

rej. 12/2022
PoPS. DPV. 42. 11. 2022

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Moc Wsparcia Plac Kościuszki 5, 41-200 Sosnowiec. KRS:0000438667; NIP:644-35-02-413 Adres do korespondencji: ul. Plac Kościuszki 5, 41-210 Sosnowiec Kontakt: 531 921 674 e-mail: szkolenia@moc-wsparcia.pl WWW: www.moc-wsparcia.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adrian Drzeń 531 921 674 kontakt@moc-wsparcia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Centrum Profilaktyki i Psychoterapii Traumatycznej			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2022	Data zakończenia	28.09.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Niniejsze zadanie publiczne zmierzać będzie do minimalizacji kosztów psychologicznych doświadczania przemocy w rodzinie i innych trudnych sytuacji (wykorzystanie seksualne, zaniedbań, niedostępności emocjonalnej rodziców itp.) ponoszonych przez dzieci oraz młodzież poprzez udostępnienie bezpłatnej oferty specjalistycznej pomocy psychologicznej/terapeutycznej. Z pomocy będą mogli skorzystać również rodzice/opiekunowie tych dzieci. W sytuacji wykrycia przypadku przemocy wobec dzieci, czy innych form zaniedbań/patologii ważne są niezwłoczne działania ukierunkowane na zapewnienie poczucia bezpieczeństwa dziecka. Skomplikowane i długotrwałe procedury prawne oraz brak dostępu do specjalistycznej oferty pomocowej mogą utrudniać proces zabezpieczania i wspierania dziecka doświadczającego przemocy w rodzinie. Działania pomocowe połączone w jedną strukturę, jaką stanowi oferta Centrum Profilaktyki i Psychoterapii Traumatycznej znacząco zwiększy efektywność podejmowanych w w/w obszarze działań na terenie województwa. Innowacyjnym elementem projektu będzie rozszerzenie oferty terapeutycznej o zajęcia Kids' Skills - jest to metoda				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

terapeutyczna w modalności Skoncentrowanym na Rozwiązaniach (PSR). Model pracy opiera się na kilkunastu krokach, podczas których dziecko, razem z terapeutą oraz przy wsparciu najbliższego otoczenia społecznego uczy się rozwiązywać trudności nabywając nowe umiejętności, zwiększając tym samym poczucie własnej skuteczności, pewności siebie, a także rozwijając swoje mocne strony i odnajdując nieuświadomione zasoby, co jest szczególnie ważne w przypadku dzieci doświadczających przemocy i innych sytuacji trudnych.

Projekt stanowił będzie kontynuację realizowanych do tej pory działań Centrum Profilaktyki i Psychoterapii Traumatycznej które na terenie województwa śląskiego funkcjonuje od 2014 r. Projekt realizowany będzie dla mieszkańców województwa śląskiego w okresie od 01.07.2022 do 28.09.2022 r.

W ramach projektu zrealizowanych zostanie łącznie do 70 godzin specjalistycznego wsparcia zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez beneficjentów. Wsparciem objętych zostanie około 15 osób, w tym 10 dzieci i 5 osób dorosłych (rodziców/opiekunów współpracujących ze specjalistą), mieszkańców województwa śląskiego. Praca będzie odbywała się w modelu terapii krótkoterminowej skoncentrowanej na zwiększeniu radzenia sobie dziecka z sytuacją trudną, w tym przez aktywizowanie środowiskowej formuły wsparcia (rodzina, bliscy etc.).

W celu uzyskania pomocy w Centrum, drogą telefoniczną, bądź mailową ustalany będzie termin konsultacji, która stanowić będzie punkt wyjścia co do decyzji o dalszych krokach pomocowych. Projekt zakłada możliwość skorzystania z pomocy osobom zgłaszającym się samodzielnie, jak również kierowanym przez instytucje pomocowe i oświatowe, z którymi w ramach projektu zostanie nawiązana współpraca.

Działania realizowane będą w Sosnowcu, w budynku przy ul. Główniej 19. Zasoby lokalowe pozostające w dyspozycji oferenta są odpowiednio przygotowane do pracy indywidualnej i grupowej. Centrum przyjmować będzie beneficjentów w tygodniu oraz w soboty, wg zapotrzebowania beneficjentów, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. Konsultacje wstępne (pierwsze spotkanie) kwalifikujące do udziału w terapii będą prowadzone przez członków Stowarzyszenia w ramach wkładu osobowego.

W trakcie przygotowania oferty wykorzystano z diagnoz i badań prowadzonych w ramach Programu Przeciwdziałania przemocy w rodzinie w województwie śląskim na lata 2021-2025. Działania opisane we wniosku wpisują się w zakres celu operacyjnego numer 2. *Wspieranie lokalnych systemów przeciwdziałania przemocy w rodzinie.*

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zrealizowanie sesji psychoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży zagrożonych lub doznających przemocy w rodzinie	70 godzin	Ewidencja prowadzonych godzin wsparcia
Prowadzenie konsultacji wstępnych	30 godzin	Ewidencja prowadzonych godzin konsultacji

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Prowadzenie od 2013 roku Centrum Profilaktyki i Psychoterapii Więzi - specjalistycznej placówki udzielającej pomocy dzieciom krzywdzonym na terenie Zagłębia i Śląska. Aktualnie jedyna placówka udzielająca wsparcia psychologicznego i terapeutycznego dzieciom krzywdzonym.

