzędzia. Komponenty OSL (diagnoza środowiskowa, aktywizacja, integracja, edukacja).
* Animator lokalny - kwalifikacje, kompetencje/ cechy, zadania, funkcje/role, trudności w pracy ze społecznością lokalną.
* Rola podmiotów zaangażowanych w działania OSL, w tym ośrodków pomocy społecznej/centrów usług społecznych, organizacji pozarządowych/podmiotów ekonomii społecznej - współpraca, podział zadań, efekty.
* Ewaluacja rozwoju środowiskowego społeczności lokalnej.
* Katalog dobrych praktyk.

Zamawiający podaje jedynie minimalny zakres tematyczny zajęć. Wykonawca odpowiada za przygotowanie szczegółowego harmonogramu forum oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu. | Realizacja usługi na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (stacjonarnie). Zamawiający zapewnia salę szkoleniowo-konferencyjną, przerwę kawową oraz lunch dla uczestników i osób prowadzących forum międzysektorowe |

**Część II zamówienia -** **Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych*:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia Forum Międzysektorowego z zakresu ekonomii społecznej w wymiarze 6 godzin dydaktycznych pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych*.

**Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacji zajęć:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Temat:** | **Liczba godzin dydaktycznych:** | **Zagadnienia merytoryczne****(minimalny zakres):** | **Tryb organizacji zajęć:** |
| **Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych*** | 6 godz. dydaktycznych; liczba grup: 1;liczba dni szkoleniowych: 1. | * Aspekty społeczne w polskim prawie zamówień publicznych - definicja, podstawy prawne, rodzaje, charakterystyka, uwarunkowania, zakres podmiotowy i przedmiotowy.
* Aspekty społeczne w PZP jako instrument wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej, w tym:

zamówienia zastrzeżone, zamówienia zastrzeżone na usługi społeczne, zdrowotne i kulturalne, zamówienia wyłączone z obowiązku stosowania ustawy PZP np. zlecanie zadań w zakresie rewitalizacji, zamówienia uwzględniające warunki zatrudnieniowe, m.in. zatrudnienie osób z grupy wykluczonych społecznie, zatrudnienie na umowę o pracę.* Tryby i procedury udzielania zamówień publicznych.
* Tworzenie opisu przedmiotu zamówienia oraz kryteriów oceny ofert z uwzględnieniem aspektów społecznych, m.in. dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, oznakowanie społeczne, tzw. etykieta.
* Weryfikacja spełnienia przez wykonawcę warunków z zakresu aspektów społecznych podczas realizacji zamówienia publicznego.
* Aspekty społeczne w zamówieniach finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
* Aspekty społeczne w zamówieniach wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy PZP (m.in. ustawa o ekonomii społecznej, ustawa o spółdzielniach socjalnych).
* Cele i korzyści stosowania aspektów społecznych w zamówieniach publicznych dla JST, podmiotów ekonomii społecznej, przedsiębiorstw społecznych.
* Przykłady dobrych praktyk zastosowania aspektów społecznych z zamówieniach - studium przypadku.

Zamawiający podaje jedynie minimalny zakres tematyczny zajęć. Wykonawca odpowiada za przygotowanie szczegółowego harmonogramu forum oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu. | Realizacja usługi na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (stacjonarnie). Zamawiający zapewnia salę szkoleniowo-konferencyjną, przerwę kawową oraz lunch dla uczestników i osób prowadzących forum międzysektorowe |

**Część III zamówienia -** **Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie:***

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia Forum Międzysektorowego z zakresu ekonomii społecznej w wymiarze 6 godzin dydaktycznych pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie.*

**Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacji zajęć:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Temat:** | **Liczba godzin dydaktycznych:** | **Zagadnienia merytoryczne****(minimalny zakres):** | **Tryb organizacji zajęć:** |
| **Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie***  | 6 godz. dydaktycznych; liczba grup: 1;liczba dni szkoleniowych: 1. | * Podstawowe akty prawne regulujące tworzenie Rady Pożytku Publicznego (RPP). Tryb powoływania.
* Rodzaje rad, skład i zakres ich działania (na szczeblu krajowym, wojewódzkim, powiatowym i gminnym).
* Standardy Rad Pożytku Publicznego różnego szczebla w zakresie tworzenia/powoływania rady, jej komunikacji z urzędem oraz innymi podmiotami (NGO, podmioty ekonomii społecznej), funkcjonowania (np. informowanie o podjętych działaniach, monitoringu, ewaluacji pracy RPP oraz współpracy).
* Sposób powoływania członków RPP. Obowiązki członków RPP oraz świadczenia im przysługujące. Zadania obsługi administracyjnej.
* Współpraca RPP z organizacjami pozarządowymi. Dialog między radami pożytku publicznego różnego szczebla (krajowa, wojewódzka, powiatowa, miejska, gminna) i komunikacja międzysektorowa.
* Pożyteczna czy nie - jaki jest pożytek z działalności RPP, czy każda gmina powinna posiadać RPP.

Zamawiający podaje jedynie minimalny zakres tematyczny zajęć. Wykonawca odpowiada za przygotowanie szczegółowego harmonogramu forum oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu. | Realizacja usługi na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (stacjonarnie). Zamawiający zapewnia salę szkoleniowo-konferencyjną, przerwę kawową oraz lunch dla uczestników i osób prowadzących forum międzysektorowe  |

**Część IV zamówienia -** **Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej:***

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia Forum Międzysektorowego z zakresu ekonomii społecznej w wymiarze 6 godzin dydaktycznych pn.*Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu
w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej.*

**Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacji zajęć:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Temat:** | **Liczba godzin dydaktycznych:** | **Zagadnienia merytoryczne****(minimalny zakres):** | **Tryb organizacji zajęć:** |
| **Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej***  | 6 godz. dydaktycznych; liczba grup: 1;liczba dni szkoleniowych: 1. | * Wprowadzenie w tematykę przemocy w miejscu pracy.
* Mobbing jako zjawisko społeczne: istota, definicje mobbingu, zachowania wchodzące w zakres mobbingu (zachowania budzące niepokój/zachowania noszące znamiona przemocy).
* Czynniki indywidualne i organizacyjne sprzyjające powstawaniu mobbingu (właściwości indywidualne pracownika, relacje w zespole, czynniki organizacyjne determinujące mobbingowe zachowania).
* Ochrona przed mobbingiem - jak nie zostać ofiarą? Jak nie stać się mobberem dla swoich pracowników?
* Konsekwencje doświadczania mobbingu (indywidualne dla pracowników, dla instytucji/organizacji).
* Uregulowania prawne zjawiska mobbingu, w tym udowodnienie mobbingu w miejscu pracy. Działania antymobbingowe wdrażane w miejscu pracy. Odpowiedzialność pracodawcy za mobbing w miejscu pracy.
* Mobbing ukryty za szczytnymi hasłami - czy pracownik mobbingowany jest właściwą osobą do świadczenia pomocy osobom potrzebującym?

Zamawiający podaje jedynie minimalny zakres tematyczny zajęć. Wykonawca odpowiada za przygotowanie szczegółowego harmonogramu forum oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu. | Realizacja usługi na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (stacjonarnie). Zamawiający zapewnia salę szkoleniowo-konferencyjną, przerwę kawową oraz lunch dla uczestników i osób prowadzących forum międzysektorowe |

**UWAGI (dot. części I-IV)**

W toku realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany osób prowadzących forum międzysektorowe
z wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale X ust. 12 lit. d) zapytania ofertowego. Wykonawca powinien zapewnić taką liczbę osób, aby w razie wypadków losowych był w stanie zrealizować umowę.

Zamawiający określa jedynie minimalną liczbę osób, którymi Wykonawca powinien dysponować realizując zamówienie, jednak to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia takiej liczby osób, aby zagwarantować rzetelną i sprawną realizację przez cały okres trwania umowy (choroba, wypadek losowy).

1. **Uczestnicy:**

**Dla części I – IV zamówienia:** Liczba uczestników każdego forum międzysektorowego: około 30 osób.

Na grupę docelową składają się pracownicy jednostek, których siedziba znajduje się w województwie śląskim, w szczególności:

* jednostek samorządu terytorialnego, w tym urzędów miast, gmin, starostw powiatowych, jednostek szczebla wojewódzkiego i ich jednostek organizacyjnych;
* ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie i innych instytucji pomocy
i integracji społecznej realizujących działania w zakresie aktywnej integracji;
* publicznych służb zatrudnienia

Ponadto przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej i biznesu z terenu województwa śląskiego.

Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający.

1. **Termin i miejsce realizacji forów:**

**(Dotyczy części I-IV): od podpisania umowy do 15 września 2023 r.**

Dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Wykonawcą przed podpisaniem umowy.

Realizacja usługi na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

1. **Wykonawca odpowiada za:**
2. Przygotowanie i prowadzenie forum międzysektorowego przez osobę/osoby spełniające wymagania określone w Rozdziale V punkt 1 litera b) zapytania ofertowego, zgodnie z przygotowanym przez siebie oraz zaakceptowanym przed podpisaniem umowy przez Zamawiającego programem forum (według wzoru przekazanego przez Zamawiającego), uwzględniającym zakres merytoryczny wskazany przez Zamawiającego. Osoby prowadzące forum winny być ujęte w tabelach stanowiących załącznik do złożonej oferty (Załącznik nr 3),
3. Ewentualne opracowanie, wydruk i rozdysponowanie wśród uczestników forum międzysektorowego materiałów pomocniczych/dydaktycznych. W przypadku opracowania materiałów pomocniczych/ dydaktycznych winny one zawierać między innymi:
* stronę tytułową zgodną ze wzorem przesłanym przez Zamawiającego;
* logotypy i informacje o współfinansowaniu zamówienia z Funduszy Europejskich;
* harmonogram forum;
* treści pomocnicze.

Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję materiałów pomocniczych/dydaktycznych do zatwierdzenia, najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia forum.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów pomocniczych/dydaktycznych.

1. **Kalkulacja kosztów realizacji usługi musi zawierać:**
* Koszt wynagrodzenia trenera/trenerów,
* Dojazd trenera/trenerów na miejsce organizacji forum międzysektorowego - Katowice,
* Ewentualny koszt przygotowania i wydrukowania materiałów pomocniczych/dydaktycznych dla uczestników forum oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych materiałów.

Załącznik nr 2/I do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………….

Adres do korespondencji:

………………………………………….

………………………………………….

Telefon kontaktowy:

………………………………………….

Adres e-mail:

………………………………………….

NIP (dot. Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą)/PESEL (dot. Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej):

………………………………………….

### FORMULARZ CENOWY

**Część I zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Liczba godzin usługi do realizacji** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę dydaktyczną w zł** | **Stawka % VAT\*** | **Wartość brutto zamówienia w zł****(kol. 3 x kol. 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Przeprowadzenie Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym*** | 6 |  |  |  |

**\* jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT należy wpisać znak „-” lub „zw”.** Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT.

**Numer rachunku bankowego, o którym mowa we wzorze umowy (patrz: załącznik nr 6, § 5 ust. 3):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

*Wykonawca* oświadcza, że dla ww. rachunku ***jest / nie jest\**** prowadzony rachunek VAT o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

**\* niepotrzebne skreślić.**

............................., dnia ............................ 2023 roku

**............................................................................................................................................................**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/**

Załącznik nr 2/II do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………….

Adres do korespondencji:

………………………………………….

………………………………………….

Telefon kontaktowy:

………………………………………….

Adres e-mail:

………………………………………….

NIP (dot. Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą)/PESEL (dot. Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej):

………………………………………….

### FORMULARZ CENOWY

**Część II zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Liczba godzin usługi do realizacji** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę dydaktyczną w zł** | **Stawka % VAT\*** | **Wartość brutto zamówienia w zł****(kol. 3 x kol. 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Przeprowadzenie Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych*** | 6 |  |  |  |

**\* jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT należy wpisać znak „-” lub „zw”.** Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT.

**Numer rachunku bankowego, o którym mowa we wzorze umowy (patrz: załącznik nr 6, § 5 ust. 3):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

*Wykonawca* oświadcza, że dla ww. rachunku ***jest / nie jest\**** prowadzony rachunek VAT o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

**\* niepotrzebne skreślić.**

............................., dnia ............................ 2023 roku

............................................................................................................................................................

### /Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Załącznik nr 2/III do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………….

Adres do korespondencji:

………………………………………….

………………………………………….

Telefon kontaktowy:

………………………………………….

Adres e-mail:

………………………………………….

NIP (dot. Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą)/PESEL (dot. Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej):

………………………………………….

### FORMULARZ CENOWY

**Część III zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Liczba godzin usługi do realizacji** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę dydaktyczną w zł** | **Stawka % VAT\*** | **Wartość brutto zamówienia w zł****(kol. 3 x kol. 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Przeprowadzenie Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie*** | 6 |  |  |  |

**\* jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT należy wpisać znak „-” lub „zw”.** Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT.

**Numer rachunku bankowego, o którym mowa we wzorze umowy (patrz: załącznik nr 6, § 5 ust. 3):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

*Wykonawca* oświadcza, że dla ww. rachunku ***jest / nie jest\**** prowadzony rachunek VAT o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

**\* niepotrzebne skreślić.**

............................., dnia ............................ 2023 roku

............................................................................................................................................................

### /Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Załącznik nr 2/IV do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………….

Adres do korespondencji:

………………………………………….

………………………………………….

Telefon kontaktowy:

………………………………………….

Adres e-mail:

………………………………………….

NIP (dot. Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą)/PESEL (dot. Osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej):

………………………………………….

### FORMULARZ CENOWY

**Część IV zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Liczba godzin usługi do realizacji** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę dydaktyczną w zł** | **Stawka % VAT\*** | **Wartość brutto zamówienia w zł****(kol. 3 x kol. 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Przeprowadzenie Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej*** | 6 |  |  |  |

**\* jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT należy wpisać znak „-” lub „zw”.** Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT.

**Numer rachunku bankowego, o którym mowa we wzorze umowy (patrz: załącznik nr 6, § 5 ust. 3):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

*Wykonawca* oświadcza, że dla ww. rachunku ***jest / nie jest\**** prowadzony rachunek VAT o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

**\* niepotrzebne skreślić.**

............................., dnia ............................ 2023 roku

............................................................................................................................................................

### /Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Załącznik nr 3/I do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Część I zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym:***

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko** |
|  |
| Wykształceniewyższe II-stopnia (magisterskie) z zakresu nauk społecznych(**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych z wymaganego zakresu).**  |
|  |
| Doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń z zakresu: organizacji społeczności lokalnej, pracy środowiskowej lub animacji społeczności lokalnej **(w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń, zleceniodawcę usług, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR), grupę docelową)**. Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego, superwizji indywidualnej i grupowej oraz zajęć (wykładów, ćwiczeń, warsztatów, itp.) prowadzonych na uczelniach wyższych. |
| **L.p.** | **Pełna nazwa szkoleń** | **Zleceniodawca usługi** | **Data realizacji w formacie DD-MM-RRRR** | **Grupa docelowa** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**UWAGA!**

1. W toku realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany trenera z wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale X ust. 12 lit. d) zapytania ofertowego. Wykonawca powinien zapewnić taką liczbę osób, aby w razie wypadków losowych był w stanie zrealizować umowę.
2. Zamawiający określa jedynie minimalną liczbę osób, którymi Wykonawca powinien dysponować realizując zamówienie, jednak to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia takiej liczby osób, aby zagwarantować rzetelną i sprawną realizację przez cały okres trwania umowy (choroba, wypadek losowy).
3. Wymaga się złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla każdego trenera osobno.
4. Do wykazu należy dołączyć: Skan/kopię dyplomu/dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich z wymaganego zakresu.

…………………................., dnia ............................ 2023 roku

**...................................................................................................................................**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 3/II do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Część II zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych:***

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko** |
|  |
| Wykształceniewyższe II-stopnia (magisterskie) z jednego z następujących zakresów: prawo, administracja lub ekonomia(**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych z wymaganego zakresu).**  |
|  |
| Doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń z zakresu stosowania społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych **(w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń, zleceniodawcę usług, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR), grupę docelową)**. Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego, superwizji indywidualnej i grupowej oraz zajęć (wykładów, ćwiczeń, warsztatów, itp.) prowadzonych na uczelniach wyższych. |
| **L.p.** | **Pełna nazwa szkoleń** | **Zleceniodawca usługi** | **Data realizacji w formacie DD-MM-RRRR** | **Grupa docelowa** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**UWAGA!**

1. W toku realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany trenera z wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale X ust. 12 lit. d) zapytania ofertowego. Wykonawca powinien zapewnić taką liczbę osób, aby w razie wypadków losowych był w stanie zrealizować umowę.
2. Zamawiający określa jedynie minimalną liczbę osób, którymi Wykonawca powinien dysponować realizując zamówienie, jednak to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia takiej liczby osób, aby zagwarantować rzetelną i sprawną realizację przez cały okres trwania umowy (choroba, wypadek losowy).
3. Wymaga się złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla każdego trenera osobno.
4. Do wykazu należy dołączyć: Skan/kopię dyplomu/dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich z wymaganego zakresu.

…………………................., dnia ............................ 2023 roku

**...................................................................................................................................**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 3/III do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Część III zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie:***

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko** |
|  |
| Wykształceniewyższe II-stopnia (magisterskie) z zakresu nauk społecznych(**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych z wymaganego zakresu).**  |
|  |
| Doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń z zakresu: działalności pożytku publicznego, tworzenia i funkcjonowania organizacji społecznych lub współpracy jednostek samorządu terytorialnego z sektorem pozarządowym **(w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń, zleceniodawcę usług, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR), grupę docelową)**. Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego, superwizji indywidualnej i grupowej oraz zajęć (wykładów, ćwiczeń, warsztatów, itp.) prowadzonych na uczelniach wyższych. |
| **L.p.** | **Pełna nazwa szkoleń** | **Zleceniodawca usługi** | **Data realizacji w formacie DD-MM-RRRR** | **Grupa docelowa** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**UWAGA!**

1. W toku realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany trenera z wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale X ust. 12 lit. d) zapytania ofertowego. Wykonawca powinien zapewnić taką liczbę osób, aby w razie wypadków losowych był w stanie zrealizować umowę.
2. Zamawiający określa jedynie minimalną liczbę osób, którymi Wykonawca powinien dysponować realizując zamówienie, jednak to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia takiej liczby osób, aby zagwarantować rzetelną i sprawną realizację przez cały okres trwania umowy (choroba, wypadek losowy).
3. Wymaga się złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla każdego trenera osobno.
4. Do wykazu należy dołączyć: Skan/kopię dyplomu/dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich z wymaganego zakresu.

…………………................., dnia ............................ 2023 roku

**...................................................................................................................................**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 3/IV do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Część IV zamówienia - Wybór osoby prowadzącej Forum Międzysektorowe z obszaru pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu
w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej:***

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko** |
|  |
| Wykształceniewyższe II-stopnia (magisterskie) z zakresu nauk społecznych(**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych z wymaganego zakresu).**  |
|  |
| Doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń z zakresu zjawiska mobbingu/nierównego traktowania/dyskryminacji w miejscu pracy, przeciwdziałania ww. zjawiskom w miejscu pracy lub profilaktyki stresu/wypalenia zawodowego **(w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń, zleceniodawcę usług, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR), grupę docelową)**. Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego, superwizji indywidualnej i grupowej oraz zajęć (wykładów, ćwiczeń, warsztatów, itp.) prowadzonych na uczelniach wyższych. |
| **L.p.** | **Pełna nazwa szkoleń** | **Zleceniodawca usługi** | **Data realizacji w formacie DD-MM-RRRR** | **Grupa docelowa** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**UWAGA!**

1. W toku realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany trenera z wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale X ust. 12 lit. d) zapytania ofertowego. Wykonawca powinien zapewnić taką liczbę osób, aby w razie wypadków losowych był w stanie zrealizować umowę.
2. Zamawiający określa jedynie minimalną liczbę osób, którymi Wykonawca powinien dysponować realizując zamówienie, jednak to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia takiej liczby osób, aby zagwarantować rzetelną i sprawną realizację przez cały okres trwania umowy (choroba, wypadek losowy).
3. Wymaga się złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla każdego trenera osobno.
4. Do wykazu należy dołączyć: Skan/kopię dyplomu/dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich z wymaganego zakresu.

…………………................., dnia ............................ 2023 roku

**...................................................................................................................................**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania w trybie zapytania ofertowego na **Wybór osób do przeprowadzenia Forów Międzysektorowych z zakresu ekonomii społecznej prowadzonych w ramach projektu
pn. *Współpraca się opłaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim*** oświadczam, że nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

............................., dnia ............................ 2023 roku

**…………………………………………………………………………………………………………**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH
W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Przystępując do postępowania w trybie zapytania ofertowego na Wybór Wykonawców do przeprowadzenia **Wybór osób do przeprowadzenia Forów Międzysektorowych z zakresu ekonomii społecznej prowadzonych w ramach projektu pn. *Współpraca się opłaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim*** oświadczam, że nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo
z Zamawiającym oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

............................., dnia ............................ 2023 roku

**…………………………………………………………………………………………………………**

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

Pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na **Wybór osób do przeprowadzenia Forów Międzysektorowych z zakresu ekonomii społecznej prowadzonych w ramach projektu pn. *Współpraca się opłaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim*** oświadczam, że nie jestem związany kapitałowo lub osobowo
z Zamawiającym oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia
z postępowania określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres trwania okoliczności wskazanych powyżej.

............................., dnia ............................ 2023 roku

…………………………………………………………………………………………………………

**/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/**

Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego

# UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG / ZLECENIE\*

nr /RPO/2023

zawarta w dniu 2023 roku w Katowicach

pomiędzy:

Województwem Śląskim

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

z siedzibą w Katowicach (40-142), przy ulicy Modelarskiej 10

NIP: 9542770064

reprezentowanym przez:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………. |  |

zwanym w treści umowy *Zamawiającym*

a

…………………………………………………………………………..

reprezentowaną przez:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………... |  |

zwaną w treści umowy *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. *Zamawiający* powierza wykonanie, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na przeprowadzeniu forum międzysektorowego z zakresu ekonomii społecznej:
	1. Część I zamówienia: pn. *Organizowanie społeczności lokalnej (OSL) - podejmowanie inicjatyw społecznych w środowisku lokalnym* w wymiarze 6 godzin dydaktycznych. Łączna liczba godzin dydaktycznych do realizacji: 6, łączna liczba grup: 1, maksymalna liczba uczestników w grupie: około 30 osób. Niniejsze forum międzysektorowe zostanie zrealizowane w następującym terminie ……………….. 2023 roku,
	2. Część II zamówienia: pn. *Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych* w wymiarze 6 godzin dydaktycznych. Łączna liczba godzin dydaktycznych do realizacji: 6, łączna liczba grup: 1, maksymalna liczba uczestników w grupie: około 30 osób. Niniejsze forum międzysektorowe zostanie zrealizowane w następującym terminie ……………….. 2023 roku,
	3. Część III zamówienia: pn. *Rada Pożytku Publicznego (RPP) - powołanie i funkcjonowanie* w wymiarze 6 godzin dydaktycznych. Łączna liczba godzin dydaktycznych do realizacji: 6, łączna liczba grup: 1, maksymalna liczba uczestników w grupie: około 30 osób. Niniejsze forum międzysektorowe zostanie zrealizowane w następującym terminie ……………….. 2023 roku,
	4. Część IV zamówienia: pn. *Jak nie przekraczać ustalonych granic - czyli rzecz o mobbingu w instytucjach i podmiotach integracji i pomocy społecznej* w wymiarze 6 godzin dydaktycznych. Łączna liczba godzin dydaktycznych do realizacji: 6, łączna liczba grup: 1, maksymalna liczba uczestników w grupie: około 30 osób. Niniejsze forum międzysektorowe zostanie zrealizowane w następującym terminie ……………….. 2023 roku.
2. Usługa, o których mowa w ust. 1, ma być realizowana stacjonarnie na terenie miasta Katowice,
w miejscu wskazanym przez *Zamawiającego*.
3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany jest w ramach projektu pod nazwą *Współpraca się opłaca – koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. *Wykonawca* zobowiązuje się:
	1. w wykonaniu umowy dołożyć najwyższej staranności zarówno w opracowaniu harmonogramu, przygotowaniu materiałów pomocniczych/dydaktycznych, jak
	i w przekazanie wiedzy uczestnikom forum międzysektorowego,
	2. realizować przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zgodnie z zapisami aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez Zamawiającego,
	3. jeśli uzna za konieczne to zapewnić uczestnikom materiały pomocnicze/dydaktyczne
	i przenieść na *Zamawiającego* autorskie prawa majątkowe do tych materiałów,
	4. umieścić na materiałach pomocniczych/dydaktycznych informację o współfinansowaniu forum ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
	w sposób zgodny z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,
	5. dostarczyć Zamawiającemu, w formie elektronicznej, przygotowane materiały pomocnicze/dydaktyczne na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia forum,
	6. sporządzić protokół (zgodnie z załącznikiem nr 1), wskazujący prawidłowe wykonanie zadania, a także liczbę godzin poświęconych na jego realizację oraz przekazać go *Zamawiającemu* w ramach rozliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, ust. 1,
	w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia forum międzysektorowego.
2. Bezpośrednim realizatorem przedmiotu umowy ze strony *Wykonawcy* będzie/będą:
	1. *\*Część I zamówienia:**……………………..*
	2. *\*Część II zamówienia: …………………….*
	3. *\*Część III zamówienia: …………………….*
	4. *\*Część IV zamówienia: …………………….*
3. Wykonawca nie może bez zgody *Zamawiającego* powierzyć realizacji przedmiotu umowy osobom/osobie trzeciej, innych/innej niż wskazana w ust. 2.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którym powierzy wykonanie swoich obowiązków tak jak za swoje własne działania i zaniechania.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Ze strony *Zamawiającego* za uzgadnianie form i metod pracy, udzielanie koniecznych informacji oraz podejmowanie innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonywania pracy odpowiedzialni są: *Katarzyna Skowron, Iwona Piątkowska-Lipka, Edyta Tkacz.* Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzednim następuje poprzez pisemne powiadomienie *Wykonawcy* i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.
2. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do prowadzenia wizyty monitorującej w trakcie forum międzysektorowego, stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1.
3. *Zamawiający* nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez *Wykonawcę* podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. *Wykonawcy* za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ……… zł brutto (słownie: …………… ../100), obliczone w następujący sposób:
2. *\*Część I zamówienia:* cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną – ……… zł (słownie: …………………… ……../100) x maksymalna liczba godzin dydaktycznych: 6,
3. *\*Część II zamówienia:* cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną – ……… zł (słownie: …………………… ……../100) x maksymalna liczba godzin dydaktycznych: 6,
4. *\*Część III zamówienia:* cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną – ……… zł (słownie: …………………… ……../100) x maksymalna liczba godzin dydaktycznych: 6,
5. *\*Część IV zamówienia:* cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną – ……… zł (słownie: …………………… ……../100) x maksymalna liczba godzin dydaktycznych: 6.
6. ***\*Cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną zawiera obowiązkowe potrącenia i narzuty po stronie Wykonawcy i Zamawiającego.\*\*\****Kwota wykazana w ust. 1 stanowi ostateczną wartość i zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
7. Środki finansowe na realizację niniejszej umowy zostały zabezpieczone przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w budżecie Województwa Śląskiego na 2023 rok, dział 853 - Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział 85395 - Pozostała działalność, § 4307 i 4309 - Zakup usług pozostałych /§ 4117 i 4119 - Składki na ubezpieczenia społeczne, § 4127 i 4129 - Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy, § 4177
i 4179 - Wynagrodzenia bezosobowe\*.
8. W przypadku gdy liczba wykonanych godzin będzie mniejsza niż określona w umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych godzin.
9. Stawka godzinowa nie zawiera czasu dojazdu/dojścia do miejsca docelowego świadczenia usługi.

**§ 5**

**Warunki rozliczenia**

1. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Faktura/rachunek po zrealizowaniu *każdego*\* forum międzysektorowego zostanie wystawiona
i dostarczona przez *Wykonawcę* najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia realizacji usługi przez *Wykonawcę* po podpisaniu protokołu bez uwag ze strony *Zamawiającego*.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone *Wykonawcy* w terminie do 30 dni od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przelewem na następujący rachunek: …………….……………
4. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3, *Wykonawca* zobligowany jest niezwłocznie do przesłania do *Zamawiającego* informacji podpisanej przez umocowane do reprezentacji osoby, z podaniem nowego numeru rachunku wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 5.
5. *\*\*Wykonawca* oświadcza, że dla rachunku, o którym mowa w ust. 3 ***jest / nie jest\**** prowadzony rachunek VAT o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe
(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.).
6. W przypadku opóźnienia w przekazaniu środków *Zamawiającemu* przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość dokonania płatności
w terminie przekraczającym termin wskazany w ust. 3 bez odsetek za zwłokę i bez prawa żądania przez *Wykonawcę* jakiegokolwiek odszkodowania. Płatność wynagrodzenia *Wykonawcy* nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków.
7. \*\*W przypadku podania rachunku, który nie obsługuje przelewów zgodnie z przepisem wykazanym w ust. 5, pomimo istnienia takiego obowiązku lub w przypadku braku możliwości realizacji płatności zgodnie z powołanymi przepisami, *Zamawiający* jest uprawniony do wstrzymania się z płatnością do czasu uzyskania możliwości dokonania płatności zgodnie z przepisami. To samo dotyczy sytuacji, gdy wbrew obowiązkom faktura nie zawiera odpowiednich adnotacji.
8. \*\*Faktura/rachunek musi być bezwzględnie wystawiony na:

Województwo Śląskie

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice

NIP: 9542770064

lub

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice

NIP: 9542331531

**§ 6**

**Podstawa prawna**

Umowę zawiera się w oparciu o zapisy:

1. Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r*. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),
2. § 7 *Procedur zamówień publicznych Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego* z dnia 31 grudnia 2020 roku.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. W przypadku uznania przez *Zamawiającego*, że przedmiot umowy został nienależycie wykonany, *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy *dla każdej z części zamówienia\**. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważa się w szczególności naruszenie postanowień § 1 - 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy *Zamawiający* może również wezwać *Wykonawcę* do zmiany sposobu realizacji umowy w określonym terminie.
3. W przypadku kiedy *Wykonawca,* w określonym terminie nie zmieni sposobu realizacji umowy, *Zamawiający* możeodstąpić od umowy. Prawo to *Zamawiający* może wykonać w terminie 14 dni od uzyskania informacji o braku zmiany sposobu realizacji umowy przez *Wykonawcę* o którym mowa
w zdaniu poprzednim.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na zasadzie określonej w ust. 3, *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy *dla każdej z części zamówienia\*.*
5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, *Wykonawcy* nie przysługuje wynagrodzenie,
7. a ponadto *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Przewidywane zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pisemnej formy aneksu, zaakceptowanego przez strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
3. Zaistnienia omyłki pisarskiej,
4. Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy
w dostawie energii elektrycznej, zagrożenia epidemiologiczne i inne) mającej wpływ na realizację umowy,
5. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji usługi składającej się na przedmiot umowy
z następujących przyczyn:
	* zaistnienia siły wyższej, w tym w szczególności: powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, zagrożenia epidemiologiczne i inne zdarzenia mające wpływ na realizację umowy,
	* wystąpienia innych zdarzeń mających wpływ na realizację umowy, w szczególności takich, które powstały niezależnie od działań samych stron, bądź których strony nie były w stanie przewidzieć,
6. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności dopuszczalna jest zmiana trenera, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie *Zamawiającego*,
z podaniem przyczyny tejże zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba zmieniana. Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia Zamawiającemu podpisanego
i wypełnionego *Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*, *załącznik nr 3/I
w części I zamówienia i/lub załącznik nr 3/II w części II zamówienia i/lub załącznik nr 3/III
w części III zamówienia i/lub załącznik nr 3/IV w części IV zamówienia* \* do zapytania ofertowego, wraz z wymaganymi skanami/kopiami dokumentów dla zastępcy,
7. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
8. Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej i /lub Zarządzającej,
9. Zmiany oświadczeń Wykonawcy i sposobu płatności za realizację usługi związaną
z zastosowaniem systemu podzielonej płatności (split payment).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku gdy istniejąca
w kraju sytuacja epidemiczna bądź zagrożenia epidemicznego w szczególności w zakresie ustalonych obostrzeń, zakazów lub nakazów w ocenie Zamawiającego uniemożliwia należytą realizację niniejszej umowy. Prawo to Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od uzyskania informacji i podjęcia decyzji w tym zakresie. W przypadku o którym mowa powyżej Wykonawca oświadcza, że nie będzie
z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.

**§ 9**

**Przetwarzanie danych osobowych**

Strony zgodnie postanawiają, że w celu realizacji niniejszej umowy *Wykonawca* nie będzie przetwarzał danych osobowych uczestników forum międzysektorowego.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na miejsce siedziby *Zamawiającego.*
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy są zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta *Wykonawcy* wraz
z załącznikami.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY:  | WYKONAWCA: |
| .................................................. |  .................................................. |

Kontrasygnata finansowa:

Katowice, dnia

***\* Niewłaściwe skreślić.***

***\*\* Zostanie skreślone w przypadku wybrania oferty Wykonawcy, który nie prowadzi działalności gospodarczej.***

***\*\*\* Zostanie skreślone w przypadku wybrania oferty Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą***

Załącznik nr 1 do umowy nr /RPO/2023

**PROTOKÓŁ**

**z realizacji zadania w ramach projektu**

***Współpraca się opłaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim***

Za okres od ..................... do .......................

Imię i nazwisko: ...........................................

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonywane zadania:  |  |
| Dzień miesiącaWZÓR | Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu | Liczba godzin dydaktycznych |
|  |  |  |
| Ogółem: |  |
|  |  |  |
| Potwierdzam wykonanie zadań zgodnie z umową nr ……/RPO/2023 z dnia .................: |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Podpis realizatora ze strony Wykonawcy Podpis osoby sprawdzającej ze strony Zamawiającego |