



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Modelarska 10](#)

Miejscowość: [Katowice](#)

Kod pocztowy: [40-142](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 327306872](#)

Osoba do kontaktów: [Patrycjusz Kornas](#)

E-mail: pkornas@rops-katowice.pl

Faks: [+48 327306871](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://rops-katowice.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 24 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Kod NUTS: PL

Kod NUTS: PL22A

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja, realizacja merytoryczna oraz obsługa techniczna studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych realizowanych w ramach projektu systemowego „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”. Zamawiający podzielił zamówienie na siedem części i dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane części zamówienia (jedną lub kilka) zgodnie z niżej wymienionym podziałem

Część I – Studia podyplomowe na kierunku gerontologia społeczna

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego.
2. Minimum programowe: 220 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część II – Studia podyplomowe na kierunku ekonomia społeczna

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego
2. Minimum programowe: 190 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część III - Studia podyplomowe na kierunku aktywizacja i rozwój społeczności lokalnych

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego
2. Minimum programowe: 200 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część IV - Studia podyplomowe na kierunku wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego
2. Minimum programowe: 220 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część V – Szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego.
2. Minimum 190 godzin dydaktycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r.poz. 486).

3. Liczba uczestników: 25 uczestników – 1 grupa.

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część VI - Szkolenie z zakresu specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego

2. Minimum 240 godzin dydaktycznych wraz z konsultacją prac dyplomowych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r.poz. 486);

3. Liczba uczestników: 52 uczestników – 2 grupy

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

Część VII - Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego

2. Minimum programowe: 265 godzin dydaktycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 28 września 2012 r. poz. 1081).

3. Liczba uczestników: 78 uczestników – 3 grupy

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : 389673.56 Waluta : EUR

albo

Zakres: między : : i: : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :
w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:
(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)
albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Część I-IV

1. Rozliczanie kosztów organizacji studiów odbędzie się na podstawie transz zgodnie z poniższym harmonogramem, z uwzględnieniem podziału na proces dydaktyczny oraz koszty zakwaterowania i wyżywienia. Rozliczanie kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników:

Rozliczanie kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników będzie się odbywać na podstawie comiesięcznych faktur, które będą odzwierciedlały faktyczne korzystanie przez uczestników z zakwaterowania i wyżywienia w danym miesiącu rozliczeniowym, pod warunkiem przedstawienia pełnej dokumentacji potwierdzającej korzystanie z ww. świadczeń podczas każdego zjazdu.

Rozliczanie procesu dydaktycznego:

Do rozliczeń Zamawiający przyjmuje, że opłaty za każdy z semestrów będą stanowiły proporcjonalną część całości kwoty przeznaczonej na realizację procesu dydaktycznego (kwota z formularza cenowego z pkt. a x liczba uczestników).

- I transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze;

- II transza – po zakończeniu i rozliczeniu I semestru w wysokości do 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze z uwzględnieniem ilości zajęć dydaktycznych zrealizowanych w I semestrze;

- III transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć w II semestrze - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w II semestrze;

- IV transza – po zakończeniu studiów oraz przekazaniu wszelkich dokumentów wymaganych w SIWZ potwierdzających realizację zajęć w wysokości:

- różnicy pomiędzy wartością procesu dydaktycznego uczestników, którzy otrzymali zaświadczenie/dyplom uczestnictwa w studiach podyplomowych a dotychczas wypłaconymi transzami

- z uwzględnieniem końcowego rozliczenia faktycznego korzystania z noclegu i wyżywienia uczestników, którzy ukończyli studia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

Przekazana najpóźniej do 15 maja 2015 roku.

2. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę, po zrealizowaniu zajęć zgodnie z powyższym planem transz oraz harmonogramem zajęć, prawidłowo wystawionych faktur VAT za poszczególne etapy realizacji zamówienia. Termin płatności – 30 dni.

Ostatnia faktura w roku 2014 (III lub IV transza) musi zostać przekazana do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 15 grudnia 2014 roku.

3. Faktury za proces dydaktyczny będą zgodne ze sprawozdaniami, o których mowa w pkt 4 opisu obsługi administracyjnej.

4. Faktury za rozliczenie kosztów zakwaterowania i wyżywienia będą odzwierciedlały faktyczną liczbę uczestników każdego zjazdu z uwzględnieniem kosztu noclegu i wyżywienia. Faktury te będą zawierały załącznik w formie szczegółowej specyfikacji uwzględniającej obecność każdego z uczestników podczas poszczególnych zjazdów oraz każdorazowe korzystanie z noclegów i wyżywienia.

5. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego zastrzega, iż pokryje faktyczne koszty uczestnictwa osób, które ukończą studia oraz otrzymają dyplom ukończenia studiów z uwzględnieniem jednostkowych kosztów noclegów i wyżywienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach niezależnych

od uczestnika (w szczególności: długotrwała choroba, wypadek, śmierć) Zamawiający będzie indywidualnie rozpatrywał kwestie pokrycia kosztów związanych z uczestnictwem w zajęciach. W przypadku rezygnacji/przerwania przez uczestnika udziału w zajęciach, Wykonawca obciąży kosztami udziału uczestnika, na podstawie zawartej z uczelnią umowy.

6. W przypadku, gdy istnieją uzasadnione przesłanki o nierzetelnie realizowanym zleceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość wstrzymania wypłaty transz do czasu ich wyjaśnienia.

Część V-VI

1. Rozliczanie kosztów organizacji szkolenia odbędzie się na podstawie transz zgodnie z poniższym harmonogramem, z uwzględnieniem podziału na proces dydaktyczny oraz koszty zakwaterowania i wyżywienia:

Rozliczanie kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników:

Rozliczanie kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników będzie się odbywało na podstawie comiesięcznych faktur, które będą odzwierciedlały faktyczne korzystanie przez uczestników z zakwaterowania i wyżywienia w danym miesiącu rozliczeniowym, pod warunkiem przedstawienia pełnej dokumentacji potwierdzającej korzystanie z ww. świadczeń podczas każdego zjazdu.

Rozliczanie procesu dydaktycznego:

Do rozliczeń Zamawiający przyjmuje, że opłaty za każdy z semestrów będą stanowiły proporcjonalną część całości kwoty przeznaczonej na realizację procesu dydaktycznego (kwota z formularza cenowego z pkt. a x liczba uczestników).

- I transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze;

- II transza – po zakończeniu i rozliczeniu I semestru w wysokości do 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze z uwzględnieniem ilości zajęć dydaktycznych zrealizowanych w I semestrze;

- III transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć w II semestrze - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w II semestrze;

- IV transza – po zakończeniu szkolenia oraz przekazaniu wszelkich dokumentów wymaganych w SIWZ potwierdzających realizację zajęć w wysokości:

- różnicy pomiędzy wartością procesu dydaktycznego uczestników, którzy otrzymali świadectwo ukończenia szkolenia a dotychczas wypłaconymi transzami

- z uwzględnieniem końcowego rozliczenia faktycznego korzystania z noclegu i wyżywienia uczestników, którzy ukończyli szkolenie, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

Przekazana najpóźniej do 15 maja 2015 roku.

2. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę, po zrealizowaniu zajęć zgodnie z powyższym planem transz oraz harmonogramem zajęć, prawidłowo wystawionych faktur VAT za poszczególne etapy realizacji zamówienia. Termin płatności – 30 dni.

Ostatnia faktura w roku 2014 (III lub IV transza) musi zostać przekazana do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 15 grudnia 2014 roku.

3. Faktury za proces dydaktyczny będą zgodne ze sprawozdaniami, o których mowa w pkt 4 opisu obsługi administracyjnej.

4. Faktury za rozliczenie kosztów zakwaterowania i wyżywienia będą odzwierciedlały faktyczną liczbę uczestników każdego zjazdu z uwzględnieniem kosztu noclegu i wyżywienia. Faktury te będą zawierały załącznik w formie szczegółowej specyfikacji uwzględniającej obecność każdego z uczestników podczas poszczególnych zjazdów oraz każdorazowe korzystanie z noclegów i wyżywienia.

5. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego zastrzega, iż pokryje faktyczne koszty uczestnictwa osób, które ukończą szkolenie oraz otrzymają świadectwo ukończenia szkolenia, z uwzględnieniem jednostkowych kosztów noclegów i wyżywienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach niezależnych od uczestnika (w szczególności: długotrwała choroba, wypadek, śmierć) Zamawiający będzie indywidualnie rozpatrywał kwestie pokrycia kosztów związanych z uczestnictwem w zajęciach. W przypadku rezygnacji/przerwania przez uczestnika udziału w zajęciach, Wykonawca obciąży kosztami udziału uczestnika, na podstawie zawartej z uczelnią umowy.

6. W przypadku, gdy istnieją uzasadnione przesłanki o nierzetelnie realizowanym zleceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość wstrzymania wypłaty transz do czasu ich wyjaśnienia.

Część VII

1. Rozliczanie kosztów organizacji specjalizacji odbędzie się na podstawie transz zgodnie z poniższym harmonogramem, z uwzględnieniem podziału na proces dydaktyczny oraz koszty zakwaterowania i żywienia:

Rozliczanie kosztów zakwaterowania i żywienia uczestników:

Rozliczanie kosztów zakwaterowania i żywienia uczestników będzie się odbywać na podstawie comiesięcznych faktur, które będą odzwierciedlały faktyczne korzystanie przez uczestników z zakwaterowania i żywienia w danym miesiącu rozliczeniowym, pod warunkiem przedstawienia pełnej dokumentacji potwierdzającej korzystanie z ww. świadczeń podczas każdego zjazdu.

Rozliczanie procesu dydaktycznego:

Do rozliczeń Zamawiający przyjmuje, że opłaty za każdy z semestrów będą stanowiły proporcjonalną część całości kwoty przeznaczonej na realizację procesu dydaktycznego (kwota z formularza cenowego z pkt. a x liczba uczestników).

- I transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze;

- II transza – po zakończeniu i rozliczeniu I semestru w wysokości do 50% wartości należności za proces dydaktyczny w I semestrze z uwzględnieniem ilości zajęć dydaktycznych zrealizowanych w I semestrze;

- III transza – do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia zajęć w II semestrze - w wysokości 50% wartości należności za proces dydaktyczny w II semestrze;

- IV transza – po zakończeniu specjalizacji oraz przekazaniu wszelkich dokumentów wymaganych w SIWZ potwierdzających realizację zajęć w wysokości:

- różnicy pomiędzy wartością procesu dydaktycznego uczestników, którzy otrzymali świadectwo uzyskania specjalizacji a dotychczas wypłaconymi transzami

- z uwzględnieniem końcowego rozliczenia faktycznego korzystania z noclegu i żywienia uczestników, którzy ukończyli specjalizację, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

Przekazana najpóźniej do 15 maja 2015 roku.

2. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę, po zrealizowaniu zajęć zgodnie z powyższym planem transz oraz harmonogramem zajęć, prawidłowo wystawionych faktur VAT za poszczególne etapy realizacji zamówienia. Termin płatności – 30 dni.

Ostatnia faktura w roku 2014 (III lub IV transza) musi zostać przekazana do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 15 grudnia 2014 roku.

3. Faktury za proces dydaktyczny będą zgodne ze sprawozdaniami, o których mowa w pkt 4 opisu obsługi administracyjnej.

4. Faktury za rozliczenie kosztów zakwaterowania i żywienia będą odzwierciedlały faktyczną liczbę uczestników każdego zjazdu z uwzględnieniem kosztu noclegu i żywienia. Faktury te będą zawierały załącznik w formie szczegółowej specyfikacji uwzględniającej obecność każdego z uczestników podczas poszczególnych zjazdów oraz każdorazowe korzystanie z noclegów i żywienia.

5. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego zastrzega, iż pokryje faktyczne koszty uczestnictwa osób, które ukończą szkolenie oraz otrzymają dyplom potwierdzający uzyskanie specjalizacji, z uwzględnieniem jednostkowych kosztów noclegów i żywienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach niezależnych od uczestnika (w szczególności: długotrwała choroba, wypadek, śmierć) Zamawiający będzie indywidualnie rozpatrywał kwestie pokrycia kosztów związanych z uczestnictwem w zajęciach. W przypadku rezygnacji/przerwania przez uczestnika udziału w zajęciach, Wykonawca obciąży kosztami udziału uczestnika, na podstawie zawartej z uczelnią umowy.

6. W przypadku, gdy istnieją uzasadnione przesłanki o nierzetelnie realizowanym zleceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość wstrzymania wypłaty transz do czasu ich wyjaśnienia.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- a) W przypadku tym, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa Rozdziale VII, z tym, że dokumenty wymienione w ust. 2 i 5 należy złożyć w odniesieniu do każdego Wykonawcy.

III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.

Spełnia oznacza, że Wykonawca posiada uprawnienia do przeprowadzenia studiów podyplomowych na kierunkach, na które składa ofertę, tj.:

DLA CZĘŚCI I - IV

Wykonawca jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia studiów podyplomowych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.).

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

DLA CZĘŚCI V

Wykonawca jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia szkolenia z zakresu I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r. poz. 486). Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkolenia z zakresu I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

DLA CZĘŚCI VI

Wykonawca jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia szkolenia z zakresu II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, na wskazanej przez Zamawiającego specjalności, tj. praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy oraz praca socjalna z osobami starszymi, zgodnie z wymogami

Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r. poz. 486).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkolenia z zakresu II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, na wskazanej przez Zamawiającego specjalności, tj. praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy oraz praca socjalna z osobami starszymi.

DLA CZĘŚCI VII

Wykonawca jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego z zakresu organizacji pomocy społecznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 28 września 2012 r. poz. 1081).

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej.

b) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

c) Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonego do oferty „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

DLA CZĘŚCI I-IV

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.

Spełnia oznacza, że Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.: dysponuje co najmniej dziewięcioma osobami, w tym:

- jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora,
- dwoma osobami posiadającymi stopień naukowy doktora habilitowanego,
- trzema osobami posiadającymi stopień naukowy doktora.
- trzema osobami posiadającymi wykształcenie co najmniej wyższe oraz minimum 3-letnie doświadczenie w pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej z obszaru, zgodnie z danym kierunkiem studiów podyplomowych.

DLA CZĘŚCI V-VII

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.

Spełnia oznacza, że Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. dysponuje osobami posiadającymi co najmniej wykształcenie wyższe.

d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

a) Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 3 do SIWZ.

- b) Zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkolenia z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny – w przypadku Części V zamówienia.
- c) Zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkolenia z zakresu specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny, na wskazanej przez Zamawiającego specjalności, tj. praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy oraz praca socjalna z osobami starszymi – w przypadku Części VI zamówienia.
- d) Zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkolenia specjalizacyjnego z zakresu organizacji pomocy społecznej – w przypadku Części VII zamówienia.
- e) Podpisanego i wypełnionego formularza „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ:

DLA CZĘŚCI I-IV

Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.: dysponuje co najmniej dziewięcioma osobami, w tym:

- jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora,
- dwoma osobami posiadającymi stopień naukowy doktora habilitowanego,
- trzema osobami posiadającymi stopień naukowy doktora,
- trzema osobami posiadającymi wykształcenie co najmniej wyższe oraz minimum 3-letnie doświadczenie w pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej z obszaru, zgodnie z danym kierunkiem studiów podyplomowych.

DLA CZĘŚCI V-VII

Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. dysponuje osobami posiadającymi co najmniej wykształcenie wyższe.

UWAGA

Wykonawca przedkłada załącznik Nr 6 do SIWZ dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę.

II. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SIWZ.
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) W przypadku składania oferty przez uczelnię publiczną (nie podlegającą obowiązkowi wpisania do rejestru) – Wykonawca przedstawia zaświadczenie o statusie prawnym wydawanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub akt prawny, na podstawie którego powstała uczelnia.

d) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 2. lit b) - e) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 3. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednim dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ).
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składane wraz z ofertą kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

[ROPS.ZPP.3321.5.2014](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [07/03/2014](#) Godzina: [10:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 07/03/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina 10:30

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [ul. Modelarska 10, 40 – 142 Katowice, pokój 213](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

[Członkowie komisji przetargowej i osoby zainteresowane](#)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach projektu systemowego Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [KIO Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 16 / 24
weryfikowanym za

pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 15 / 24

Odwolujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Odwolanie wnosi się:

— w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo,

— w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwolanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż powyższe wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [KIO Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: ([URL](#))

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[14/02/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-021469

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 1 Nazwa : Część I – Studia podyplomowe na kierunku gerontologia społeczna

1) Krótki opis:

Część I – Studia podyplomowe na kierunku gerontologia społeczna

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego.
2. Minimum programowe: 220 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkové przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR

bez VAT: 39236.82

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 2 Nazwa : Część II – Studia podyplomowe na kierunku ekonomia społeczna

1) Krótki opis:

Część II – Studia podyplomowe na kierunku ekonomia społeczna

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego
2. Minimum programowe: 190 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.
3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR
bez VAT: 35969.53

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B

Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 3 **Nazwa :** Część III - Studia podyplomowe na kierunku aktywizacja i rozwój społeczności lokalnych

1) Krótki opis:

Część III - Studia podyplomowe na kierunku aktywizacja i rozwój społeczności lokalnych

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego

2. Minimum programowe: 200 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.

3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: **EUR**
bez VAT: **36479.77**

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : **11** albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B

Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 4 **Nazwa :** Część IV - Studia podyplomowe na kierunku wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych

1) Krótki opis:

Część IV - Studia podyplomowe na kierunku wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego

2. Minimum programowe: 220 godzin dydaktycznych – Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu dydaktycznego zgodnego z obowiązującymi w szkolnictwie wyższym regulacjami - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572, ze zm.) dotyczącymi konstruowania programów kształcenia (Krajowe Ramy Kwalifikacji) oraz zagadnieniami merytorycznymi wskazanymi w SIWZ w części poświęconej opisowi zagadnień merytorycznych.

3. Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 30 uczestników – 1 grupa

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR
bez VAT: 38328.91

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 5 **Nazwa :** Część V – Szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1) Krótki opis:

Część V – Szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego.
2. Minimum 190 godzin dydaktycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r.poz. 486).
3. Liczba uczestników: 25 uczestników – 1 grupa.
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 25 uczestników – 1 grupa.

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR

bez VAT: 39448.67

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B

Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 6 **Nazwa :** Część VI - Szkolenie z zakresu specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1) Krótki opis:

Część VI - Szkolenie z zakresu specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego
2. Minimum 240 godzin dydaktycznych wraz z konsultacją prac dyplomowych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 8 maja 2012r.poz. 486);
3. Liczba uczestników: 52 uczestników – 2 grupy
4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 52 uczestników – 2 grupy

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR

bez VAT: 104207.59

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Przeprowadzenie studiów podyplomowych i szkoleń specjalizacyjnych w ramach projektu: „Kształcenie i doradztwo dla kadr pomocy i integracji społecznej województwa śląskiego”

Część nr : 7 **Nazwa :** Część VII - Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej

1) Krótki opis:

Część VII - Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej

1. Miejsce realizacji: teren województwa śląskiego

2. Minimum programowe: 265 godzin dydaktycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 28 września 2012 r. poz. 1081).

3. Liczba uczestników: 78 uczestników – 3 grupy

4. Czas realizacji – do 31 marca 2015 roku.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80300000	
Dodatkowe przedmioty	80430000	
	80510000	
	55110000	
	55300000	

3) Wielkość lub zakres:

Liczba uczestników: 78 uczestników – 3 grupy

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: EUR

bez VAT: 96002.27

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 11 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.