

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8

ustawy Prawo zamówień publicznych

Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,
ul. Modelarska 10,
40-142 Katowice,
tel. +48/327306868, fax. +48/327306871,
<http://www.rops-katowice.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) zwaną dalej „Ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy PZP) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ROPS.ZPP.3321.23.2014. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Część I – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać” dla 4 grup szkoleniowych (do 14 uczestników w każdej grupie).
2. 4 dwudniowe warsztaty realizowane będą w trybie wyjazdowym (14 godzin dydaktycznych/grupę) dla każdej z 4 grup szkoleniowych.
3. Zajęcia będą się odbywać w dni robocze.
4. Zamawiający podaje minimalny zakres tematyczny warsztatów. Wykonawca odpowiedzialny jest za skonstruowanie, z uwzględnieniem podanych zagadnień, pełnego programu zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia krótkiej notatki z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającej wnioski uczestników oraz rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



6. Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacyjny zajęć:

Lp	Nazwa warsztatu	Liczba godzin dydaktycznych/ dni szkoleniowych/ grup	Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres)	Tryb organizacji zajęć
1	„Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”	56 godz. dydaktycznych/ 8 dni szkoleniowych/ 4 grupy	<ol style="list-style-type: none"> Mapowanie zasobów w środowisku lokalnym. Sieciowanie – nawiązywanie kontaktów i tworzenie sieci współpracy: <ul style="list-style-type: none"> - z sektorem biznesowym - z sektorem publicznym - z sektorem organizacji pozarządowych - z sektorem akademickim - z mediami Formalny / nieformalny system organizacji partnerstwa. Podtrzymywanie partnerstwa, motywowanie partnerów do wspólnych działań : <ul style="list-style-type: none"> - skąd się bierze motywacja i jak działa - czynniki motywujące i demotywujące - motywacyjna rola lidera partnerstwa - budowanie zaangażowania partnerów - jak przeciwdziałać kryzysowi motywacji w partnerstwie 	<p>Warsztaty <u>wyjazdowe</u> w jednym z hoteli na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.</p> <p>Nocleg, wyżywienie oraz sale szkoleniowe dla uczestników i trenera/trenerów na czas odbywania się zajęć zapewnia Zamawiający.</p> <p>Dojazd trenera na miejsce odbywania się zajęć zapewnia Wykonawca.</p>

7. Uczestnikami warsztatów będą pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, instytucji pomocy i integracji społecznej, publicznych służb zatrudnienia, organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu województwa śląskiego.

8. Za rekrutację uczestników warsztatów odpowiada Zamawiający.

9. Termin realizacji usługi szkoleniowej: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.

Część II – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

- Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk” dla 4 grup szkoleniowych (do 14 uczestników w każdej grupie).
- 4 dwudniowe warsztaty realizowane będą w trybie wyjazdowym (14 godzin dydaktycznych/grupę) dla każdej z 4 grup szkoleniowych.
- Zajęcia będą się odbywać w dni robocze.



4. Zamawiający podaje minimalny zakres tematyczny warsztatów. Wykonawca odpowiedzialny jest za skonstruowanie, z uwzględnieniem podanych zagadnień, pełnego programu zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia krótkiej notatki z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającej wnioski uczestników oraz rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego.
6. Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacyjny zajęć:

Lp	Nazwa warsztatu	Liczba godzin dydaktycznych/ dni szkoleniowych/ grup	Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres)	Tryb organizacji zajęć
1	„Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”	56 godz. dydaktycznych/ 8 dni szkoleniowych/ 4 grupy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Charakterystyka inicjatyw lokalnych. 2. Metody i narzędzia realizacji inicjatyw lokalnych w partnerstwie. 3. Inicjatywy lokalne realizowane w partnerstwie – analiza minimum 8 przykładów dobrych praktyk: <ul style="list-style-type: none"> - pomysł - poszukiwanie i zaangażowanie partnerów - pozyskanie środków - realizacja inicjatywy - efekty i wnioski 4. Wypracowanie przykładowego schematu realizacji inicjatywy lokalnej. 	<p>Warsztaty <u>wyjazdowe</u> w jednym z hoteli na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.</p> <p>Nocleg, wyżywienie oraz sale szkoleniowe dla uczestników i trenera/trenerów na czas odbywania się zajęć zapewnia Zamawiający.</p> <p>Dojazd trenera na miejsce odbywania się zajęć zapewnia Wykonawca.</p>

