

## ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 30 marca 2022 roku

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 130 000 złotych

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1.

### I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania koncepcji i produkcja filmów edukacyjnych (łącznie 15 filmów) na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.

**Zamówienie będzie podzielone na 3 części:**

**Część I** - Opracowanie koncepcji i produkcja 7 filmów edukacyjnych w zakresie procesu deinstytucjonalizacji wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych;

**Część II** - Opracowanie koncepcji i produkcja 7 filmów edukacyjnych z zakresu popularyzacji Centrum Usług Społecznych wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych;

**Część III** - Opracowanie koncepcji i produkcja 1 filmu edukacyjnego na temat roli podmiotów ekonomii społecznej w procesie deinstytucjonalizacji wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**

Celem realizowanych filmów jest przybliżenie tematyki i udzielanie informacji na temat deinstytucjonalizacji oraz Centrum Usług Społecznych, a także kształtowanie świadomości w zakresie możliwości i korzyści płynących ze współpracy przy realizacji i koordynacji usług społecznych, popularyzacja wiedzy nt. ekonomii społecznej i jej otoczenia oraz utrwalenie jej pozytywnego wizerunku.

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach PO WER 2014-2020 - projekt pod nazwą „Kooperacje 3D – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin” (Cz. I-II) oraz w ramach RPO WSL 2014-2020, projekt pozakonkursowy pod nazwą „Współpraca się oplaca – koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim” (Cz. III).

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z 3 części zamówienia.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

92111250-9 Produkcja filmów informacyjnych

### II. Zamawiający:

Województwo Śląskie

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice

NIP: 9542770064

### III. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do:

- **Część I: do 30 czerwca 2022 roku**, przy czym Zamawiający wymaga wykonania czterech filmów w terminie do 31 maja 2022 roku,
- **Część II: do 30 czerwca 2022 roku**, przy czym Zamawiający wymaga wykonania czterech filmów w terminie do 31 maja 2022 roku,
- **Część III: do 30 czerwca 2022 roku.**

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) Dysponowanie potencjałem technicznym, pozwalającym na realizację przedmiotowych materiałów filmowych w technologii opisanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

- Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 2) Dysponowanie potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zamówienia

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Spełnia oznacza, że Wykonawca dysponuje następującymi osobami:

- A) Scenarzysta – osoba z doświadczeniem w zakresie przygotowania scenariusza, wynikającym z udziału w co najmniej 3 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych w ostatnich 3 latach przed ogłoszeniem zamówienia, a jeżeli okres jest krótszy – w tym okresie.
- B) Reżyser – osoba z doświadczeniem w zakresie reżyserii, wynikającym z udziału w co najmniej trzech projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych w ostatnich 3 latach przed ogłoszeniem zamówienia, a jeżeli okres jest krótszy – w tym okresie.
- C) Realizator postprodukcji – montażysta – osoba z doświadczeniem w zakresie postprodukcji – wykonanie montażu filmów, wynikającym z udziału w co najmniej 3 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych w ostatnich 3 latach przed ogłoszeniem zamówienia, a jeżeli okres jest krótszy – w tym okresie.
- D) Grafik i twórca animacji – osoba z doświadczeniem w zakresie tworzenia grafiki i animacji komputerowej, wynikającym z udziału w co najmniej 3 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych w ostatnich 3 latach przed ogłoszeniem zamówienia, a jeżeli okres jest krótszy – w tym okresie.
- E) Operator – osoba z doświadczeniem operatorskim, wynikającym z pełnienia funkcji operatora w co najmniej 3 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych w ostatnich 3 latach przed ogłoszeniem zamówienia, a jeżeli okres jest krótszy – w tym okresie.

Wzór wykazu osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji przez osoby posiadające kompetencje i spełniające wymogi w zakresie wykonywania określonych zadań pod warunkiem, że odbędzie się to bez straty dla jakości procesu przygotowania filmu.

- 3) Posiadanie doświadczenia w realizacji filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub i/lub instruktażowych.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Spełnia oznacza, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy zamówienia na realizację filmów informacyjnych i/lub promocyjnych i/lub instruktażowych na kwotę co najmniej 5.000,00 zł brutto każde. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. **Wykluczenie wykonawcy:**

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (rozdział IV niniejszego zapytania ofertowego).

VI. **Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów wyboru oferty:**

**Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
- 2) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne potrącenia i narzuty po stronie Wykonawcy i Zamawiającego) i musi być podana cyfrowo. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego dokumentu, którego integralną częścią są załączniki.
- 4) Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
- 5) Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
- 6) Zamówienie będzie finansowane w 100% ze środków publicznych.

**Opis kryteriów wyboru oferty:**

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **Cena oferty: 60%,**

- **Ocena zarysu koncepcji filmowej: 30%,**

- **Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej: 10%,**

- 3) Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 5) Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, obliczona w następujący sposób:

- **KRYTERIUM Cena oferty (C):**

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *Cena oferty*  
Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena oferty” wynosi 60 punktów.

- **KRYTERIUM Ocena zarysu koncepcji filmowej (K):**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą proponowanego zarysu koncepcji filmowej (scenariusza), według którego zamierza zrealizować nagranie filmu edukacyjnego o tematyce:

- a) Dla części I – film o tematyce: „Najważniejsze argumenty przemawiające za deinstytucjonalizacją”,
- b) dla części II - film o tematyce: „Korzyści tworzenia Centrum Usług Społecznych m.in. w kontekście rozwoju pracy socjalnej i integracji profesji i zawodów pomocowych”,
- c) dla części III - film o tematyce: „Rola podmiotów ekonomii społecznej w procesie deinstytucjonalizacji”.

Zarys koncepcji filmowej dla każdej z części oceniany będzie według poniższych kryteriów:

- zgodność koncepcji z istotą tematyki filmu: 0-10 punktów,
- oryginalność pomysłów koncepcji filmowej: 0-10 punktów,
- dostosowanie treści merytorycznej do celowanego odbiorcy: 0-10 punktów.

Punkty w kryterium „Ocena zarysu koncepcji filmowej” będą przyznawane przez każdego z członków komisji dokonującej oceny. Łączna ilość punktów przyznana przez każdego z członków komisji dokonującej oceny zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę członków komisji.

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Ocena zarysu koncepcji filmowej” wynosi 30 punktów.

**- KRYTERIUM Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej (F):**

Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą próbki 1 filmu informacyjnego i/lub promocyjnego i/lub instruktażowego z zakresu usług społecznych. Czas trwania filmu nie powinien być dłuższy niż 180 sekund. Jeżeli będzie dłuższy, ocenie podlegać będzie pierwsze 180 sekund filmu.

Próbka filmu będzie oceniana według poniższych kryteriów:

- wartość merytoryczna i pomysłowość realizacji scenariusza i koncepcji realizacji: 0-3 punktów,
- profesjonalizm pod względem technicznym: 0-3 punktów,
- dostosowanie treści merytorycznej do celowanego odbiorcy: 0-2 punktów,
- dynamika prezentacji i dostosowanie do przekazu: 0-2 punktów.

Punkty w kryterium „Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej” będą przyznawane przez każdego z członków komisji dokonującej oceny. Łączna ilość punktów przyznana przez każdego z członków komisji dokonującej oceny zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę członków komisji.

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej” wynosi 10 punktów.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (kończącą) liczbę punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$P = C + K + F$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt.)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 60 pkt.)

K – liczba punktów przyznana za kryterium „Ocena zarysu koncepcji filmowej” (maksymalnie 30 pkt.)

F – liczba punktów przyznana za kryterium „Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej”(maksymalnie 10 pkt.)

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów (maksymalnie 100,00 punktów).

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

**VII. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 1) Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy: [zamowienia@rops-katowice.pl](mailto:zamowienia@rops-katowice.pl).
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu 7 kwietnia 2022 roku, o godzinie 10.00.

**VIII. Termin związania z ofertą:**

**30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać **na adres mailowy [zamowienia@rops-katowice.pl](mailto:zamowienia@rops-katowice.pl)**, w treści wiadomości wpisując: Oferta do postępowania na Usługę wykonania filmów edukacyjnych na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.

- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej z wykorzystaniem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z jej regulaminem, a oferta musi zostać zarejestrowana w bazie do upływu terminu składania ofert o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 2 niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) **Oferta powinna być przesłana jako skan podpisanych i wypełnionych wszystkich dokumentów oraz zapisana jako plik typu \*.pdf lub \*.jpg, a załączony plik filmowy w formacie mp4.**
- 4) Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Ofertę należy przygotować w sposób jasny i czytelny. Oferta nie może zawierać skrótów.
- 7) **Oferta na każdą z części, o którą ubiega się Wykonawca, musi być kompletna, a w jej skład oferty muszą wchodzić:**
  - a) Podpisany i wypełniony *Formularz ofertowy*, załącznik nr 2(I-III) do zapytania ofertowego,
  - b) Podpisany i wypełniony *Wykaz usług*, załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
  - c) Podpisany i wypełniony *Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*, załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
  - d) Podpisane i wypełnione oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
  - e) Podpisane i wypełnione oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
  - f) Zarys koncepcji filmowej (scenariusza) zgodnie z tematyką podaną w Rozdziale VI zapytania ofertowego oraz w formularzu ofertowym – w formie tekstowej (max. 9 000 znaków ze spacjami).
  - g) Próbką 1 filmu informacyjnego i/lub promocyjnego i/lub instruktażowego w formacie mp4, przy czym Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną część może załączyć tylko jeden film. W takim wypadku przyznana ilość punktów w kryterium „Ocena zaprezentowanej produkcji filmowej”, zostanie uwzględniona dla każdej z części zamówienia.
- 8) **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
- 9) **Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.**
- 10) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie będzie dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać i/lub dodawać jakichkolwiek jego zapisów.
- 11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. **Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.**
- 13) Oferty niezgodne, czyli takie których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego, zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **X. Dodatkowe informacje:**

- 1) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny zmienić warunki Zapytania ofertowego, w szczególności: wydłużyć termin składania ofert, dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień Zapytania ofertowego.
- 2) Przed terminem składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny sprostować błędy pisarskie, rachunkowe lub inne oczywiste omyłki w treści Zapytania ofertowego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań (w tym błędy rachunkowe, brak wymaganych załączników, itp.) spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana, ani modyfikowana przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia dokumentów.
- 5) Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego nie zostanie przyjęta w niniejszym postępowaniu (zostanie odrzucona).

- 6) Zamawiający, dokonując wyboru ofert, może pominąć oferty, co do których uznaje że zawierają rażąco niską cenę. W przypadku, gdy Zamawiający ma podejrzenia, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.
- 7) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 14 dni od upływu terminu zbierania ofert.
- 8) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze drogą elektroniczną. Informacje o dokonanym wyborze zostaną również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, w przypadku gdy zaoferowana przez tego Wykonawcę cena przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeżeli w wyniku tych negocjacji nie uda się osiągnąć ceny niższej lub równej kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo przystąpienia do negocjacji z Wykonawcą, którego oferta otrzymała kolejną najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert. Jeżeli w wyniku negocjacji z drugim Wykonawcą nie uda się osiągnąć ceny niższej lub równej kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie.
- 10) W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonych ofert.
- 11) Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie przedstawiona przez Wykonawcę prawidłowa faktura VAT/rachunek wystawiana po zrealizowaniu całości usługi i podpisaniu protokołu odbioru bez uwag ze strony Zamawiającego. Faktura VAT/rachunek płatna będzie w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania, przelewem na podane konto.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 13) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wzorze zamieszczonym w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego.
- 14) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 15) Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
  - b) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
  - c) Wystąpienia innych zdarzeń mających wpływ na realizację umowy, w szczególności takich, które powstały niezależnie od działań samych Stron, bądź których strony nie były w stanie przewidzieć,
  - d) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - e) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej i /lub Zarządzającej,
  - f) Zmiany oświadczeń Wykonawcy i sposobu płatności na realizację usługi związaną z zastosowaniem systemu podzielonej płatności (split payment).
- 16) Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
- 17) Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
- 18) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego jest **Przemysław Sobusik** (psobusik@rops-katowice.pl, 32 730 68 68),
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 2016 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 21760).

Ponadto, Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom, podmiotom zajmującym się archiwizacją, wykonawcom usług związanych z obsługą kadrowo-płacową, a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi,

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WSL 2014 – 2020 i/lub PO WER 2014-2020, a po jego rozliczeniu przez okres wynikający z przepisów archiwalnych,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
  - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
  - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:**

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

### **W sprawach procedury:**

- 1) Mariusz Sajak, Katarzyna Ficek-Wojciuch, tel. 32 730 68 72, e-mail: [zamowienia@rops-katowice.pl](mailto:zamowienia@rops-katowice.pl), pokój 213,

### **W sprawach merytorycznych:**

- 2) część III: Iwona Piątkowska-Lipka, Katarzyna Skowron tel. 32 730 68 83, e-mail: [ilipka@rops-katowice.pl](mailto:ilipka@rops-katowice.pl), [kskowron@rops-katowice.pl](mailto:kskowron@rops-katowice.pl), pokój 216,
- 3) część I i II: Jan Stanoszek, tel. 32 730 68 85, e-mail: [jstanoszek@rops-katowice.pl](mailto:jstanoszek@rops-katowice.pl), pokój 119, Joanna Badura-Sitko, tel. 32 730 68 73, e-mail: [jbadura@rops-katowice.pl](mailto:jbadura@rops-katowice.pl), pokój 211.

## **XII. Środki ochrony prawnej:**

- 1) Wykonawca w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników o wyborze najkorzystniejszej oferty może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapytaniem ofertowym czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

### **XIII. Załączniki:**

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Formularz ofertowy - załącznik nr 2(I-III) do zapytania ofertowego,
- 3) Wykaz usług – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
- 6) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - załącznik nr 6 do zapytania ofertowego,
- 7) Wzór umowy - załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.

Katowice, dnia

**Z A T W I E R D Z A M**

.....

/Dyrektor ROPS/

Sporządził:

Opis przedmiotu zamówienia przygotował:

Sprawdził: