

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8

ustawy Prawo zamówień publicznych

## **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,  
ul. Modelarska 10,  
40-142 Katowice,  
tel. +48/327306868, fax. +48/327306871,  
<http://www.rops-katowice.pl>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) zwaną dalej „Ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy PZP) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.).

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ROPS.ZPP.3321.8.2014. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **Część I – Warsztaty na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego”**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego” dla 8 grup szkoleniowych (do 15 uczestników w każdej grupie).
2. 8 dwudniowych warsztatów realizowanych będzie w trybie wyjazdowym (14 godzin dydaktycznych/grupę) dla każdej z 8 grup szkoleniowych.
3. Zajęcia będą się odbywać w dni robocze.
4. Zamawiający podaje minimalny zakres tematyczny warsztatów. Wykonawca odpowiedzialny jest za skonstruowanie, z uwzględnieniem podanych zagadnień, pełnego programu zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia krótkiej notatki z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającej wnioski uczestników oraz ich propozycje dotyczące drugiego tematu warsztatów w ramach danej grupy warsztatowej, a także rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



6. Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacyjny zajęć:

Lp	Nazwa warsztatu	Liczba godzin dydaktycznych/ dni szkoleniowych/ grup	Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres)	Tryb organizacji zajęć
1	<b>Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego</b>	112 godz. dydaktycznych/ 16 dni szkoleniowych/ 8 grup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Praktyczne planowanie nawiązania partnerstwa – analiza problemu, analiza zasobów własnych i partnerów.</li> <li>2. Inicjowanie współpracy międzyinstytucjonalnej.</li> <li>3. Budowa zespołu i opracowanie umowy partnerskiej.</li> <li>4. Komunikacja i zarządzanie partnerstwem.</li> <li>5. Praca na przykładach dobrych praktyk - Case-study. Konsultowanie wstępnych koncepcji współpracy partnerskiej w ramach grup warsztatowych.</li> </ol>	<p>Warsztaty <u>wyjazdowe</u> w jednym z hoteli na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.</p> <p>Nocleg, wyżywienie oraz sale szkoleniowe dla uczestników i trenera/trenerów na czas odbywania się zajęć zapewnia Zamawiający.</p> <p>Dojazd trenera na miejsce odbywania się zajęć zapewnia Wykonawca.</p>

7. Uczestnikami warsztatów będą pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, instytucji pomocy i integracji społecznej, publicznych służb zatrudnienia, organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu województwa śląskiego.
8. Za rekrutację uczestników warsztatów odpowiada Zamawiający.
9. Termin realizacji usługi szkoleniowej: od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.
10. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin każdego warsztatu najpóźniej na 2 tygodnie przed jego rozpoczęciem.

**Część II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany” dla 4 grup szkoleniowych (do 15 uczestników w każdej grupie).
2. 4 dwudniowe warsztaty realizowane będą w trybie wyjazdowym (14 godzin dydaktycznych/grupę) dla każdej z 4 grup szkoleniowych.
3. Zajęcia będą się odbywać w dni robocze.
4. Zamawiający podaje minimalny zakres tematyczny warsztatów. Wykonawca odpowiedzialny jest za skonstruowanie, z uwzględnieniem podanych zagadnień, pełnego programu zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia krótkiej notatki z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającej wnioski uczestników oraz ich propozycje dotyczące drugiego tematu warsztatów w ramach danej grupy warsztatowej, a także rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego,

które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego.

6. Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacyjny zajęć:

Lp	Nazwa warsztatu	Liczba godzin dydaktycznych/ dni szkoleniowych/ grup	Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres)	Tryb organizacji zajęć
1	<b>Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany</b>	56 godz. dydaktycznych/ 8 dni szkoleniowych/ 4 grupy	1. Określanie priorytetów wspólnych działań. 2. Metodyka pracy nad strategią rozwoju/rozwiązywania problemów społecznych. 3. Wdrażanie, monitoring i ewaluacja strategii.	Warsztaty <u>wyjazdowe</u> w jednym z hoteli na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.  Nocleg, wyżywienie oraz sale szkoleniowe dla uczestników i trenera/trenerów na czas odbywania się zajęć zapewnia Zamawiający. Dojazd trenera na miejsce odbywania się zajęć zapewnia Wykonawca.

7. Uczestnikami warsztatów będą pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, instytucji pomocy i integracji społecznej, publicznych służb zatrudnienia, organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu województwa śląskiego.

8. Za rekrutację uczestników warsztatów odpowiada Zamawiający.

9. Termin realizacji usługi szkoleniowej: od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.

10. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin każdego warsztatu najpóźniej na 2 tygodnie przed jego rozpoczęciem.