7. Uczestnikami warsztatów będą pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, instytucji pomocy i integracji społecznej, publicznych służb zatrudnienia, organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu województwa śląskiego.
8. Za rekrutację uczestników warsztatów odpowiada Zamawiający.
9. Termin realizacji usługi szkoleniowej: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.

Opis wspólny dla części I-II:

1. Wykonawca odpowiada za:
 - a) Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z przygotowanym przez siebie harmonogramem, uwzględniającym zakres merytoryczny wskazany przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia, przez osoby spełniające wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ. Osoby prowadzące warsztaty winny być ujęte w tabelach stanowiących załącznik do złożonej oferty (Załącznik nr 7 do SIWZ).
 - b) Opracowanie, wydruk i rozdysponowanie wśród uczestników warsztatów materiałów szkoleniowych. Materiały szkoleniowe winny być przygotowane w formie skryptu.

Materiały w formie skryptu muszą zawierać:

- stronę tytułową;
- harmonogram warsztatu;
- informacje teoretyczne z zakresu prowadzonego warsztatu;
- treści pomocnicze do prowadzonych zajęć warsztatowych;

Na materiałach należy umieścić informację o współfinansowaniu warsztatów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.

Przesłanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego elektronicznej wersji materiałów dydaktycznych powinno nastąpić najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia warsztatu.

- c) Zebranie podpisów uczestników na liście obecności przekazanej przez Zamawiającego.
 - d) Opracowanie - po konsultacji z Zamawiającym - i wydruk zaświadczeń dla uczestników, przygotowanie duplikatów lub kserokopii oraz przekazanie Zamawiającemu kompletu zaświadczeń wraz z kopiami/duplikatami. Zaświadczenia muszą zawierać daty warsztatów, w których uczestnik faktycznie brał udział, wraz z ich zakresem godzinowym oraz skróconym opisem merytorycznym.
 - e) Na zaświadczeniach należy umieścić informację, iż warsztaty realizowane były w ramach projektu pt.: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.
 - f) Wydruk, rozdanie i zebranie wśród uczestników warsztatów 2-stronnych ankiet ewaluacyjnych sporządzonych według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia.
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
 6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
 7. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

IV. Termin wykonania zamówienia

Część I – od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą

Część II - od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
 - b) **Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty wykazu głównych usług, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

dla Części I – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak



nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej.

dla Części II – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych.

c) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty dokumentu pn.: „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

dla Części I – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów;
- minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/warsztatów dotyczących nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego.

dla Części II – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL;
- minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/warsztatów dotyczących inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



e) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- a) W przypadku tym, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie, została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) W przypadku spółek cywilnych, każdy ze wspólników spółki osobno składa oświadczenia zgodne w treści z załącznikiem nr 4 i 5 do SIWZ.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3 do SIWZ.
 - b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 6 do SIWZ.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w **Rozdziale V punkt 1 lit. b) SIWZ**, tj.:

dla Części I – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej.

dla Części II – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych.

Pod pojęciem usługa Zamawiający rozumie realizację umów odpłatnych zawartych między Wykonawcą a innymi podmiotami. Zlecenia realizowane w ramach jednej umowy traktowane będą jako jedna usługa.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- c) Podpisany i wypełniony formularz „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” wraz z informacjami na temat ich funkcji w realizowanym zamówieniu, doświadczenia, posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów, wykształcenia, tytułu i stopnia naukowego oraz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń – załącznik nr 7 do SIWZ.

Osoby muszą posiadać:

dla Części I – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów;
- minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/warsztatów dotyczących nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego.

dla Części II – Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL;
- minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/warsztatów dotyczących inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy



w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
 - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:
- a) Oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem nr 8 do SIWZ, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
- a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy, Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ).
6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 4, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez Wykonawców oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać mogą sobie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej określonej w części I SIWZ. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 1 ustawy.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
6. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
 - Patrycjusz Kornas i Magdalena Kołaczek, tel. 032 730 68 72, pokój 213 – w sprawach procedury,
 - Agnieszka Kwaśniak, tel. 032 730 68 87, pokój 218 – w sprawach warsztatów.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie opisanej w sposób następujący:

<p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego ul. Modelarska 10, 40 – 142 Katowice</p> <p>oferta na:</p> <p>Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego <i>Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego</i> realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego</p> <p>Część</p> <p>Nr sprawy: ROPS.ZPP.3321.23.2014</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED: 20.08.2014 r., godz. 10:30</p> <p>/Nazwa i adres Wykonawcy/</p>

2. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. W skład oferty powinny wchodzić:
 - a) Podpisany i wypełniony „Formularz ofertowy”, załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy, wskazujące te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom,
 - b) Podpisany i wypełniony „Formularz cenowy”, załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c) Podpisany i wypełniony „Program zajęć”, załącznik nr 9 do SIWZ,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- d) Wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
4. **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**
 5. **Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu, składany w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.**
 6. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
 7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie może dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać jakichkolwiek jego zapisów.
 8. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm).
 9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
 10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
 12. Oferty niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
 13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w kancelarii pokój numer 111.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 20 sierpnia 2014 roku, o godzinie 10.00.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 20 sierpnia 2014 roku o godzinie 10.30 w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w pokoju numer 213.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
2. **Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy) i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma**



zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.

3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji, której integralną częścią są załączniki.
4. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
5. Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
6. Zamówienie będzie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych. Zgodnie z wyjaśnieniami Ministerstwa Rozwoju Regionalnego – Instytucji Zarządzającej PO KL (IZ PO KL) z dnia 31 stycznia 2012 roku, dotyczącego kwalifikowalności podatku VAT od usług szkoleniowych w projektach PO KL, przedmiotowe usługi podlegają zwolnieniu z VAT.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej w cenie podatek VAT zobowiązany jest on wykazać, iż w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki warunkujące zwolnienie oferowanych usług. W związku z powyższym w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, który dokonał naliczenia podatku VAT zobowiązany jest on do przedłożenia wraz z ofertą indywidualnej interpretacji podatkowej, która będzie potwierdzała obowiązek naliczenia podatku VAT od oferowanych usług lub przedłożenia uzasadnienia, iż obowiązek naliczenia podatku wynika z odpowiednich przepisów ustawy wraz ze wskazaniem okoliczności faktycznych oraz podstawy prawnej uzasadniającej ww. obowiązek.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Część I:

- Cena oferty – 50%
- Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej - 25%
- Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych – 25%

Część II:

- Cena oferty – 50%
- Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych – 25%
- Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych - 25%

3. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana ilość punktów, obliczona w następujący sposób:

Część I - Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- **KRYTERIUM „Cena oferty”:**

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 50$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

- **KRYTERIUM „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej”** - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- 150 – 220 godzin – 10 punktów
- 221 – 300 godzin – 20 punktów
- powyżej 300 godzin – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$D = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

- a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi
- n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

- **KRYTERIUM „Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych”** - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- udział w tworzeniu lub/i działaniach 1 partnerstwa lokalnego – 10 punktów
- udział w tworzeniu lub/i działaniach 2 partnerstw lokalnych – 20 punktów
- udział w tworzeniu lub/i działaniach 3 i więcej partnerstw lokalnych – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$E = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

- a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi
- n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



$$P = C + D + E$$

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 50 pkt)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej” (maksymalnie 25 pkt).

E – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych (maksymalnie 25 pkt).