Realizacja na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problem w Alkoholowych ogólnopolskiego szkolenia Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 130 godzin. Wdrożenie: wrzesień-grudzień 2018r. Liczba uczestnik w: 62 osoby. Wartość zlecenia: 47.800zł.

Realizacja na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Katowicach cyklu szkoleniowego o zasięgu regionalnym pt. Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 120 godzin. maj-sierpień 2018. Liczba uczestnik w: 20 os b. Wartość zlecenia: 18.240zł

Realizacja na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Katowicach cyklu szkoleniowego o zasięgu regionalnym pt. Interwencja kryzysowa wobec osoby nieletniej 48 godzin. kwiecień-czerwiec 2018. Liczba uczestnik w: 20 os b. Wartość zlecenia: 8.064zł.

Realizacja na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problem w Alkoholowych ogólnopolskiego szkolenia Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 130 godzin. Wdrożenie: wrzesień-grudzień 2017r. Liczba uczestnik w: 64 osoby. Wartość zlecenia: 48.220zł.

Przygotowanie merytoryczne oraz wdrożenie do realizacji pierwszego w województwie śląskim Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 120 godzin. Wdrożenie: marzec - czerwiec 2017r. Liczba uczestnik w: 16 os b. Realizacja w ramach odpłatnej działalności pożytku Oferenta. Realizatorzy: L. Krzywicka, G. Wrona, M. Szulik, A. Drzeń, T. Iwański.

Przygotowanie merytoryczne oraz wdrożenie do realizacji pierwszego w województwie śląskim Studium pracy z dzieckiem krzywdzonym, które było skierowane do pracownik w oświacie z terenu województwa i miało na celu wzrost wiedzy i umiejętności w zakresie rozpoznawania i reagowania w sytuacji podejrzenia przemocy wobec dzieci. Realizacja: czerwiec-grudzień 2015r. Wartość projektu 40.000zł. Zleceniodawca: Śląski Urząd Marszałkowski.

Prowadzenie szkoleń dla pracownik w oświacie z terenu Śląska z zakresu pracy z dzieckiem krzywdzonym: rozpoznawanie, interwencja, polityka plac wki. Szkolenia były prowadzone we wsp łpracy z Fundacją Dajemy Dzieciom Siłę (dawniej Fundacja Dzieci Niczyje). Stowarzyszenie pełniło funkcję ambasadora Fundacji na terenie województwa w ramach wdrażania programu Chronimy Dzieci.

Od 2012r. Koordynowanie działań Regionalnej Śląskiej Koalicji na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (Koalicja PPR) – formalnej platformy skupiającej 51 Przewodniczących Zespołów Interdyscyplinarnych ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie z terenu województwa śląskiego. Koalicja ma na celu wymianę doświadczeń i lobbing na rzecz poprawy systemu przeciwdziałania przemocy na terenie województwa/kraju. Gminy wchodzące w skład Koalicji są wiodące na Śląsku we wdrażaniu rozwiązań interdyscyplinarnych i od lat aktywnie działają w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Głównym celem Koalicji jest prowadzenie merytorycznego dialogu z podmiotami odpowiedzialnymi za opracowywanie i wdrażanie kompleksowego i skutecznego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Koalicja jest także platformą wymiany doświadczeń i współpracy pomiędzy samorządami lokalnymi i regionalnymi oraz z ekspertami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Przeprowadzenie kilkuset godzin szkoleń i superwizji dla specjalistów z obszaru przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu całego kraju.

Zainicjowanie i koordynacja działań Regionalnego Partnerstwa na rzecz Ochrony Dzieci przed Krzywdzeniem - inicjatywy kierowanej do Zespołów Interdyscyplinarnych z terenu Śląska, mającej na celu zintegrowanie działań, a także wymianę doświadczeń z zakresu poprawy systemu ochrony dzieci na terenie Śląska. W ramach Koalicji organizacje partnerskie otrzymały dostęp do szerokiej oferty edukacyjnej, a Przewodniczący Zespołów możliwość superwizji podejmowanych na terenie swojego Miasta działań pomocowych na rzecz dzieci krzywdzonych.

Realizacja ogólnopolskiego Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 130 godzin w formule online. Wdrożenie: maj 2021 r. do nadal. Liczba uczestnik w: 19 os b. Realizacja w ramach odpłatnej działalności pożytku Oferenta. Realizatorzy: L. Krzywicka, G. Wrona, A. Drdzeń.

Realizacja na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problem w Alkoholowych superwizji dla os b pracujących z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym. Wdrożenie: kwiecień-listopad 2020 r. Liczba uczestnik w: 67 os b. Wartość zlecenia: 60.700 zł.