### **Część III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej” dla 4 grup szkoleniowych (do 15 uczestników w każdej grupie).

2. 4 dwudniowe warsztaty realizowane będą w trybie wyjazdowym (14 godzin dydaktycznych/grupę) dla każdej z 4 grup szkoleniowych.

3. Zajęcia będą się odbywać w dni robocze.

4. Zamawiający podaje minimalny zakres tematyczny warsztatów. Wykonawca odpowiedzialny jest za skonstruowanie, z uwzględnieniem podanych zagadnień, pełnego programu zajęć.

5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia krótkiej notatki z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającej wnioski uczestników oraz ich propozycje dotyczące drugiego tematu warsztatów w ramach danej grupy warsztatowej, a także rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego.

6. Zagadnienia merytoryczne oraz tryb organizacyjny zajęć:

Lp	Nazwa warsztatu	Liczba godzin dydaktycznych/ dni szkoleniowych/ grup	Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres)	Tryb organizacji zajęć
1	<b>Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej</b>	56 godz. dydaktycznych/ 8 dni szkoleniowych/ 4 grupy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tworzenie sieci wsparcia ekonomii społecznej w zakresie lokalnych rynków na usługi i produkty dostarczane przez podmioty ekonomii społecznej.</li> <li>2. Partnerstwo międzyinstytucjonalne i międzysektorowe na rzecz PES jako narzędzie promocji zatrudnienia.</li> <li>3. Budowanie systemu informacji, komunikacji i promocji sektora ES.</li> </ol>	<p>Warsztaty <u>wyjazdowe</u> w jednym z hoteli na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.</p> <p>Nocleg, wyżywienie oraz sale szkoleniowe dla uczestników i trenera/trenerów na czas odbywania się zajęć zapewnia Zamawiający. Dojazd trenera na miejsce odbywania się zajęć zapewnia Wykonawca.</p>

7. Uczestnikami warsztatów będą pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, instytucji pomocy i integracji społecznej, publicznych służb zatrudnienia, organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu województwa śląskiego.
8. Za rekrutację uczestników warsztatów odpowiada Zamawiający.
9. Termin realizacji usługi szkoleniowej: od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.
10. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin każdego warsztatu najpóźniej na 2 tygodnie przed jego rozpoczęciem.

### Opis wspólny dla Części I-III:

1. Wykonawca odpowiada za:
  - a) Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z przygotowanym przez siebie harmonogramem, uwzględniającym zakres merytoryczny wskazany przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia, przez osoby spełniające wymagania określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ. Osoby prowadzące warsztaty winny być ujęte w tabelach stanowiących załącznik do złożonej oferty (Załącznik nr 7 do SIWZ).
  - b) Opracowanie, wydruk i rozdysponowanie wśród uczestników warsztatów materiałów szkoleniowych. Materiały szkoleniowe winny być przygotowane w formie skryptu. Materiały w formie skryptu muszą zawierać:
    - stronę tytułową;
    - harmonogram warsztatu;
    - informacje teoretyczne z zakresu prowadzonego warsztatu;
    - treści pomocnicze do prowadzonych zajęć warsztatowych;
    - miejsce do prowadzenia notatek (co najmniej 3 strony na 1 dzień).

Na materiałach należy umieścić informację o współfinansowaniu warsztatów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z *Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.

Przesłanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego elektronicznej wersji materiałów dydaktycznych powinno nastąpić najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia warsztatu.

- c) Zebranie podpisów uczestników na liście obecności przekazanej przez Zamawiającego.
  - d) Opracowanie - po konsultacji z Zamawiającym - i wydruk zaświadczeń dla uczestników, przygotowanie duplikatów lub kserokopii oraz przekazanie Zamawiającemu kompletu zaświadczeń wraz z kopiami/duplikatami. Zaświadczenia muszą zawierać daty warsztatów, w których uczestnik faktycznie brał udział, wraz z ich zakresem godzinowym oraz skróconym opisem merytorycznym.
  - e) Na zaświadczeniach należy umieścić informację, iż szkolenie realizowane było w ramach projektu pt.: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.
  - f) Wydruk, rozdanie i zebranie wśród uczestników warsztatów 2-stronnych ankiet ewaluacyjnych sporządzonych według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia.
  3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
  6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
  7. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
    - 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Część I – od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą;

Część II - od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą;

Część III - od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, po ustaleniu terminów z wybranym Wykonawcą.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
  - a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*  
Nie dotyczy
  - b) **Wiedza i doświadczenie**  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*  
- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty wykazu głównych usług, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

#### dla Części I – Warsztaty na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego”

Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie 2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych.

#### dla Części II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



### **lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”**

Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie 2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą.

### **dla Części III - Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

Spełnia oznacza, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie 1 usługę polegającą na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych oraz 1 usługę polegającą na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej.

#### **c) Potencjał techniczny**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Nie dotyczy

#### **d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty dokumentu pn.: „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

### **dla Części I – Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”**

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i ekonomia społeczna lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej;
- minimum 3 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć.

### **dla Części II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”**

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów;
- minimum 3 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące lokalnych strategii rozwoju lub/i partnerstw lokalnych/rozwój lokalny lub/i pracy ze społecznością lokalną/animacji społecznej lub/i aktywizacji społeczności lub/i Programów Aktywności Lokalnej lub/i zarządzania zmianą w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w przygotowaniu przynajmniej 1 lokalnej strategii rozwoju.

### **dla Części III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej -**

## **tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: ekonomia społeczna lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej;
- minimum 2 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć oraz minimum 2 szkolenia/warsztaty z obszaru ekonomii społecznej w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć.

### **e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Nie dotyczy

## **2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

- a) W przypadku tym, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie, została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) W przypadku spółek cywilnych, każdy ze wspólników spółki osobno składa oświadczenia zgodne w treści z załącznikiem nr 4 i 5 do SIWZ.

## **VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
  - a) Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3 do SIWZ.
  - b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 6 do SIWZ.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w **Rozdziale V punkt 1 lit. b) SIWZ**, tj.:

### **dla Części I – Warsztaty na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego”**

2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych.

### **dla Części II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”**

2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą.

**dla Części III - Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

1 usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych oraz 1 usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej.

Pod pojęciem usługa Zamawiający rozumie realizację umów odpłatnych zawartych między Wykonawcą a innymi podmiotami. Zlecenia realizowane w ramach jednej umowy traktowane będą jako jedna usługa.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyćie są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyćie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyćie budzą wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- c) Podpisany i wypełniony formularz „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” wraz z informacjami na temat ich funkcji w realizowanym zamówieniu, doświadczenia, posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów, wykształcenia, tytułu i stopnia naukowego oraz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń – załącznik nr 7 do SIWZ.

Osoby muszą posiadać:

**dla Części I – Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”**

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i ekonomia społeczna lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej;
- minimum 3 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć.

**dla Części II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”**





- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
- ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów;
- minimum 3 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące lokalnych strategii rozwoju lub/i partnerstw lokalnych/rozwój lokalnego lub/i pracy ze społecznością lokalną/animacji społecznej lub/i aktywizacji społeczności lub/i Programów Aktywności Lokalnej lub/i zarządzania zmianą w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć;
- udział w przygotowaniu przynajmniej 1 lokalnej strategii rozwoju.

**dla Części III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

- minimalne wykształcenie na poziomie wyższym magisterskim;
  - ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: ekonomia społeczna lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej;
  - minimum 2 przeprowadzone szkolenia/warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć oraz minimum 2 szkolenia/warsztaty z obszaru ekonomii społecznej w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda:
    - a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
    - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  3. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:
    - a) Oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem nr 8 do SIWZ, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
    - a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy, Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ).
  6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 4, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez Wykonawców oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać mogą sobie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej określonej w części I SIWZ. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 1 ustawy.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
6. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
  - Patrycjusz Kornas i Magdalena Kołaczek, tel. 032 730 68 72, pokój 213 – w sprawach procedury
  - Agnieszka Kwaśniak, tel. 032 730 68 87, pokój 218 – w sprawach warsztatów

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty:**



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie opisanej w sposób następujący:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**  
**ul. Modelarska 10, 40 – 142 Katowice**

oferta na:

**Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**

Część .....

Nr sprawy: ROPS.ZPP.3321.8.2014

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 03.04.2014 r., godz. 10:30**

/Nazwa i adres Wykonawcy/

2. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. W skład oferty powinny wchodzić:
  - a) Podpisany i wypełniony „Formularz ofertowy”, załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy, wskazujące te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom,
  - b) Podpisany i wypełniony „Formularz cenowy”, załącznik nr 2 do SIWZ,
  - c) Podpisany i wypełniony „Program zajęć”, załącznik nr 9 do SIWZ ,
  - d) Wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI niniejszej SIWZ,
4. **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**
5. **Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu, składany w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.**
6. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie może dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać jakichkolwiek jego zapisów.
8. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm).
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to



przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

12. Oferty niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w kancelarii pokój numer 111.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 03 kwietnia 2014 roku, o godzinie 10.00.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 03 kwietnia 2014 roku o godzinie 10.30 w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w pokoju numer 213.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy) i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.
3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji, której integralną częścią są załączniki.
4. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
5. Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

## **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

### **Część I:**

- Cena oferty – 50%
- Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych - 50%

### **Część II:**

- Cena oferty – 50%
- Doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą – 25%
- Doświadczenie w przygotowaniu lokalnych strategii rozwoju - 25%

### **Część III:**



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Cena oferty – 50%
  - Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych - 25%
  - Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej – 25%
3. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
  5. Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana ilość punktów, obliczona w następujący sposób:

### Część I - Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”

#### - KRYTERIUM „Cena oferty”:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 50$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

#### - KRYTERIUM „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych” - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 50 punktów:

- 70 – 100 godzin – 10 punktów
- 101 – 130 godzin – 20 punktów
- 131 – 160 godzin – 30 punktów
- 161 – 190 godzin – 40 punktów
- powyżej 190 godzin – 50 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$D = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

- a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi
- n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:**

$$P = C + D$$

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 50 pkt)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych” (maksymalnie 50 pkt).

### Część II - Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”

**- KRYTERIUM „Cena oferty”:**

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 50$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

- KRYTERIUM „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą”** - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- 70 – 90 godzin – 5 punktów
- 91 – 110 godzin – 10 punktów
- 111 – 130 godzin – 15 punktów
- 131 – 150 godzin – 20 punktów
- powyżej 150 godzin – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$D = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

- a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi
- n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

- KRYTERIUM „Przygotowanie lokalnej strategii rozwoju”** - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:

- 1 strategia – 5 punktów
- 2 strategii – 10 punktów
- 3 strategii – 15 punktów
- 4 strategii – 20 punktów
- 5 lub więcej strategii – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$E = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

- a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi
- n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:**

$$P = C + D + E$$

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 50 pkt)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą” (maksymalnie 25 pkt)

E – liczba punktów przyznana za kryterium „Przygotowanie lokalnej strategii rozwoju” (maksymalnie 25 pkt)

### **Część III - Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

#### **- KRYTERIUM „Cena oferty”:**

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 50$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

#### **- KRYTERIUM „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych” - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:**

- 50 – 80 godzin – 5 punktów
- 81 – 110 godzin – 10 punktów
- 111 – 140 godzin – 15 punktów
- 141 – 170 godzin – 20 punktów
- powyżej 170 godzin – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$D = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi

n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

#### **- KRYTERIUM „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej” - na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ - maksymalnie 25 punktów:**

- 50 – 80 godzin – 5 punktów
- 81 – 110 godzin – 10 punktów

- 111 – 140 godzin – 15 punktów
- 141 – 170 godzin – 20 punktów
- powyżej 170 godzin – 25 punktów

Przy ocenie końcowej tego kryterium zastosowany będzie następujący wzór:

$$E = \frac{(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)}{n}$$

gdzie:

a – liczba punktów przyznana danemu trenerowi

n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie doświadczenia wszystkich trenerów, wykazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:**

$$P = C + D + E$$

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 50 pkt)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych” (maksymalnie 25 pkt)

E – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej” (maksymalnie 25 pkt)

6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.
7. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez kilka ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.



3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje dla osób ujętych w załączniku nr 7 do SIWZ, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
  - b) Zmiany danych teled adresowych,
  - c) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany ustalonego między stronami terminu warsztatów składających się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:
  - a) jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w warsztatach nie zostanie zakwalifikowana przynajmniej 60% grupa uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,
  - b) jeżeli ze względu na wypadek losowy nie będzie możliwe przeprowadzenie warsztatów (w szczególności: choroba trenera, siła wyższa).
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o zmianę osoby (osób) prowadzącej warsztaty jeśli w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego ankiety ewaluacyjnej uzyska ona ocenę poniżej 3,75 pkt. w pięciostopniowej skali ocen. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu systemowego ROPS pn.: *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*,
9. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 8, Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.
10. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
11. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XVIII. Inne postanowienia**

W sprawach nie objętych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

### **XIX. Wykaz załączników do SIWZ**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie z art. 22 – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie z art. 24, ust. 1 – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie z art. 26, ust. 2d – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wykaz wykonanych głównych usług – załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ,
8. Oświadczenie o spełnianiu wymagań - załącznik nr 8 do SIWZ – trenerzy,
9. Program zajęć - załącznik nr 9 do SIWZ,
10. Wzór umowy – załącznik nr 10 do SIWZ.

