

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych

Dostawa materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy integracji społecznej województwa śląskiego*

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,
ul. Modelarska 10,
40-142 Katowice,
tel. +48/327306868, fax. +48/327306871,
<http://www.rops-katowice.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy PZP) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.).

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ROPS.ZPP.3321.6.2014. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do wskazanych pomieszczeń w siedzibie zamawiającego artykułów promocyjnych opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Dodatkowo wykonawca będzie zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuły zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego po wyborze oferty i podpisaniu umowy.

Część I Pendrive – 500 szt.

Część II Aktówka z notesem i długopisem z recyklingu – 500 szt.

Część III Torba tekstylna z nadrukiem – 1500 szt.

Część IV Banner reklamowy – 2 szt.

Część V Notatnik – 640 szt.

Część VI Długopis – 640 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 6 części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom
7. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
Artykuły informacyjne i promocyjne – 39294100 – 0
Materiały reklamowe – 22462000 - 6

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
 - b) **Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
 - c) **Potencjał techniczny**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
 - d) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
 - e) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - a) W przypadku tym, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie.
 - c) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie, została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - d) W przypadku spółek cywilnych, każdy ze wspólników spółki osobno składa oświadczenia zgodne w treści z załącznikiem nr 5 i 6 do SIWZ.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda:
 - a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 5 do SIWZ.

- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
- a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy, Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg Załącznika Nr 6 do SIWZ).
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 5, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez Wykonawców oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać mogą sobie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej określonej w części I SIWZ. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych - zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 1 ustawy.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

6. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania są:
- Patrycjusz Kornas, Magdalena Kołaczek tel. 032 730 68 72,
 - Natalia Gaidzik, tel. 032 730 68 66.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie opisanej w sposób następujący:

<p style="text-align: center;">Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego ul. Modelarska 10, 40 – 142 Katowice</p> <p style="text-align: center;">oferta na:</p> <p style="text-align: center;">Dostawę materiałów promujących projekt <i>Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy integracji społecznej województwa śląskiego</i></p> <p style="text-align: center;">CZĘŚĆ</p> <p style="text-align: center;">Nr sprawy: ROPS.ZPP.3321.6.2014 NIE OTWIERAĆ PRZED: 21.02.2014r., godz. 10:30 /Nazwa i adres Wykonawcy/</p>

2. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. W skład oferty powinny wchodzić:
 - a) Podpisany i wypełniony „Formularz ofertowy”, załącznik nr 2 do SIWZ. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy, wskazujące te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom,
 - b) Podpisany i wypełniony „Formularz cenowy”, załącznik nr 3 do SIWZ,
 - c) Wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
 - d) Pełnomocnictwo.
4. **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**
5. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu, składany w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
6. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelna i trwałą techniką.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie może dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać jakichkolwiek jego zapisów.
8. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.).

9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
12. Oferty niezgodne z ustawą lub takie których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego ul. Modelarska 10, w kancelarii pokój numer 111.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 21 lutego 2014 roku, o godzinie 10:00.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 21 lutego 2014 roku o godzinie 10:30 w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, ul. Modelarska 10, w pokoju numer 213.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich wg załączonego formularza cenowego - załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy) i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.
3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji, której integralną częścią są załączniki.
4. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
5. Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
- **Cena oferty – 100%**
3. Ocenie według tego kryterium poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu zostanie przyznana ilość punktów, obliczona w następujący sposób:

KRYTERIUM „CENA”:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium określone w SIWZ uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

5. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 ppk a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - b) Zmiany danych teled adresowych,
 - c) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

6. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu: *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*.
8. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 7, Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Inne postanowienia

W sprawach nie objętych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

XIX. Wykaz załączników do SIWZ

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie art. 22 – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie art. 24, ust. 1 – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Oświadczenie z art. 26, ust. 2 d - załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Wzór umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

Katowice, dnia 12 lutego 2014 roku

Z A T W I E R D Z A M

Marietta Hełka

.....
/Dyrektor ROPS/



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I – Pendrive

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
1.	Pendrive	500	<p>Pojemność: 8GB Kompatybilność z: USB 1.1, USB 2.0, USB 3.0, Win98/NT/ME/2000/XP/Vista/Win7/Win8 Obudowa: plastik lub/i aluminium Kolor obudowy: naturalny (odcienie beżu lub/i bieli) Typ obudowy: standardowy (urządzenie + element zamykający wtyk USB) Typ: prosty – prostokątny (dopuszczalne zaokrąglone lub ścięte krawędzie) Nadruk: 4+4 (logo + hasło) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego</p>

Część II – Aktówka z notesem i długopisem z recyklingu

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
2.	Aktówka z notesem i długopisem z recyklingu	500	<p><u>Aktówka</u> Materiał: karton pochodzący z recyklingu Wymiary i kształt: zgodnie z formatem A4 Kolor: naturalny (odcienie beżu) Dodatki: uchwyt na długopis, przegródka na dokumenty oraz notatnik zgodny z poniższym opisem Nadruk: 4+0 (logo + hasło) <u>Notatnik:</u> Materiał: papier pochodzący z recyklingu Wymiary: A4 Ilość kartek: 50 kartek Wykończenie: kratka, klejenie po krótszym grzbiecie, nadruk na każdej kartce 4+0 <u>Długopis:</u> Materiał: długopis wykonany z kartonu z recyklingu i plastiku biodegradowalnego Wymiary: długość – 13cm-15cm, średnica – 0.8cm-1cm Kolor: naturalny (odcienie beżu) Mechanizm: przyciskowy Wkład: niebieski, wymienialny Kształt: podłużny Nadruk: 4+0 (logo + hasło) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego</p>



Część III – Torba tekstylna z nadrukiem

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
3.	Torba tekstylna z nadrukiem	1 500	<p>Materiał: naturalny (bawełna) Wymiar: ok. 38cm x 42 cm Wykończenie: przeszycie przy uchwytach dla wzmocnienia Nadruk: 4+0 (logo + hasło) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego</p>

Część IV – Banner reklamowy

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
4.	Banner reklamowy	2	<p>Typ: Roll-up Nadruk: 4+0 Wymiary (rozmiar grafiki): 85 x 200 Zestaw: banner z torbą transportową Materiał: kasetta zabezpieczająca oraz stelaż z aluminium. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego</p>

Część V – Notatnik

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
5.	Notatnik	640	<p>Okładka: okładka notatnika (otwierana jak zeszyt), gramatura 350g/m2 (przód i tył) dodatkowo zintegrowana kieszeń na wewnętrznej stronie tylnej okładki, druk 4+0 Środek: papier offset 90g/m2, druk 1+1 Wymiar: okładka: przód – 148x210 mm, tył – 160x210 mm, kartki notatnika – 148x210 mm. Ilość kartek: 60 kartek Wykończenie: kratka lub/i linia, bindowany metalowy grzbiet (sprężyna o średnicy około 8mm) w kolorze czarnym, uchwyt na długopis umieszczony przy okładce tylnej notatnika. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego</p>



Część VI – Długopis

Lp.	Nazwa produktu	Nakład (ilość sztuk)	Szczegółowy opis
6.	Długopis	640	Material: stal lub/i aluminium Wymiary: długość – 13cm-15cm, średnica – 0,8cm-1cm Kolor: stalowy lub/i czarny Mechanizm: przyciskowy Wkład: niebieski, wymienny Kształt: podłużny Klip: stal lub/i aluminium Wykończenie: stalowe lub/i aluminiowe Nadruk: grawer dwustronny Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego i naniesienia nadruku na artykuł zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez zamawiającego



Pieczęć wykonawcy

Miejscowość

Data 2014 roku

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

tel.

fax

e-mail:

NIP

FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani..... działając
w imieniu i na rzecz

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego składamy niniejszą ofertę
na: **Dostawę materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego.***

Oferujemy realizację zamówienia:

Część I zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....
.....)**

Część II zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....
.....)**

Część III zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

**Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....
.....)**



Część IV zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....)
.....)

Część V zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....)
.....)

Część VI zamówienia

za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty:

Cena oferty brutto (łącznie).....zł (słownie zł.....)
.....)

Oświadczamy, że :

1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....
.....
.....

2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,

3) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia,

5) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączniku nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

6) ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część I – Pendrive

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Pendrive	500			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część II – Aktówka z notesem i długopisem z recyklingu

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Aktówka z notesem i długopisem z recyklingu	500			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część III – Torba tekstylna z nadrukiem

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Torba tekstylna z nadrukiem	1500			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część IV – Banner reklamowy

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Banner reklamowy	2			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część V – Notatnik

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Notatnik	640			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Projekt "Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego"
współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część VI – Długopis

Lp.	Nazwa produktu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (3x4)
1	2	3	4	5	6
1	Długopis	640			

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Dostawę materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego***, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/



Pieczęć wykonawcy

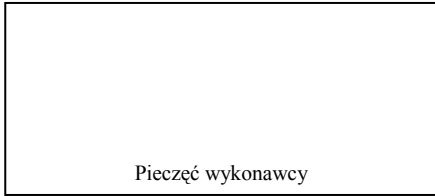
OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Dostawę materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego***, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust.1.

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/





OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: **Dostawę materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego***, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), oświadczam, że **nie należę / należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt. 14 Ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 roku (tj. Dz. U. z 2007 roku, Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Podmiotami grupy kapitałowej są (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej):

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia 2014 roku

.....
/Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy/

* - niepotrzebne skreślić



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
nr /POKL/2014

zawarta w dniu 2014 roku w Katowicach
pomiędzy:

Województwem Śląskim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
z siedzibą w Katowicach (40-142), przy ulicy Modelarskiej 10
NIP: 954 – 23 – 31 – 531

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

W wyniku postępowania numer ROPS.ZPP.3321.6.2014 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.), Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego artykuły promocyjne szczegółowo opisane w załączniku Nr 1 do SIWZ w części.....

§ 2

1. Łączna cena zamówienia wymienionego w załączniku Nr 1 do SIWZ wynosi:

-bruttozł (słownie złotych:)

w tym:

a) Część I

-bruttozł (słownie złotych:)

b) Część II

-bruttozł (słownie złotych:)

c) Część III

-bruttozł (słownie złotych:)



- d) Część IV
-bruttozł (słownie złotych:)
- e) Część V
-bruttozł (słownie złotych:)
- f) Część VI
-bruttozł (słownie złotych:)

2. Należność uregulowana zostanie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia dostawy i otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Budżet Województwa Śląskiego na rok 2014, Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, Rozdział 85395 – Pozostała działalność, §4217 i 4219 – Zakup materiałów i wyposażenia.

§ 3

1. Ostateczny termin wykonania zamówienia strony ustalają na dzień 2014 roku.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli umowy (załącznik nr 1).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu umowy, jeżeli dostarczone artykuły będą niekompletne, niezgodne ze specyfikacją, posiadać będą wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia. Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy nowy termin dostawy przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności.
3. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu zamówienia, powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na nowe wolne od wad. Wymagany przez Zamawiającego czas reakcji na wymianę przedmiotu zamówienia wynosi 2 dni robocze, licząc od dnia telefonicznego zawiadomienia Wykonawcy.

§ 5

1. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
2. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie do 2014 roku, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ustalonej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy, z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pisemnej formy aneksu, zaakceptowanego przez strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:

- d) zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - e) zmiany danych teleadresowych,
 - f) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu: *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 4, Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Spory między stronami umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Integralną częścią umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygnata finansowa

Katowice, dnia 2014 roku



Protokół Zdawczo-Odbiorczy

sporządzony w dniu 2014 roku w Katowicach
w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr/POKL/2014 z dnia2014 roku.

Zamawiający:

Województwo Śląskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10
40-142 Katowice

Wykonawca:

.....
.....
.....

Przedmiot umowy:

Dostawa materiałów promujących projekt *Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego*.....

1. Wykonawca dostarczył przedmiot umowy a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń stwierdzając, że dostawa wykonana została zgodnie z zawartą umową *

2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej dostawy *

.....
.....

3. Wykonawca w terminie do

uzupełni i poprawi przedmiot umowy zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 2 niniejszego protokołu. *

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