Realizacja na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problem w Alkoholowych ogólnopolskiego szkolenia Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 130 godzin. Wdrożenie: czerwiec-listopad 2019 r. Liczba uczestnik w: 52 osoby. Wartość zlecenia: 50.000 zł.

Realizacja na zlecenie Państwowej Agencji Rozwiązywania Problem w Alkoholowych ogólnopolskiego szkolenia Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (kurs podstawowy) 130 godzin. Wdrożenie: wrzesień-grudzień 2018 r. Liczba uczestnik w: 62 osoby. Wartość zlecenia: 47.800 zł.

Zasoby kadrowe:

Pedagog, rekomendowany trener warsztatu umiejętności psychospołecznych PTP, certyfikowany superwizor w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Instytut Psychologii Zdrowia PTP), psychoterapeuta w nurcie terapii krótkoterminowej skoncentrowanej na rozwiązaniach, terapeuta/interwent kryzysowy w Centrum Profilaktyki i Psychoterapii Traumatycznej. Rekomendowany trener w zakresie rozpoznawania i interwencji w przypadku krzywdzenia dzieci (Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę); Certyfikowany Specjalista w Zakresie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (Certyfikat PARPA); certyfikowany ekspert treningu relacji przywiązaniowej; praktyk metody Kids' Skills. Członek Zespołu Monitorującego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy MRPiPS w kadencji 2017-2020.

Pedagog, socjoterapeuta, psychoterapeuta. Ukończone studia magisterskie na kierunku Pedagogika z profilaktyką społeczną, a także Studium Socjoterapii i Treningu Interpersonalnego oraz 4-letnią Szkołę Psychoterapii Psychodynamicznej Krakowskiego Centrum Psychodynamicznego, rekomendowanego przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne. Szkolenie to uprawnia do pracy psychoterapeutycznej pod superwizją. Zajmuje się przede wszystkim psychoterapią indywidualną dzieci, młodzieży oraz os b dorosłych w oparciu o metodę psychodynamiczną. Członek Polskiego Towarzystwa Psychoterapii Psychodynamicznej. W projekcie odpowiedzialna będzie za prowadzenie sesji psychoterapii.

Psycholog, certyfikowany specjalista terapii uzależnień. Szkolenia min. w Instytucie Ericksonowskim, Instytucie Psychoterapii Integratywnej, Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i inne. W trakcie czteroletniego kursu psychoterapii „systemowa terapia rodzin”. Doświadczenie w pracy: psychoterapia indywidualna, grupowa, psychoedukacja, trening, profilaktyka. Wieloletnie doświadczenie w pracy z osobami uzależnionymi i ich rodzinami. Kilkuletnie doświadczenie w pracy w programie korekcyjno edukacyjnym dla sprawc w przemocy w rodzinie.

Psycholog dziecięcy. Absolwentka Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Posiada kwalifikacje w zakresie diagnozy i terapii neuropsychologicznej zdobyte w ramach studiów podyplomowych na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie. Jest certyfikowanym diagnostą Skali NBAS – Skali Oceny Zachowania Noworodka T. Brazeltona. Ukończyła Śląską Szkołę Trenerów „Gniazdo”. Jej zainteresowania zawodowe oscylują wokół neuropsychologii oraz psychologii rozwojowej, zwłaszcza w obszarze rozwoju małego dziecka. Stale doskonali warsztat pracy uczestnicząc w licznych szkoleniach i konferencjach z tego zakresu. Wcześniej doświadczenie zawodowe zdobywała m.in. w szpitalu ginekologiczno – położniczym oraz ośrodku adopcyjnym. Zajmuje się diagnozą i terapią dzieci z zaburzeniami neurorozwojowymi (w tym z niepełnosprawnością intelektualną, sprzężoną) oraz z zaburzeniami społeczno – emocjonalnymi. Udziela także poradnictwa wychowawczego. W projekcie będzie realizowała konsultacje psychologiczne i diagnozę neuropsychologiczną.

mgr psychologii, psychoterapeuta z certyfikatem EAP (European Association for Psychotherapy) superwizor w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie (certyfikat IPZ PTP nr 34). Uzyskała specjalizację z psychoterapii dzieci i młodzieży. Od 22 lat zajmuje się pomocą psychologiczną, interwencją kryzysową oraz psychoterapią dzieci, młodzieży oraz terapią rodzin. Doświadczenie zawodowe zdobywała pracując w Ośrodku Pomocy Dzieciom i Rodzinie w Rudzie Śląskiej, gdzie wspierała dzieci krzywdzone, prowadząc terapię indywidualną oraz grupy terapeutyczne dla dzieci i młodzieży doświadczających przemocy w rodzinie, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci wykorzystywanych seksualnie. W Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Rudzie Śląskiej prowadziła liczne interwencje wobec dzieci, młodzieży i rodzin, które doświadczyły zdarzeń traumatycznych (m.in. utraty osoby bliskiej, śmierci samobójczej w rodzinie, bycia świadkiem / ofiarą przemocy). Uczestniczyła w akcjach w sytuacji wypadków i katastrof (w tym katastrof masowych) współdziałając z innymi służbami emergencyjnymi. W ostatnich latach udzielała pomocy psychologicznej dzieciom i młodzieży w ramach rządowego Programu Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przestępstwem. Aktualnie pracownik Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Katowicach.

psycholog oraz certyfikowany psychoterapeutą Polskiego Towarzystwa Psychologicznego (nr.cert.PTP 218). Od ponad 20 lat zajmuję się pracą terapeutyczną z dziećmi i młodzieżą doznającymi krzywdy, a także z trudnościami w dostosowaniu się do norm społecznych i ich rodzinami. W swojej pracy szczególnie koncentruję się na pracy terapeutycznej z osobami dorosłymi i dziećmi, które doświadczyły traumy – przemocy fizycznej, psychicznej, wykorzystania seksualnego, straty bliskiej osoby, w wyniku śmierci samobójczej, choroby, czy też katastrofy. Podczas swojej drogi zawodowej doskonaliła swoje umiejętności na wielu szkoleniach, pracowała zarówno w placówkach socjalizacyjnych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, jak również dla osób dorosłych. Przez ok 11 lat pracowała w Ośrodkach Interwencji Kryzysowej- w Rudzie Śląskiej, w Bytomiu i Gliwicach, gdzie zajmowała się interwencją kryzysową i terapią dzieci i młodzieży doświadczających przemocy i traum złożonych, w tym przede wszystkim traumy wykorzystania seksualnego.

Stowarzyszenie stale współpracuje z grupą wolontariuszy, którzy pomagają w realizowaniu poszczególnych działań. W niniejszym zadaniu publicznym będzie to dwóch psychologów, znających specyfikę pracy z dziećmi, młodzieżą i ich rodzinami, doświadczającymi przemocy. Są to psychologowie z kilkuletnim doświadczeniem w pracy zawodowej.

Pozostałe zasoby:

Stowarzyszenie na mocy umowy zawartej z Dyrekcją Miejskiego Domu Kultury w Sosnowcu realizuje działania w budynku przy ul. Główniej 19 w Sosnowcu. Są to gabinety przygotowane do pracy z dziećmi i młodzieżą. Stowarzyszenie posiada materiały potrzebne w celu realizacji wymienionych działań (zaplecze techniczne, testy psychologiczne, neuropsychologiczne etc.).

Kwota za 1 godzinę pracy psychoterapeuty dziecięcego oscyluje najczęściej pomiędzy 120 – 150 zł. Wycenienia dokonano m.in na podstawie taryfikatora UE dla projekt w z obszaru wsparcia społecznego oraz oparto na wytycznych PARPA w powyższym zakresie, biorąc także pod uwagę trendy panujące na rynku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sesje psychoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży zagrożonych lub doznających przemocy w rodzinie (70hX140 zł)	9.800 ✓	9.800	0
2.	Prowadzenie konsultacji wstępnych (30X34 zł)	1.020 ✓	0	1.020
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10.820 ✓	9.800 ✓	1.020 ✓

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stowarzyszenie Małe Wsparcia

WICEPREZES

Uliana Musiał

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 10.05.2022 r.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.05.2022 godz. 09:48:55

Numer KRS: 0000438667

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	06.11.2012			
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu	08.06.2017
	Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/12886/17/953		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 243136234, NIP: 6443502413
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE MOC WSPARCIA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat SOSNOWIEC, gmina SOSNOWIEC, miejsc. SOSNOWIEC
2.Adres	ul. PLAC TADEUSZA KOŚCIUSZKI, nr 5, lok. -, miejsc. SOSNOWIEC, kod 41-200, poczta SOSNOWIEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	KONTAKT@MOC-WSPARCIA.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.MOC-WSPARCIA.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1) 05.05.2012 R. - UCHWALONO STATUT 2) 22.10.2012 R. - ZMIANA STATUTU §12 DODANO UST.4, §21 UST.1, §21 UST.2 PKT.10, §23, §25 UST.4, §27 UST.1, §33 UST.2
	2	30.12.2013 R. ZMIANA NA PODSTAWIE UCHWAŁY NR 3/12/2013 R. W SPRAWIE:

	<p>WPROWADZENIA ZMIAN DO STATUTU STOWARZYSZENIA "CENTRUM WSPARCIA SPOŁECZNEGO AUXILIU" Z DNIA 30.12.2013 R.</p> <p>ZMIANA TREŚCI PAR.1</p> <p>DODANIE PUNKTU W PAR.6, PUNKT TEN NUMEROWANY JEST JAKO 12.</p> <p>ZMIANA KOLEJNOŚCI W PAR.6.</p> <p>ZMIANA ZAPISU: PAR.7 PKT 1, PAR.7 PKT 2, PAR.7 PKT 3, PAR.7 PKT 5, PAR.7 PKT 7, PAR.7 PKT 8,</p> <p>ZMIANA ZAPISU PAR.7 POPRZEZ DODANIE PKT 10.</p> <p>ZMIANA ZAPISU PAR.7 POPRZEZ DODANIE PKT 11.</p> <p>ZMIANA ZAPISU PAR.17 PKT 2.</p> <p>ZMIANA ZAPISU PAR.25 PKT 2.</p> <p>WYKREŚLENIE Z PAR.25 PKT 3.</p> <p>WYKREŚLENIE Z PAR.25 PKT 6.</p> <p>ZMIANA ZAPISU PAR.25</p>
3	16.04.2014R. - ZMIANA STATUTU: - ZMIANA TREŚCI §1
4	17.12.2015R. - UCHYLENIE STAREGO I PRZYJĘCIE NOWEGO STATUTU.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA SOSNOWCA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU STOWARZYSZENIA, W TYM W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJATKOWYCH MOŻE SKŁADAĆ PREZES LUB WICEPREZES ZARZĄDU JEDNOOSOBOWO LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MUSIAŁ ✓
	2.Imiona	LIDIA ✓
	3.Numer PESEL/REGON	62041516340
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ✓
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SARNOWSKI
	2.Imiona	KAMIL

	3.Numer PESEL/REGON	83091311716
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RYGIOŁ
	2.Imiona	ANITA
	3.Numer PESEL/REGON	80111516689
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WRÓBEL
	2.Imiona	PAULINA
	3.Numer PESEL/REGON	89061411224
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CZERWIŃSKA
	2.Imiona	JUSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	89062711248
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES STOWARZYSZENIA

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAŃKA
		2.Imiona	ALEKSANDER
		3.Numer PESEL/REGON	66021701298
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZAKRZEWSKA CUPIAŁ
		2.Imiona	BEATA
		3.Numer PESEL/REGON	75010316160
		4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STAWECKA KUNKEL	
	2.Imiona	ALEKSANDRA	
	3.Numer PESEL/REGON	84122909203	
	4.Numer KRS	****	

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB,
2. PROWADZENIE, WSPIERANIE I INICJOWANIE PROGRAMÓW REINTEGRACJI SPOŁECZNEJ WOBEC OSÓB, RODZIN I ŚRODOWISK WYKLUCZONYCH I ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM,
3. PRZECIWDZIAŁANIE I ZAPOBIEGANIE MARGINALIZACJI SPOŁECZNEJ,
4. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA,
5. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY,
6. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KOBIET ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN,
7. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH,
8. PORZĄDZEK PUBLICZNY I BEZPIECZEŃSTWO ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM,
9. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU,
10. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE ROZWÓJ DEMOKRACJI,
11. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, ORGANAMI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ ORAZ INNYMI PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI ZADANIA Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO,
12. REALIZACJA PROGRAMÓW PROFILAKTYCZNYCH Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM,
13. WSZYSTKIE WYŻEJ WYMIENIONE CELE SĄ REALIZOWANE SZCZEGÓLNI NA RZECZ POMOCY DZIECIOM KRZYWDZONYM I RODZINOM ZE WZGLĘDU NA ICH SZCZEGÓLNIIE TRUDNĄ SYTUACJĘ ŻYCIOWĄ LUB MATERIALNĄ W STOSUNKU DO RESZTY SPOŁECZEŃSTWA.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 10.05.2022

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

Za zgodność
z oryginałem
strony 1-12

Stowarzyszenie Moc Wsparcia

WICEPREZES

Lidia Musiał

Załącznik do Uchwały
nr 02/12/2015
z dnia 17.12.2015r

STATUT

Stowarzyszenia Moc Wsparcia

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Moc Wsparcia i zwane jest w dalszej części statutu Stowarzyszeniem.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

§ 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Sosnowiec.

§ 4

Stowarzyszenie ma prawo powoływania oddziałów terenowych na zasadach określonych w dalszych postanowieniach statutu.

§ 5

1. Terenem Działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych Stowarzyszeń o tym samym lub podobnym profilu działania.

§ 7

Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych według zasad określonych w przepisach prawa, a w szczególności Ustawy „O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 8

1. Stowarzyszenie może używać pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się odpowiadającym nazwie znakiem graficznym.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.

4. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników dla prowadzenia działalności statutowej i organizacyjnej.

ROZDZIAŁ II CELE I ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§9

Cele Stowarzyszenia obejmują:

1. Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób.
2. Prowadzenie, wspieranie i inicjowanie programów reintegracji społecznej wobec osób, rodzin i środowisk wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Przeciwdziałanie i zapobieganie marginalizacji społecznej.
4. Ochronę i promocję zdrowia.
5. Promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
6. Upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn
7. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
8. Porządek publiczny i bezpieczeństwo oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym
9. Promocje i organizację wolontariatu
10. Upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji
11. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, organami administracji publicznej oraz innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działalności pożytku publicznego
12. Realizacja programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom.
13. Wszystkie wyżej wymienione cele są realizowane szczególnie na rzecz pomocy dzieciom krzywdzonym i ich rodzinom ze względu na ich szczególnie trudną sytuację życiową lub materialną w stosunku do reszty społeczeństwa.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.

1. Na działalność **odpłatną** pożytku publicznego składają się (przedmiot działalności):
 - a. Prowadzenie diagnozy psychologicznej i pedagogicznej dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
 - b. Prowadzenie interwencji kryzysowej, konsultacji psychologicznych i poradnictwa psychologicznego oraz inne formy krótkoterminowego wsparcia psychologicznego dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
 - c. Prowadzenie psychoterapii indywidualnej, grupowej i rodzinnej z udziałem dzieci, młodzieży i osób dorosłych.

- d. Prowadzenie certyfikacji kompetencji specjalistycznych.
 - e. Udzielanie bezpośredniej pomocy osobom, rodzinom i środowiskom wykluczonym i zagrożonym wykluczeniem społecznym szczególnie dzieciom krzywdzonym i ich rodzinom.
 - f. Wypracowywanie i upowszechnianie modeli, metod i standardów zawodowych w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci i przemocy w rodzinie.
 - g. Prowadzenie prelekcji, wykładów, warsztatów i szkoleń specjalistycznych
 - h. Prowadzenie profilaktyki i kompleksowych programów kierowanych do dzieci krzywdzonych i osób uwikłanych w przemoc w rodzinie (pomoc psychologiczna, pedagogiczna, prawna i terapeutyczna);
 - i. Prowadzenie akcji i przedsięwzięć społecznych mających na celu szerzenie wiedzy na temat zjawiska krzywdzenia dzieci i przemocy w rodzinie oraz skutecznych rozwiązań;
2. **Na działalność nieodpłatną pożytku publicznego składają się:**
- a. Prowadzenie diagnozy psychologicznej i pedagogicznej dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
 - b. Prowadzenie interwencji kryzysowej, konsultacji psychologicznych i poradnictwa psychologicznego oraz inne formy krótkoterminowego wsparcia psychologicznego dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
 - c. Prowadzenie psychoterapii indywidualnej, grupowej i rodzinnej z udziałem dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
 - d. Prowadzenie certyfikacji kompetencji specjalistycznych.
 - e. Prowadzenie profilaktyki systemowej i metodyką Krainy Światlików.
 - f. Udzielanie bezpośredniej pomocy osobom, rodzinom i środowiskom wykluczonym i zagrożonym wykluczeniem społecznym szczególnie dzieciom krzywdzonym i ich rodzinom.
 - g. Wypracowywanie i upowszechnianie modeli, metod i standardów zawodowych w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci i przemocy w rodzinie.
 - h. Prowadzenie praktyk zawodowych w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci i przemocy w rodzinie.
 - i. Prowadzenie prelekcji, wykładów, warsztatów i szkoleń specjalistycznych
 - j. Prowadzenie profilaktyki i kompleksowych programów kierowanych do dzieci krzywdzonych i osób uwikłanych w przemoc w rodzinie (pomoc psychologiczna, pedagogiczna, prawna i terapeutyczna);
 - k. Prowadzenie akcji i przedsięwzięć społecznych mających na celu szerzenie wiedzy na temat zjawiska krzywdzenia dzieci i przemocy w rodzinie oraz skutecznych rozwiązań;
 - l. Zabieranie głosu w publicznych sprawach dotyczących zagadnień związanych z krzywdzeniem dzieci i przemocą w rodzinie;
 - m. Prowadzenie, wspieranie i inicjowanie programów reintegracji społecznej wobec osób, rodzin i środowisk wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.
 - n. Inicjowanie i organizowanie akcji mających na celu zebranie środków finansowych na rzecz Stowarzyszenia.
 - o. Udzielanie stypendiów, zapomóg i innych form pomocy, w zakresie określonym przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 8

Dla osiągnięcia swoich celów Stowarzyszenie może wspierać działalność innych osób fizycznych i prawnych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia.

§ 9

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych na zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych oraz zadań należących do sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz.873) i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ III JEDNOSTKI TERENOWE

§ 10

1. Stowarzyszenie może powoływać terenowe jednostki organizacyjne – oddziały.
2. Oddziały Stowarzyszenia mogą posiadać osobowość prawną.
3. Członkowie Oddziału uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia za pośrednictwem wybranych delegatów Oddziału. Szczegółowe zasady zawarte są w regulaminie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 11

Oddział terenowy może zostać powołany na wniosek Komitetu Założycielskiego Oddziału powołanego przez Zebranie Założycielskie Oddziału liczące nie mniej niż 15 członków zwyczajnych Stowarzyszenia działających na danym terenie. Uchwałę o utworzeniu oddziału podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

§ 12

1. Władze oddziału to:
 - a) Walne Zebranie Członków Oddziału,
 - b) Zarząd Oddziału,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Uchwały wszystkich władz Oddziału Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.
3. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Oddziału Stowarzyszenia trwa 3 lata.
4. W razie, gdy skład władz Oddziału Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

§ 13

1. Najwyższą władzą Oddziału Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Oddziału. Może być ono zwyczajne bądź nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebrania zwołuje Zarząd Oddziału raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej Oddziału,
 - c) na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Oddziału Stowarzyszenia
4. Kompetencje Walnego Zebrania Członków to:
 - a) uchwalanie głównych kierunków działalności Oddziału,
 - b) wybieraniu delegatów Oddziału na Walne Zebranie Stowarzyszenia,
 - c) wybieranie i odwoływanie władz Oddziału,
 - d) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
 - e) zabieranie głosu w sprawach ważnych dla całego Stowarzyszenia,
 - f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Oddziału,
 - g) podejmowanie uchwał w sprawach rozwiązania się Oddziału Stowarzyszenia.

§ 14

1. Zarząd Oddziału składa się z 3 do 5 członków, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera się prezesa i skarbnika.
2. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
3. Kompetencje Zarządu Oddziału to:
 - a) kierowanie bieżącą pracą Oddziału Stowarzyszenia,
 - b) realizacja uchwał Walnego Zebrania Oddziału i Walnego Zebrania Stowarzyszenia,
 - c) sprawowanie zarządu nad majątkiem Oddziału Stowarzyszenia,
 - d) zwoływanie Walnego Zebrania Oddziału,
 - e) przyjmowanie i wykluczanie członków Oddziału Stowarzyszenia,
 - f) reprezentowanie Oddziału Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - g) zgłaszanie informacji o zmianie władz Oddziału do Zarządu Stowarzyszenia.

§ 15

1. Komisja Rewizyjna Oddziału jest niezależnym od Zarządu Oddziału organem Oddziału Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu komisji.
3. Kompetencje Komisji Rewizyjnej to:
 - a) kontrola całokształtu działalności Oddziału Stowarzyszenia,
 - b) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
 - c) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Oddziału wraz z oceną działalności Oddziału Stowarzyszenia i Zarządu Oddziału,
 - d) wnioskowanie do walnego zebrania członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - e) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu Oddziału w razie jego beczynności,
 - f) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Oddziału
 - g) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o rozwiązanie Oddziału Stowarzyszenia

§ 16

1. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie przez Oddział działań niezgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia, lub takich, które zdaniem Zarządu Stowarzyszenia mogą zaszkodzić wizerunkowi Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o rozwiązaniu Oddziału Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Oddziału kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Decyzję o rozwiązaniu Oddziału Stowarzyszenia może podjąć także Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, lub Komisji Rewizyjnej Oddziału, po stwierdzeniu nieprawidłowości w działaniach Oddziału Stowarzyszenia.
3. Działalność Oddziału Stowarzyszenia finansowana jest przez jednostkę macierzystą.
4. Oddział Stowarzyszenia w zakresie finansowania i majątku kieruje się także zapisami niniejszego Statutu, o których mowa w Rozdziale VI.

ROZDZIAŁ IV CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 17

Stowarzyszenie zrzesza członków zwyczajnych, honorowych i wspierających.

§ 18

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia stają się wszyscy uczestnicy zebrania założycielskiego Stowarzyszenia.

2. Członkiem zwyczajnym stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, która zostanie polecona przez dwóch członków stowarzyszenia, złoży deklarację i zostanie przyjęta przez Zarząd.

§ 19

1. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie osobom szczególnie zasłużonym dla działalności Stowarzyszenia.
2. Pozbawienie członkostwa honorowego wymaga uchwały Walnego Zebrania, podejmowanej na wiosek Zarządu.

§20

1. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności Stowarzyszenia.
2. Deklaracja przystąpienia członka wspierającego do Stowarzyszenia wymaga akceptacji Zarządu w formie uchwały.
3. Członkom wspierającym nie przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze.
4. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 21

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. wpływania na kierunki działalności Stowarzyszenia;
2. czynnego i biernego wyboru do władz Stowarzyszenia;
3. uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia;
4. zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
5. korzystać z pomocy Stowarzyszenia.

§ 22

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia;
2. przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
3. regularnego opłacanie składek członkowskich.

§ 23

Członek honorowy ma prawa zwyczajnego członka - bez czynnego i biernego prawa wyborczego - i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek.

§24

Członek wspierający ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek

§25

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. śmierci członka;
2. skreślenia przez Zarząd, w drodze uchwały, z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres 1 roku, po uprzednim upomnieniu;
3. dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu;
4. wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia;
5. utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego - osobę prawną lub wstrzymania zadeklarowanej pomocy dla Stowarzyszenia.

§26

Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia przysługuje odwołanie, w terminie 30 dni, do Walnego Zebrania, którego uchwała jest ostateczna.

ROZDZIAŁ V WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 27

Władze Stowarzyszenia tworzą:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia;
2. Zarząd Stowarzyszenia;
3. Komisja Rewizyjna.

§ 28

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia biorą udział wszyscy członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym oraz członkowie honorowi i wspierający z głosem doradczym.

§ 29

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo - wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i planowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania. Jeżeli statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej jednej drugiej członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych.
2. Do uprawnień Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:

- 1) uchwalanie zmian statutu Stowarzyszenia;
- 2) ustalenie kierunków działalności Stowarzyszenia;
- 3) ustalanie wysokości składki członkowskiej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie zasad funkcjonowania systemu finansowego Stowarzyszenia oraz zasad prowadzenia przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej i wydawniczej;
- 5) podejmowanie uchwał we wszelkich ważnych dla Stowarzyszenia sprawach nie uregulowanych statutem;
- 6) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu, pozostałych członków Zarządu oraz przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej;
- 7) rozpatrywanie odwołań członków zwyczajnych Stowarzyszenia od uchwał Zarządu;
- 8) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 9) rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium zarządowi po upływie kadencji;
- 10) rozwiązanie Stowarzyszenia i jego likwidacja.

§ 29

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy;
 - b) na wniosek co najmniej 25% ogólnej liczby zwyczajnych członków Stowarzyszenia;
 - c) na wniosek Komisji Rewizyjnej.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia winno być zwołane w terminie trzech miesięcy od wypłynięcia wniosku i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 30

Informacja o zwołaniu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, wraz z porządkiem obrad, powinna dotrzeć do członków Stowarzyszenia co najmniej na 14 dni przed terminem.

§ 31

Uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności - w pierwszym terminie - co najmniej jednej drugiej wszystkich członków Stowarzyszenia lub - w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych, o ile inne postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

§ 32

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd składa się z trzech do pięciu osób, w tym Prezesa Zarządu i Wiceprezesa Zarządu wybieranych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w odrębnym głosowaniu.
3. Udzielenia imiennych pełnomocnictw członkom Zarządu do występowania w sprawach majątkowych i finansowych w imieniu Stowarzyszenia dokonuje wybrany Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu

4. Kadencja Zarządu trwa cztery lata.
5. Skład pierwszego Zarządu wybierany jest na zebraniu założycielskim.
6. Podział funkcji pierwszego Zarządu jest dokonywany na zebraniu założycielskim.

§33

Do uprawnień Zarządu należy:

1. organizowanie bieżącej działalności Stowarzyszenia;
2. podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia, a nieuregulowanych statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
3. zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
5. przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia;
6. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
7. tworzenie i likwidacja przedstawicielstwa, oddziałów, biur, zakładów, agencji i innych jednostek, placówek Stowarzyszenia, określanie ich zasięg terytorialnego, przedmiotu działalności, organów i ich kompetencji;
8. zatwierdzanie budżetu i bilansów rocznych oraz sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
9. uchwalanie regulaminów wewnętrznych i instrukcji.

§34

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej dwuosobowego składu Zarządu.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.

§35

1. Zebrania zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Zarząd ma obowiązek umożliwić udział Komisji Rewizyjnej w posiedzeniach Zarządu.

§36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób i wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
4. Skład pierwszej Komisji Rewizyjnej wybierany jest na zebraniu założycielskim
5. Osoby wchodzące w skład Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
6. Osoby wchodzące w skład Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej
7. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata.

§ 37

Do uprawnień i obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia przynajmniej raz do roku pod względem zgodności z przepisami prawa, statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
2. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia oceny działalności Zarządu oraz stawianie wniosku o udzielenie Zarządowi absolutorium;
3. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania ze swojej działalności;
4. sporządzanie corocznych ocen działalności Stowarzyszenia i podawanie ich do wiadomości członków;
5. delegowanie członków Komisji Rewizyjnej do uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 38

W przypadku ustąpienia członka władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu w drodze kooptacji do wysokości 1/3 liczebności składu pochodzącego z wyboru.

ROZDZIAŁ VI Fundusze i majątek Stowarzyszenia

§40

1. Fundusze i majątek Stowarzyszenia powstają z:
 - a) darowizn, spadków, zapisów,
 - b) składek członkowskich,
 - c) subwencji osób trzecich,
 - d) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - e) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
 - f) działalności odpłatnej pożytku publicznego prowadzonej przez Stowarzyszenie,
 - g) dotacji na finansowanie i dofinansowanie realizacji zadań publicznych,
 - h) grantów i innych funduszy celowych,
 - i) innych źródeł.
2. Dochody Stowarzyszenia przeznaczone są w całości na działalność statutową Stowarzyszenia.

§41

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych może składać Prezes lub Wiceprezes zarządu jednoosobowo lub dwóch członków zarządu łącznie.

§42

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 41

Wysokość składek członkowskich uchwała Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 42

1. Majątek Stowarzyszenia składa się z ruchomości i nieruchomości.
2. Funduszami i majątkiem zarządza Zarząd.
3. Nabywanie i zbywanie nieruchomości wymaga uchwały Zarządu.

**ROZDZIAŁ VII
ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

§ 44

Uchwały w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania się Stowarzyszenia, podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

§ 45

W przypadku rozwiązania się Stowarzyszenia Walne Zebranie podejmie uchwałę o przeznaczeniu majątku stowarzyszenia i powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.

Za zgodność z oryginałem
Strony: 1-12