Katowice, dnia        marca 2014 roku

**Z A T W I E R D Z A M**

.....  
/Dyrektor ROPS

Sporządził:

Opis przedmiotu zamówienia przygotowała:

Sprawdził:



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pieczęć wykonawcy

Miejscowość .....

Data ..... 2014 roku

**Nazwa i adres wykonawcy:**

.....

.....

tel. ....

fax .....

e-mail: .....

NIP .....

## FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz .....

w odpowiedzi na ogłoszenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego składamy niniejszą ofertę na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.**

**UWAGA:**

Warsztaty będą finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Oferujemy realizację zamówienia:

**Część I zamówienia**

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....**

**.....) wraz z należnym podatkiem ..... % VAT**

## Część II zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....  
.....) wraz z należnym podatkiem ..... % VAT**

## Część III zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....  
.....) wraz z należnym podatkiem ..... % VAT**

Oświadczamy, że :

1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....  
.....

2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,

3) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia,

5) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku nr 10 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

6) ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach,

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

## FORMULARZ CENOWY

### Część I - Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”

Lp	Warsztat	Liczba godzin dydaktycznych	Cena brutto za godzinę dydaktyczną	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	<b>Budowania efektywnego partnerstwa</b>	112		

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## FORMULARZ CENOWY

### Część II - Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”

Lp	Warsztat	Liczba godzin dydaktycznych	Cena brutto za godzinę dydaktyczną	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany	56		

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## FORMULARZ CENOWY

Część III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej  
- tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych  
na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”

Lp	Warsztat	Liczba godzin dydaktycznych	Cena brutto za godzinę dydaktyczną	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej	56		

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust.1.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że **nie należę / należę\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt. 14 Ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 roku (tj. Dz. U. z 2007 roku, Nr 50, poz. 331 ze zm.).

**Podmiotami grupy kapitałowej są (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej):**

.....

.....

.....

.....

.....

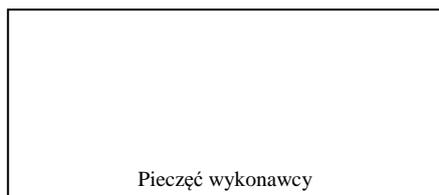
.....

.....

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

\* - **niepotrzebne skreślić**



## Wykaz głównych usług

### Część I - Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”

L.p.	Miejsce wykonania / Odbiorca	Przedmiot zamówienia i opis	Termin realizacji zamówienia	Wartość wykonanej usługi
1				
...				
...				
...				
...				

#### UWAGA

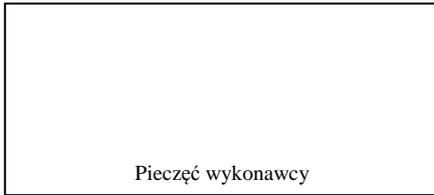
Należy wykazać 2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych.

Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dowód potwierdzający, że ta usługa została wykonana należycie.

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



## Wykaz głównych usług

*Część II - Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów  
- tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych  
oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”*

L.p.	Miejsce wykonania / Odbiorca	Przedmiot zamówienia i opis	Termin realizacji zamówienia	Wartość wykonanej usługi
1				
...				
...				
...				
...				

### UWAGA

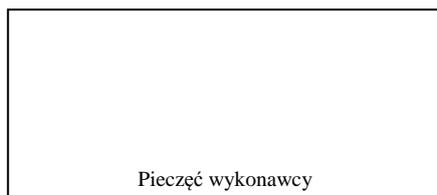
Należy wykazać 2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z zakresu: lokalne strategie rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą.

Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dowód potwierdzający, że ta usługa została wykonana należycie.

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



## Wykaz głównych usług

**Część III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej  
- tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych  
na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”**

L.p.	Miejsce wykonania / Odbiorca	Przedmiot zamówienia i opis	Termin realizacji zamówienia	Wartość wykonanej usługi
1				
...				
...				
...				
...				

### UWAGA

Należy wykazać 1 usługę polegającą na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów dotyczących partnerstw lokalnych oraz 1 usługę polegającą na przeprowadzeniu szkoleń/warsztatów z obszaru ekonomii społecznej.

Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dowód potwierdzający, że ta usługa została wykonana należycie.

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

## WYKAZ

osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

*Część I - Warsztaty na temat „Budowania efektywnego partnerstwa”*

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów: studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z zakresów: partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczność lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i ekonomia społeczna lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej	Wykształcenie/ tytuł/ stopień naukowy	Doświadczenie zawodowe: minimum 3 przeprowadzone szkolenia/ warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć (należy podać: nazwę, miejsce wykonania, odbiorcę, liczbę godzin)	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1						
...						

### UWAGA

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## WYKAZ

osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

### Część II - Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów: studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z zakresów: lokalne strategię rozwoju lub/i partnerstwo lokalne/rozwoj lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i zarządzanie zmianą lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów	Wykształcenie/ tytuł/ stopień naukowy	Doświadczenie zawodowe: - minimum 3 przeprowadzone szkolenia/ warsztaty dotyczące lokalnych strategii rozwoju lub/i partnerstw lokalnych/rozwoju lokalnego lub/i pracy ze społecznością lokalną/animacji społecznej lub/i aktywizacji społeczności lub/i Programów Aktywności Lokalnej lub/i zarządzania zmianą w zakresie łącznym minimum 70 godzin dydaktycznych zajęć (należy podać: nazwę, miejsce wykonania, odbiorcę, liczbę godzin); - udział w przygotowaniu przynajmniej 1 lokalnej strategii rozwoju (należy podać: nazwę, odbiorcę)	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1						
...						

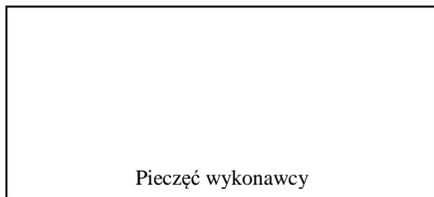
#### UWAGA

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/





**WYKAZ**  
osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

*Część III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”*

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji i certyfikatów: ukończone studia podyplomowe lub/i szkolenie/a w przynajmniej jednym z podanych zakresów: ekonomia społeczna lub/i partnerstwo lokalne/rozwój lokalny lub/i praca ze społecznością lokalną/animacja społeczna lub/i aktywizacja społeczności lub/i Programy Aktywności Lokalnej lub/i szkoła trenerów/umiejętności trenerskie lub/i coaching lub/i szkoła liderów lub/i projekty UE/projekty PO KL lub/i organizacja pomocy społecznej	Wykształcenie/ tytuł/ stopień naukowy	Doświadczenie zawodowe: minimum 2 przeprowadzone szkolenia/ warsztaty dotyczące partnerstw lokalnych w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć oraz minimum 2 szkolenia/warsztaty z obszaru ekonomii społecznej w zakresie łącznym minimum 50 godzin dydaktycznych zajęć (należy podać: nazwę, miejsce wykonania, odbiorcę, liczbę godzin)	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1						
...						

**UWAGA**

Zamawiający zastrzega, iż może przeprowadzić weryfikację danych podanych przez Wykonawcę na etapie prowadzenia postępowania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/





Pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Wybór osób prowadzących usługi szkoleniowe w ramach projektu systemowego *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego* realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego** oświadczam, że osoby ujęte w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załączniku nr 7 do SIWZ, spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

## PROGRAM ZAJĘĆ

### Część I – Warsztaty na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego”

Całość usługi szkoleniowej obejmuje:

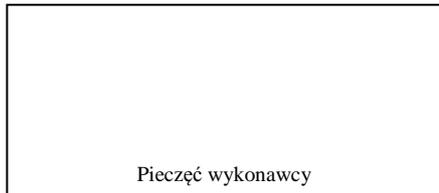
- a) Dwudniowe warsztaty wyjazdowe realizowane dla 8 grup szkoleniowych
- b) Liczba godzin dydaktycznych – 112 tj. 14 godzin dydaktycznych w ramach jednego dwudniowego warsztatu (7 godzin dydaktycznych dziennie)
- c) Warsztat obejmuje następujące tematy:
  - Praktyczne planowanie nawiązania partnerstwa – analiza problemu, analiza zasobów własnych i partnerów;
  - Inicjowanie współpracy międzyinstytucjonalnej;
  - Budowa zespołu i opracowanie umowy partnerskiej;
  - Komunikacja i zarządzanie partnerstwem;
  - Praca na przykładach dobrych praktyk - Case-study - konsultowanie wstępnych koncepcji współpracy partnerskiej w ramach grup warsztatowych.

### Warsztaty na temat „Budowanie efektywnego partnerstwa lokalnego”

DZIEŃ WARSZTATOWY	PROPONOWANY PROGRAM ZAJĘĆ
Pierwszy dzień	
Drugi dzień	

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

## PROGRAM ZAJĘĆ

### Część II – Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”

Całość usługi szkoleniowej obejmuje:

- a) Dwudniowe warsztaty wyjazdowe realizowane dla 4 grup szkoleniowych
- b) Liczba godzin dydaktycznych – 56 tj. 14 godzin dydaktycznych w ramach jednego dwudniowego warsztatu (7 godzin dydaktycznych dziennie)
- c) Warsztat obejmuje następujące tematy:
  - Określanie priorytetów wspólnych działań;
  - Metodyka pracy nad strategią rozwoju/ rozwiązywania problemów społecznych;
  - Wdrażanie, monitoring i ewaluacja strategii.

### Warsztaty na temat „Skuteczne rozwiązania dla lokalnych problemów - tworzenie lokalnych strategii rozwoju w ramach partnerstw lokalnych oraz integrowanie działań partnerów na rzecz zmiany”

DZIEŃ WARSZTATOWY	PROPONOWANY PROGRAM ZAJĘĆ
Pierwszy dzień	
Drugi dzień	

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczczę wykonawcy

## PROGRAM ZAJĘĆ

### Część III – Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”

Całość usługi szkoleniowej obejmuje:

- a) Dwudniowe warsztaty wyjazdowe realizowane dla 4 grup szkoleniowych
- b) Liczba godzin dydaktycznych – 56 tj. 14 godzin dydaktycznych w ramach jednego dwudniowego warsztatu (7 godzin dydaktycznych dziennie)
- c) Warsztat obejmuje następujące tematy:
  - Tworzenie sieci wsparcia ekonomii społecznej w zakresie lokalnych rynków na usługi i produkty dostarczane przez podmioty ekonomii społecznej;
  - Partnerstwo międzyinstytucjonalne i międzysektorowe na rzecz PES jako narzędzie promocji zatrudnienia;
  - Budowanie systemu informacji, komunikacji i promocji sektora ES.

### Warsztaty na temat „Partnerstwo lokalne jako otoczenie ekonomii społecznej - tworzenie partnerstw międzyinstytucjonalnych i międzysektorowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej”

DZIEŃ WARSZTATOWY	PROPONOWANY PROGRAM ZAJĘĆ
Pierwszy dzień	
Drugi dzień	

....., dnia ..... 2014 roku

.....  
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

nr /POKL/2014

zawarta w dniu ..... roku w Katowicach  
pomiędzy:

Województwem Śląskim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego  
z siedzibą w Katowicach (40-142), przy ulicy Modelarskiej 10  
NIP: 954 – 23 – 31 – 531

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

### §1

1. *Zamawiający* powierza wykonanie, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę szkoleniową polegającą na przeprowadzeniu warsztatów: ....., które zostaną przeprowadzone w terminie od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 roku, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. *Zamawiający* ustali z *Wykonawcą* termin każdego warsztatu najpóźniej na 2 tygodnie przed jego rozpoczęciem.
3. *Wykonawca* oświadcza, że:
  - a) w wykonaniu umowy dołoży najwyższej staranności zarówno w opracowaniu harmonogramów, w przygotowaniu materiałów dydaktycznych, jak i w przekazaniu wiedzy uczestnikom warsztatów,
  - b) będzie realizował przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez *Zamawiającego*,
  - c) opracuje, wydrukuje i rozdysponuje wśród uczestników warsztatów materiały szkoleniowe oraz udostępni je w formie elektronicznej. Materiały szkoleniowe przygotowane w formie skryptu powinny zawierać: stronę tytułową, harmonogram warsztatu, informacje teoretyczne z zakresu prowadzonego warsztatu, treści pomocnicze do prowadzonych zajęć warsztatowych, miejsce do prowadzenia notatek (co najmniej 3 strony na 1 dzień),
  - d) wystawi zaświadczenia/certyfikaty ukończenia warsztatów, dostarczy *Zamawiającemu* kopie poświadczone za zgodność z oryginałem lub duplikaty zaświadczeń ukończenia warsztatów,
  - e) umieści na materiałach szkoleniowych informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - f) umieści na zaświadczeniach ukończenia warsztatów informację o ich organizacji przez *Zamawiającego*, informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Społecznego oraz logotypy zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

- g) wydrukuje, rozda i zbierze wśród uczestników warsztatu 2-stronne ankiety ewaluacyjne, sporządzone według wzoru przekazanego przez Zamawiającego,
  - h) sporządzi krótką notatkę z przeprowadzonego warsztatu, uwzględniającą wnioski uczestników oraz ich propozycje dotyczące drugiego tematu warsztatów w ramach danej grupy warsztatowej, a także rekomendacje trenera co do dalszych działań Zamawiającego, które mogą ułatwić uczestnikom zawarcie partnerstwa lokalnego,
  - i) zbierze podpisy uczestników warsztatu na liście obecności oraz niezwłocznie po zakończeniu warsztatu przekaże listę do siedziby Zamawiającego wraz z kartą czasu pracy.
4. Umowa niniejsza wygasa z chwilą wykonania usługi zgodnie z niniejszą umową w zakresie wskazanym w ust. 1.