Część II - Warsztaty dotyczące praktycznych aspektów funkcjonowania partnerstw lokalnych na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

- KRYTERIUM „Cena oferty”:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 50$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

- KRYTERIUM „Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych” - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- 150 – 220 godzin – 10 punktów
- 221 – 300 godzin – 20 punktów
- powyżej 300 godzin – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$D = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi

n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

- KRYTERIUM „Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych” - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- udział w tworzeniu lub/i działaniach 1 partnerstwa lokalnego – 10 punktów
- udział w tworzeniu lub/i działaniach 2 partnerstw lokalnych – 20 punktów
- udział w tworzeniu lub/i działaniach 3 i więcej partnerstw lokalnych – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



$$E = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi

n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:

$$P = C + D + E$$

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 50 pkt)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych” (maksymalnie 25 pkt).

E - liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie w tworzeniu partnerstw lokalnych lub/i działaniach podejmowanych w ramach partnerstw lokalnych (maksymalnie 25 pkt).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje dla osób ujętych w załączniku nr 7 do SIWZ, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - b) Zmiany danych teleadresowych,
 - c) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany terminów warsztatów składających się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:
 - a) jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w warsztacie nie zostanie zakwalifikowana przynajmniej 60% grupa uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,
 - b) zaistnienie siły wyższej (w szczególności: choroba trenera, powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o zmianę osoby (osób) prowadzącej warsztatę jeśli w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego ankiety ewaluacyjnej uzyska ona ocenę poniżej 3,75 pkt. w pięciostopniowej skali ocen. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu systemowego ROPS pn.: *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*,
9. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 8, Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.
10. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
11. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



XVIII. Inne postanowienia

W sprawach nie objętych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

XIX. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie z art. 22 – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie z art. 24, ust. 1 – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie z art. 26, ust. 2d – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wykaz wykonanych głównych usług – załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ,
8. Oświadczenie o spełnianiu wymagań - załącznik nr 8 do SIWZ – trenerzy,
9. Program zajęć - załącznik nr 9 do SIWZ,
10. Wzór umowy – załącznik nr 10 do SIWZ.

Katowice, dnia 07 sierpnia 2014 roku

Z A T W I E R D Z A M

Marietta Hełka

.....
/Dyrektor ROPS



Pieczęć wykonawcy

Miejscowość

Data 2014 roku

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

tel.

fax

e-mail:

NIP

FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego składamy niniejszą ofertę na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.***

UWAGA:

Warsztaty będą finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych. Zgodnie z wyjaśnieniami Ministerstwa Rozwoju Regionalnego – Instytucji Zarządzającej PO KL (IZ PO KL) z dnia 31 stycznia 2012 roku, dotyczące kwalifikowalności podatku VAT od usług szkoleniowych w projektach PO KL, powyższe usługi podlegają zwolnieniu z VAT.

Oferujemy realizację zamówienia:

Część I zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....

.....) wraz z należnym podatkiem % VAT (jeżeli dotyczy)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Część II zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....
.....) wraz z należnym podatkiem % VAT (jeżeli dotyczy)**

Oświadczamy, że :

- 1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom:
.....
.....
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- 3) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia,
- 5) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku nr 10 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 6) ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach,

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część I - Warsztaty na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

Lp	Warsztat	Liczba godzin dydaktycznych	Cena brutto za godzinę dydaktyczną	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać	56		

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część II - Warsztaty na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

Lp	Warsztat	Liczba godzin dydaktycznych	Cena brutto za godzinę dydaktyczną	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk	56		

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust.1.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że **nie należę / należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt. 14 Ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 roku (tj. Dz. U. z 2007 roku, Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Podmiotami grupy kapitałowej są (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

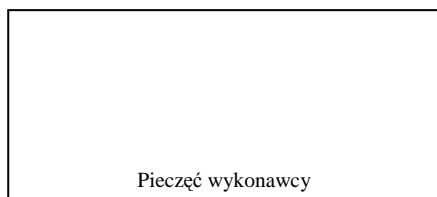
* - niepotrzebne skreślić



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Wykaz głównych usług

Część I - Warsztaty na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

L.p.	Miejsce wykonania / Odbiorca	Przedmiot zamówienia i opis	Termin realizacji zamówienia	Wartość wykonanej usługi
1				
...				
...				
...				
...				

UWAGA

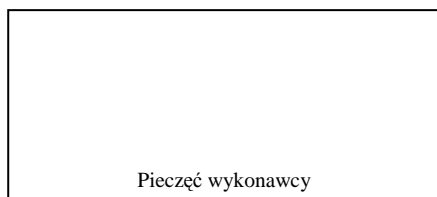
Należy wykazać 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej.

Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dowód potwierdzający, że ta usługa została wykonana należycie.

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Wykaz głównych usług

Część II - Warsztaty na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

L.p.	Miejsce wykonania / Odbiorca	Przedmiot zamówienia i opis	Termin realizacji zamówienia	Wartość wykonanej usługi
1				
...				
...				
...				
...				

UWAGA

Należy wykazać 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych.

Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dowód potwierdzający, że ta usługa została wykonana należycie.

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

WYKAZ

osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Część I - Warsztaty na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów: - ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwoj lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów.	Wykształcenie/ tytuł/ stopień naukowy: minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim	Doświadczenie zawodowe: - minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/ warsztatów dotyczących nawiązywania partnerstw lokalnych lub/i mapowania zasobów lub/i sieciowania/ networkingu lub/i motywowania w kontekście współpracy partnerskiej w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć (dla każdego szkolenia należy podać: nazwę, miejsce wykonania, odbiorcę, liczbę godzin); - udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego (dla każdego partnerstwa należy podać nazwę, miejsce).	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1						
...						

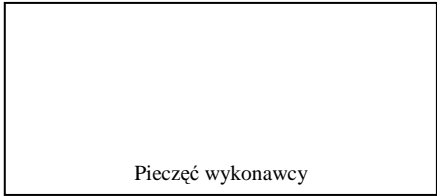
UWAGA

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/





WYKAZ

osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Część II - Warsztaty na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów: - ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwoj lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL.	Wykształcenie/ tytuł/ stopień naukowy: minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim	Doświadczenie zawodowe: - minimum 5 przeprowadzonych szkoleń/ warsztatów dotyczących inicjatyw lokalnych lub/i nawiązywania partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 150 godzin dydaktycznych zajęć (dla każdego szkolenia należy podać: nazwę, miejsce wykonania, odbiorcę, liczbę godzin); - udział w tworzeniu lub/i funkcjonowaniu przynajmniej 1 partnerstwa lokalnego (dla każdego partnerstwa należy podać nazwę, miejsce).	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1						
...						

UWAGA

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

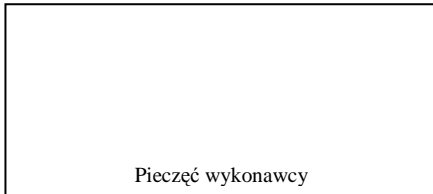
OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego** oświadczam, że osoby ujęte w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załączniku nr 7 do SIWZ, spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/





PROGRAM ZAJĘĆ

Część I – Warsztaty na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

Całość usługi szkoleniowej obejmuje:

- a) Dwudniowe warsztaty wyjazdowe realizowane dla 4 grup szkoleniowych
- b) Liczba godzin dydaktycznych – 56, tj. 14 godzin dydaktycznych w ramach jednego dwudniowego warsztatu
- c) Warsztat obejmuje następujące tematy:
 1. Mapowanie zasobów w środowisku lokalnym.
 2. Sieciowanie – nawiązywanie kontaktów i tworzenie sieci współpracy:
 - z sektorem biznesowym
 - z sektorem publicznym
 - z sektorem organizacji pozarządowych
 - z sektorem akademickim
 - z mediami
 3. Formalny / nieformalny system organizacji partnerstwa.
 4. Podtrzymywanie partnerstwa, motywowanie partnerów do wspólnych działań:
 - skąd się bierze motywacja i jak działa
 - czynniki motywujące i demotywuujące
 - motywacyjna rola lidera partnerstwa
 - budowanie zaangażowania partnerów
 - jak przeciwdziałać kryzysowi motywacji w partnerstwie

Warsztaty na temat „Mapowanie zasobów, sieciowanie i motywowanie partnerów do współpracy, czyli jak nawiązać międzyinstytucjonalną współpracę partnerską i ją utrzymać”

DZIEŃ WARSZTATOWY	PROPONOWANY PROGRAM ZAJĘĆ
Pierwszy dzień	
Drugi dzień	

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pieczęć wykonawcy

PROGRAM ZAJĘĆ

Część II – Warsztaty na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

Całość usługi szkoleniowej obejmuje:

- a) Dwudniowe warsztaty wyjazdowe realizowane dla 4 grup szkoleniowych
- b) Liczba godzin dydaktycznych – 56, tj. 14 godzin dydaktycznych w ramach jednego dwudniowego warsztatu
- c) Warsztat obejmuje następujące tematy:
 1. Charakterystyka inicjatyw lokalnych.
 2. Metody i narzędzia realizacji inicjatyw lokalnych w partnerstwie.
 3. Inicjatywy lokalne realizowane w partnerstwie – analiza minimum 8 przykładów dobrych praktyk:
 - pomysł
 - poszukiwanie i zaangażowanie partnerów
 - pozyskanie środków
 - realizacja inicjatywy
 - efekty i wnioski
 4. Wypracowanie przykładowego schematu realizacji inicjatywy lokalnej.

Warsztaty na temat „Partnerskie inicjatywy lokalne – rodzaje działań i metody ich realizacji na podstawie analizy dobrych praktyk”

DZIEŃ WARSZTATOWY	PROPONOWANY PROGRAM ZAJĘĆ
Pierwszy dzień	
Drugi dzień	

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

nr /POKL/2014

zawarta w dniu roku w Katowicach
pomiędzy:

Województwem Śląskim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
z siedzibą w Katowicach (40-142), przy ulicy Modelarskiej 10
NIP: 954 – 23 – 31 – 531

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

§1

1. *Zamawiający* powierza wykonanie, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę szkoleniową polegającą na przeprowadzeniu warsztatów:, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. *Zamawiający* ustali z *Wykonawcą* terminy warsztatów najpóźniej na 2 tygodnie przed ich rozpoczęciem.
3. *Wykonawca* oświadcza, że:
 - a) w wykonaniu umowy dołoży najwyższej staranności zarówno w opracowaniu harmonogramów, w przygotowaniu materiałów dydaktycznych, jak i w przekazaniu wiedzy uczestnikom warsztatów,
 - b) będzie realizował przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez *Zamawiającego*,
 - c) opracuje, wydrukuje i rozdysponuje wśród uczestników warsztatów materiały szkoleniowe oraz udostępni je w formie elektronicznej. Materiały szkoleniowe przygotowane w formie skryptu powinny zawierać: stronę tytułową, harmonogram warsztatu, informacje teoretyczne z zakresu prowadzonego warsztatu, treści pomocnicze do prowadzonych zajęć warsztatowych,
 - d) wystawi zaświadczenia/certyfikaty ukończenia warsztatu, dostarczy *Zamawiającemu* kopie poświadczające za zgodność z oryginałem lub duplikaty zaświadczeń ukończenia warsztatu,
 - e) umieści na materiałach szkoleniowych informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - f) umieści na zaświadczeniach ukończenia warsztatów informację o ich organizacji przez *Zamawiającego*, informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- g) wydrukuje, rozda i zbierze wśród uczestników szkolenia 2-stronne ankiety ewaluacyjne, sporządzone według wzoru przekazanego przez Zamawiającego,
 - h) sporządzi krótką notatkę z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającą wnioski uczestników oraz rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego,
 - i) zbierze podpisy uczestników warsztatów na liście obecności oraz niezwłocznie po zakończeniu warsztatów przekaże listę do siedziby *Zamawiającego* wraz z kartą czasu pracy,
 - j) po uwzględnieniu zakresu zadań powierzonych do realizacji niniejszą umową łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych *Wykonawcy* i innych podmiotów, nie przekroczy 240 godzin miesięcznie a obciążenie z tego wynikające nie wykluczy prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych *Wykonawcy*,*
 - k) będzie prowadził za każdy miesiąc jednoczesnego wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy oraz z innych umów zawartych w tym lub/i innych projektach pisemną ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów NSRO, w których realizację jest zaangażowany, w tym na rzecz podmiotów innych niż *Zamawiający*, oraz przekaże tą ewidencję *Zamawiającemu* po zakończeniu każdego miesiąca w ramach rozliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, *
 - l) ewentualne przekroczenie przez *Wykonawcę* limitu określonego w lit. j) nastąpi wyłącznie na jego ryzyko i nie będzie podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec *Wykonawcy* z tytułu wynagrodzenia za usługę wykonaną ponad limit.*
4. Umowa niniejsza wygasa z chwilą wykonania usługi zgodnie z niniejszą umową w zakresie wskazanym w ust. 1, nie później niż 15 grudnia 2014 roku.

§ 2

1. Bezpośrednim realizatorem przedmiotu umowy ze strony *Wykonawcy* będzie/będą/ (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ).
2. Ze strony *Zamawiającego* za uzgadnianie form i metod pracy, udzielanie koniecznych informacji oraz podejmowanie innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonywania pracy odpowiedzialna jest
3. Z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 1, *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do prowadzenia hospitacji w trakcie warsztatów, stanowiących przedmiot umowy określony w § 1.
5. W ramach wykonywania przedmiotu umowy *Zamawiający* powierza *Wykonawcy* przetwarzanie danych osobowych zbiorów, których jest administratorem zgodnie z art. 31 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.), w następującym zakresie: imię, nazwisko, pesel oraz miejsce zatrudnienia beneficjentów ostatecznych.
6. *Wykonawca* uprawniony jest do przetwarzania danych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
7. *Wykonawca* zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające zbiór danych i ponosi odpowiedzialność jak administrator danych i na równi z nim, jeśli przetwarza dane niezgodnie z umową.

§ 3

1. *Wykonawcy* za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości nie większej niż zł brutto, słownie:/100,



obliczone w następujący sposób: stawka za godzinę dydaktyczną warsztatu: zł brutto x liczba godzin dydaktycznych warsztatów: 56.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Środki finansowe na realizację niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 zostały zabezpieczone przez ROPS w budżecie Województwa Śląskiego na 2014 rok, dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziale 85395 – Pozostała działalność, § 4307 i 4309 – Zakup usług pozostałych, § 4177 i 4179 – Wynagrodzenia bezosobowe, § 4117 i 4119 – Składki na ubezpieczenia społeczne, § 4127 i 4129 – Składki na Fundusz Pracy.*

§ 4

1. W przypadku zrealizowania warsztatów, o których mowa w §1 ust 1 w wymiarze godzinowym mniejszym niż określony w umowie, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone. Zamawiającemu w tym przypadku przysługuje prawo naliczenia kary, o której mowa w §6 ust. 1.
2. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie karty czasu pracy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy **oraz ewidencji, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. k).***
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone Wykonawcy po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury za przeprowadzenie każdego z warsztatów.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku/fakturze.

§ 5

Umowę zawiera się w oparciu o zapisy art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 6

1. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został nienależycie wykonany w istotnym zakresie, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości do 50% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważa się w szczególności naruszenie postanowień § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pisemnej formy aneksu, zaakceptowanego przez strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - b) Zmiany danych teleadresowych,
 - c) Zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminów warsztatów składających się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KARTA CZASU PRACY W RAMACH PROJEKTU

"Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego"

Za okres od do 2014 roku

Imię..... nazwisko.....

Wykonywane zadania:

Dzień miesiąca	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu	Liczba godzin dydaktycznych
		
Ogółem:		

Potwierdzam wykonanie:

Podpis zleceniobiorcy / wykonawcy

Podpis