

Usługa sprzątania biur i utrzymania czystości w pomieszczeniach Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą przy ulicy Modelarskiej 10 w Katowicach (40-142)

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 14 grudnia 2022 roku

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej **130 000 złotych**

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi sprzątania biur i utrzymania czystości w pomieszczeniach Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą przy ulicy Modelarskiej 10 w Katowicach (40-142) w okresie 6 miesięcy od 01.01.2023 – 30.06.2023 r.
2. Szczegółowy wykaz czynności zamieszczono w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykaz pomieszczeń wraz z ich rozłożeniem zamieszczono w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zgodnie z załączonym wykazem czynności świadczenie usługi odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku, wyłączając wszystkie święta kalendarzowe oraz dni wolne, od godziny 16:00. Niektóre określone czynności będą odbywać się sporadycznie (przykładowo raz na kwartał) w okresie obowiązywania umowy, po ustaleniu terminów z Zamawiającym.
4. Łączna powierzchnia pomieszczeń objętych usługą sprzątania i utrzymania czystości, w tym powierzchni biurowych, socjalnych oraz korytarzy wynosi **930,77 m²**.
5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres styczeń – czerwiec 2023 roku z możliwością przedłużenia umowy na czas nie dłuższy niż do 31.12.2013 r. oraz z możliwością zmian powierzchni do sprzątania (zmniejszenia lub zwiększenia) i/lub zakresu realizowanych usług związanych ze sprzątaniem i zawarcie z Wykonawcą odpowiedniego aneksu do umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wizji lokalnej w godz. od 09:00 do 14:00. Wykonawca winien zgłosić telefonicznie (32 730 68 72) lub mailowo (zamowienia@rops-katowice.pl lub msajak@rops-katowice.pl) chęć udziału w wizji lokalnej (ogłędzinach) podając proponowany przez siebie termin i godzinę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90910000-9 Usługi sprzątania

II. Zamawiający:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice
NIP: 9542770064

III. Termin wykonania zamówienia:

Od 01 stycznia 2023 roku do 30 czerwca 2023 roku.

IV. Wymagania wobec Wykonawców:

1. Wymaga się, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył dowody (referencje, zaświadczenia, listy polecające i inne dokumenty wystawione przez końcowego/ostatecznego zleceniodawcę usługi na rzecz którego były one realizowane) poświadczające, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał co najmniej 2 usługi, każda w skali minimalnie 6 miesięcy wykonywania usługi, których przedmiotem było świadczenie usług utrzymania czystości/sprzątania pomieszczeń biurowych, na co najmniej 50.000,00 zł brutto każda.
2. Treść załączonych dowodów (referencji, zaświadczeń, listów polecających i innych dokumentów wystawionych przez końcowego/ostatecznego zleceniodawcę usługi na rzecz którego były one realizowane) musi wprost potwierdzać spełnienie wymagań, o których mowa w punkcie 1 niniejszego rozdziału (przedmiot usługi, czas realizacji, wartość) oraz, że usługi zostały należycie wykonane.

3. Wymaga się, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył skan/kopię aktualnej polisy OC na kwotę minimum 50.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.

V. Wykluczenie wykonawcy:

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) – zwanej dalej Specustawą, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 Specustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Pzp. Na podstawie art. 7 ust. 1 Specustawy, z postępowania wyklucza się:

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,

b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 Specustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.

2. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów wyboru oferty:

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (wynagrodzenie pracowników, koszt środków czystości, sprzętu, ewentualne potrącenia i narzuty po stronie Wykonawcy i Zamawiającego itp.) i musi być podana cyfrowo. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego dokumentu, którego integralną częścią są załączniki.
4. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
5. Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

Opis kryteriów wyboru oferty:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty - 100%

3. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, obliczona w następujący sposób:

- KRYTERIUM Cena oferty:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *Cena oferty*

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów (maksymalnie 100,00 punktów).

6. W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty, która wpłynęła jako pierwsza spośród ofert najkorzystniejszych.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Podpisaną i zeskanowaną lub podpisaną podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy zamowienia@rops-katowice.pl
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 22 grudnia 2022 roku, o godzinie 08:00.**

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca musi złożyć ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
2. Oferta musi zawierać:
 - a) Podpisany i wypełniony Formularz ofertowy, załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - b) Kopię/skan dowodów potwierdzających spełnienie wymagań wobec Wykonawcy, czyli referencje/zaświadczenia/listy polecające/inne dokumenty wystawione przez końcowego/ostatecznego zleceniodawcę usługi na rzecz którego były one realizowane oraz których treść wprost potwierdza spełnienie wymagań, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 i 2 zapytania ofertowego,
 - c) Kopię/skan aktualnej polisy OC na kwotę minimum 50.000,00 zł potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu.
4. Oferty złożone po terminie wykazanym w Rozdz. VII pkt. 2 zapytania ofertowego nie będą rozpatrywane.
5. Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań i pól (w tym również błędy rachunkowe, brak podania stawki % VAT lub podania podstawy zwolnienia z VAT, brak dołączenia dowodów do oferty, brak skanu całości polisy ubezpieczeniowej, itp.) spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka w żaden sposób nie będzie poprawiana i modyfikowana przez Zamawiającego.
6. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego nie zostanie przyjęta w niniejszym postępowaniu (zostanie odrzucona).
7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej pod względem otrzymanej ilości punktów w kryterium oceny oferty.
8. Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników na stronie www ROPS oraz drogą mailową nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu zbierania ofert.
9. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, winien jest w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie www ROPS dostarczyć do siedziby Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej polisy OC na kwotę minimum 50.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia z potwierdzeniem opłacenia polisy lub potwierdzeniem opłacenia raty/rat polisy. Najpóźniej w dniu, w którym polisa straci ważność w 2022 lub 2023 roku, lub w przypadku przedłużenia okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej polisy OC na kwotę minimum 50.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia i w okresie obejmującej termin realizacji umowy wraz z potwierdzeniem opłacenia nowej polisy lub potwierdzeniem opłacenia raty/rat nowej polisy.
10. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca w wyznaczonym w pkt. 9 niniejszego rozdziału terminie nie dostarczy do siedziby Zamawiającego wymaganych i poprawnie przygotowanych dokumentów lub prześle drogą mailową na adres zamowienia@rops-katowice.pl informację o uchyleniu się od podpisania umowy, Zamawiający dokona wyboru kolejnego Wykonawcy.
11. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą przedstawiane przez Wykonawcę prawidłowe faktury VAT wystawiane za świadczone usługi sprzątnia, płatne w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania, przelewem na podane konto.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określi umowa zawarta z wybranym Wykonawcą, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.

IX. Dodatkowe informacje:

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny zmienić warunki Zapytania ofertowego, w szczególności: wydłużyć termin składania ofert, dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień Zapytania ofertowego.
2. Przed terminem składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny sprostować błędy pisarskie, rachunkowe lub inne oczywiste omyłki w treści Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający, dokonując wyboru ofert, może pominąć oferty, co do których uznaje że zawierają rażąco niską cenę. W przypadku, gdy Zamawiający ma podejrzenia, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.
4. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną. Informacje o dokonanych wyborze zostaną również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, w przypadku gdy zaferowana przez tego Wykonawcę cena przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeżeli w wyniku tych negocjacji nie uda się osiągnąć ceny niższej lub równej kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo przystąpienia do negocjacji z Wykonawcą, którego oferta otrzymała kolejną najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert. Jeżeli w wyniku negocjacji z drugim Wykonawcą nie uda się osiągnąć ceny niższej lub równej kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie.
6. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
7. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.

X. Klauzula informacyjna:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego jest **Przemysław Sobusik** (psobusik@rops-katowice.pl),
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa pzp” oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.). Ponadto, Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom, podmiotom zajmującym się archiwizacją, wykonawcom usług związanych z obsługą kadrowo-płacową a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi,
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp,
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - g) posiada Pani/Pan:

- i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
- i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej*

XI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Mariusz Sajak, Katarzyna Ficek-Wojciuch, tel. 32 730 68 72, e-mail: zamowienia@rops-katowice.pl, pokój 213,

XII. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawca w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników o wyborze najkorzystniejszej oferty może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapytaniem ofertowym czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

Katowice, dnia

Z A T W I E R D Z A M

.....
/Dyrektor ROPS/