## § 2

1. Bezpośrednim realizatorem przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie/będą/ ..... (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ).
2. Ze strony Zamawiającego za uzgadnianie form i metod pracy, udzielanie koniecznych informacji oraz podejmowanie innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonywania pracy odpowiedzialna jest .....
3. Z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 1, Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia hospitacji w trakcie warsztatów, stanowiących przedmiot umowy określony w § 1.
5. W ramach wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zbiorów, których jest administratorem zgodnie z art. 31 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.), w następującym zakresie: imię, nazwisko, pesel oraz miejsce zatrudnienia beneficjentów ostatecznych.
6. Wykonawca uprawniony jest do przetwarzania danych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające zbiór danych i ponosi odpowiedzialność jak administrator danych i na równi z nim, jeśli przetwarza dane niezgodnie z umową.

## § 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości nie większej niż ..... zł brutto, słownie: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane będzie przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Środki finansowe na realizację niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 zostały zabezpieczone przez ROPS w budżecie Województwa Śląskiego na 2014 rok, dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziale 85395 – Pozostała działalność, § 4307 i 4309 – Zakup usług pozostałych, § 4177 i 4179 – Wynagrodzenie bezosobowe, § 4117 i 4119 – Składki na ubezpieczenia społeczne, § 4127 i 4129 – Składki na Fundusz Pracy.

## § 4

1. W przypadku zrealizowania warsztatów, o których mowa w §1 ust 1 w wymiarze godzinowym mniejszym niż określony w umowie, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone. Zamawiającemu w tym przypadku przysługuje prawo naliczenia kary, o której mowa w §6 ust. 1.
2. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie karty czasu pracy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie będzie wypłacone *Wykonawcy* po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionego rachunku/faktury za przeprowadzenie każdego z warsztatów.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany w rachunku/fakturze.

#### § 5

Umowę zawiera się w oparciu o zapisy art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

#### § 6

1. W przypadku uznania przez *Zamawiającego*, że przedmiot umowy został nienależycie wykonany w istotnym zakresie, *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną w wysokości do 50% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważa się w szczególności naruszenie postanowień § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy *Zamawiający* może również wezwać *Wykonawcę* do zmiany sposobu realizacji umowy w określonym terminie.
3. W przypadku kiedy *Wykonawca*, w określonym terminie nie zmieni sposobu realizacji umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na zasadzie określonej w ust. 3, *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną w wysokości 30 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia *Wykonawcy*, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, *Wykonawcy* nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pisemnej formy aneksu, zaakceptowanego przez strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
  - b) Zmiany danych teleadresowych,
  - c) Zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustalonego między stronami terminu warsztatów składających się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:
  - a) jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w warsztatach nie zostanie zakwalifikowana przynajmniej 60% grupa uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,
  - b) jeżeli ze względu na wypadek losowy nie będzie możliwe przeprowadzenie warsztatów (w szczególności: choroba trenera, siła wyższa).
4. *Zamawiający* może zwrócić się do *Wykonawcy* o zmianę osoby (osób) prowadzącej warsztat, jeśli w wyniku przeprowadzonej przez *Zamawiającego* ankiety ewaluacyjnej uzyska ona ocenę poniżej 3,75 pkt. w pięciostopniowej skali ocen. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż określone w Rozdziale V pkt. 1 lit. d SIWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby *Wykonawca* powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, *Wykonawca* jest obowiązany wykazać *Zamawiającemu*, iż proponowany inny podwykonawca lub *Wykonawca* samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu systemowego ROPS pn.: *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*.
7. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 6, *Wykonawca* oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec *Zamawiającego*, związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.

### § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na miejsce siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz oferta *Wykonawcy* wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Kontrasygnota finansowa:

Katowice, dnia

roku

Sporządził:

Sprawdził:



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**KARTA CZASU PRACY W RAMACH PROJEKTU**

"Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego"

Za okres od ..... do ..... 2014 roku

Imię..... nazwisko.....

Wykonywane zadania:

Dzień miesiąca	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu	Liczba godzin dydaktycznych
		
Ogółem:		

Potwierdzam wykonanie:

\_\_\_\_\_  
Podpis zleceniobiorcy / wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpis