

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
FUNDACJA EDUKACJI LOKALNEJ AB, FUNDACJA; NR KRS 0000895709; KOD POCZTOWY: 42-450 ; POCZTA: ŁAZY; MIEJSCOWOŚĆ: ROKITNO SZLACHECKIE; ulica: SZKOLNA 32A; pow. Zawierciański; strona www.felab.pl ; adres e-mail: biuro@felab.pl ; nr tel: 698625718;	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Beata Szczygieł, nr tel. 698625718; adres e-mail: biuro@felab.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	" W tajemnicy"			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	19.10.2021r.	Data zakończenia	17.12.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem projektu jest kształtowanie umiejętności rozpoznawania i panowania nad swoimi emocjami oraz podejmowanie skutecznych decyzji i działań w sytuacji przemocy wśród 20 dzieci z terenu gminy Łazy i Zawiercie. Zadanie realizowane				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

będzie w okresie od 19.10.2021r.- 17.12.2021r. Zajęcia w formie warsztatów odbywać się będą w Świetlicy Środowiskowej - Centrum Usług Społecznych w gminie Łazy ul. Spółdzielcza 2- I Grupa i w Ośrodku Wsparcia Dziecka i Rodziny w Zawierciu ul. Niedziałkowskiego 1 - II Grupa. Skierowane zostaną dla dzieci w wieku szkolnym pochodzących z rodzin wymagających wsparcia instytucji pomocowych z uwagi na różnego rodzaju dysfunkcje rodzinne m.in. niezaradność rodzicielską, ubóstwo, uzależnienia. Zajęcia warsztatowe zostaną podzielone na bloki tematyczne: Blok I: rozpoznawanie emocji-zabawy i gry edukacyjne, praca z ciałem plastyczne formy wyrazu emocji; Blok II: Po co człowiekowi złość? Czy przemoc to złość? – wspólne opowiadania, plastyczne definiowanie złości; okazywanie złości, praca z ciałem – pokaż swoją złość; Blok III: Kiedy jest mi źle; blok polega na budowaniu poczucia bezpieczeństwa u dzieci- wskazywanie miejsca gdzie czują się bezpiecznie, wykorzystanie dramy, dostępnych pluszaków i innych metod bezpiecznej poduszki stosowanej przez same dzieci. Blok IV: Kto pomoże? -grupowe opracowania, kto może nam pomóc w chwilach krytycznych. Ćwiczenia grupowe – ekspresja w ozdabianiu plastycznym przykładowych postaci wybranych przez uczestników grupy np. pani w klasie, mama, tata, strażak, policjant itp. Każde przeprowadzone ćwiczenie zostanie umówione a każde dziecko będzie miało okazję zaistnieć werbalnie, plastycznie i tanecznie w grupie. Do przeprowadzenia zajęć wykorzystana zostanie gra terapeutyczna zakupiona w ramach projektu oraz scenariusze własne. Dzięki uczestnictwu w zajęciach dzieci będą znały i rozumiały znaczenie słowa „przemoc”, nauczą się rozróżniać złość od przemocy; będą wiedziały do kogo zwrócić się o pomoc w sytuacjach trudnych oraz służyć pomocą i wiedzą koleżankom i kolegom wymagającym wsparcia.

Zajęcia w każdej grupie odbywać się będą 2 x w tyg. po 2 h = 4 h w tyg. x 9tyg. = 36 h x 100,00zł brutto/h= 3600,00 brutto x 2 os. = 7200,00 zł brutto. Łącznie przeprowadzonych zostanie 72h zajęć. Zajęcia poprowadzą specjalista pedagogiki wczesnoszkolnej oraz specjalista ds. psychokorekty zachowania dzieci i młodzieży.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nabywanie umiejętności rozpoznawania i panowania nad swoimi emocjami oraz zdobycie wiedzy na temat podejmowania skutecznych decyzji i działań w sytuacji przemocy.	20 dzieci w wieku szkolnym	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Edukacji Lokalnej AB powstała m.in. w celu działania na rzecz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zwiększenia roli nauki i edukacji w świadomości mieszkańców, szczególnie obszarów wiejskich i miejsko-wiejskich, jako czynnika rozwoju społeczeństwa, wzrostu jakości życia, ochrony zdrowia, środowiska; rozwoju kultury, kultury fizycznej i sportu; promowania twórczego i konstruktywnego myślenia w rozwoju osobistym, edukacji oraz aktywności obywatelskiej; prowadzenia działania na rzecz osób niepełnosprawnych i innych grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. W okresie od 30.07.2021r.- 03.09.2021r. Fundacja realizowała zadanie publiczne "Wakacyjna Szkoła Pływania" skierowane dla 30 dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym z terenu

województwa śląskiego. Założone rezultaty zostały osiągnięte.

Specjalista d.s psychokorekty zaburzeń zachowania dzieci i młodzieży – Praktyczka i teoretyczka. Autorka książki „Jak pracować z dzieckiem niepełnosprawnym” recenzowanej przez prof. Janinę Wyczesany, uznanym autorytetem w dziedzinie pedagogiki specjalnej. Psychokorektę zaburzeń zachowania dzieci i młodzieży studiowała na wydziale Uniwersytetu Śląskiego. Posiada blisko dwudziestoletnie doświadczenie w pracy z dziećmi w klasach młodszych, pracowała jako nauczyciel wspomagający i była prekursorką nauczania integracyjnego w gminie Łąży. Jako pracownik zaangażowany w pracę na rzecz edukacji realizuje się od ponad 30 lat. Wielokrotnie prowadziła wewnątrzszkolne doskonalenie nauczycieli z zakresu komunikacji, radzenia sobie z dzieckiem trudnym. Jest absolwentką Szkoły Liderów Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności. Od 17 lat pracuje w Warsztacie Terapii Zajęciowej na stanowisku kierownika. Jest współzałożycielką i fundatorką Fundacji Edukacji Lokalnej AB, której jest wiceprezesem. Członek Rady Podmiotów Ekonomii Społecznej oraz Sejmiku Osób Niepełnosprawnych Województwa Śląskiego. Specjalista Pedagogiki Wczesnoszkolnej, mgr zintegrowanej edukacji wczesnoszkolnej. Posiada ok. 20 letnie doświadczenie w pracy z osobami wymagającymi wsparcia, zagrożonymi wykluczeniem społecznym w tym osobami długotrwale bezrobotnymi, z niepełnosprawnością, uzależnionymi, opuszczającymi zakłady karne, bezdomnymi. Prowadziła zajęcia nauki pisania i czytania dla dzieci i dorosłych pochodzących ze społeczności Romskiej. Przez okres 10 lat pracowała na stanowisku kierownika Centrum Integracji Społecznej, obecnie dyrektor Zakładu Aktywności Zawodowej. Były Członek Rady Podmiotów Ekonomii Społecznej, współzałożycielka i fundatorka Fundacji Edukacji Lokalnej AB, której jest prezesem.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	specjalista edukacji wczesnoszkolnej	3600,00	3400,00	200,00
2.	Specjalista psychokorekty zachowania dzieci i młodzieży	3600,00	3400,00	200,00
3.	Specjalista d.s rozliczeń finansowych	545,00	445,00	100,00
4.	Materiały plastyczne i piśmiennicze (np.mazaki, kredki, plastelina, papier kolorowy, karty do fipcharta i ksero itp.)	1000,00	1000,00	0,00
5.	Zakup gry edukacyjnej eduterapeutica (zestaw problemy wychowawcze 1755,00 +)	1755,00	1755,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 500,00	10 000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań

- podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Agnieszka Winczewska

Prezes Zarządu
Agnieszka Winczewska

Data *05.10.2021 r.*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

mgr Bogdan Szczygiel

Wiceprezes Zarządu

FUNDACJA EDUKACJI LOKALNEJ AB

UL. SZKOLNA 32A

42-450 ROKITNO SZLACHECKIE

NIP 6492321858 | REGON: 388704460

BIURO@FELAB.PL | WWW.FELAB.PL

T 504 622 122 | T 698 625 718

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 05.10.2021 godz. 14:58:39

Numer KRS: 0000895709

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		20.04.2021	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	CZ.XVII NS-REJ.KRS/2349/21/343/REGON	
	Oznaczenie sądu	-----	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 388704460, NIP: 6492321858
3.Nazwa	FUNDACJA EDUKACJI LOKALNEJ AB
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat ZAWIERCIAŃSKI, gmina ŁAZY, miejsc. ROKITNO SZLACHECKIE
2.Adres	ul. SZKOLNA, nr 32A, lok. ---, miejsc. ROKITNO SZLACHECKIE, kod 42-450, poczta ŁAZY, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 02.03.2021 R.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona	NIEOZNACZONY

organizacja	
-------------	--

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	STAROSTA ZAWIERCIAŃSKI, MINISTER RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
-----------------	--

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU MOŻE SAMODZIELNIE REPREZENTOWAĆ FUNDACJĘ, Z TYM ŻE ROZPORZĄDZANIE PRAWEM LUB ZACIĄGANIE ZOBOWIĄZAŃ O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ 100.000 ZŁ (STO TYSIĘCY ZŁOTYCH), A TAKŻE ZAWIERANIE UMÓW O PRACĘ WYMAGA ŁĄCZNEGO DZIAŁANIA DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WINCZEWSKA
	2. Imiona	AGNIESZKA MARIA
	3. Numer PESEL/REGON	77040214243
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZYGIEŁ
	2. Imiona	BEATA MARIA
	3. Numer PESEL/REGON	66052800722
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania	<p>CELAMI FUNDACJI SĄ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3, USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEZ TE PODMIOTY DZIAŁAŃ W SFERZE ZADAŃ POŻYTKU PUBLICZNEGO, - ZWIĘKSZENIA ZNACZENIA ROLI NAUKI I EDUKACJI W ŚWIADOMOŚCI MIESZKAŃCÓW, SZCZEGÓLNIE OBSZARÓW WIEJSKICH, MIEJSKO-WIEJSKICH I MAŁYCH MIAST, JAKO CZYNNIKA ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA, WZROSTU JAKOŚCI ŻYCIA, OCHRONY ZDROWIA, ŚRODOWISKA ORAZ UKAZANIA PROMOWANIA KORZYŚCI PŁYNĄCYCH Z WIEDZY I EDUKACJI, - POSZERZANIA I UPOWSZECHNIANIA WIEDZY UKIERUNKOWANEJ NA BUDOWANIE PARTNERSTW WIELOSEKTOROWYCH ORAZ ROZWÓJ KULTURY, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, - PROMOWANIA IDEI TWÓRCZEGO I KONSTRUKTYWNEGO MYŚLENIA W ROZWOJU OSOBISTYM, EDUKACJI ORAZ AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ, - PROWADZENIA DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, SENIORÓW ORAZ INNYCH ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.
------------------	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

<p>Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego</p>
--

Brak wpisów

<p>Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych</p>
--

Brak wpisów

Dział 5

Nie dotyczy

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 05.10.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl



STATUT

FUNDACJI EDUKACJI LOKALNEJ AB

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Fundacja Edukacji Lokalnej AB, zwana dalej Fundacją, została ustanowiona przez: Beatę Szczygieł i Agnieszkę Winczewską, zwane dalej Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza – Dominika Świerdza w Kancelarii Notarialnej w Zawierciu, w dniu 2 marca 2021 r., rep. A nr 2013/2021, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2020r., poz. 2167 z późn.zm.) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest Rokitno Szlacheckie.
2. Fundacja została ustanowiona na czas nieoznaczony.
3. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

1. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Rodziny i Polityki Społecznej.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Fundacja może używać pieczęci oraz znaku firmowego z danymi identyfikacyjnymi Fundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Fundacja może przyznawać nagrody, odznaczenia, medale honorowe osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

Rozdział II

Cel i zasady działania Fundacji

§ 5

Celami Fundacji są :

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

mgr Beata Szczygieł
Beata Szczygieł
Wiceprezes Zarządu

AGNIESZKA WINCZEWSKA
AGNIESZKA WINCZEWSKA
Prezes Zarządu

- działalność na rzecz organizacji pozarządowej oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizacji przez te podmioty działań w sferze zadań pożytku publicznego,
- zwiększenia znaczenia roli nauki i edukacji w świadomości mieszkańców, szczególnie obszarów wiejskich, miejsko-wiejskich i małych miast, jako czynnika rozwoju społeczeństwa, wzrostu jakości życia, ochrony zdrowia, środowiska oraz ukazania i promowania korzyści płynących z wiedzy i edukacji,
- poszerzania i upowszechniania wiedzy ukierunkowanej na budowanie partnerstw wielosektorowych oraz rozwój kultury, kultury fizycznej i sportu,
- promowania idei twórczego i konstruktywnego myślenia w rozwoju osobistym, edukacji oraz aktywności obywatelskiej,
- prowadzenia działania na rzecz osób niepełnosprawnych, seniorów oraz innych zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§ 6

Fundacja realizuje swoje cele prowadząc działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.) na rzecz ogółu społeczności, w sferze zadań publicznych, poprzez następujące działania:

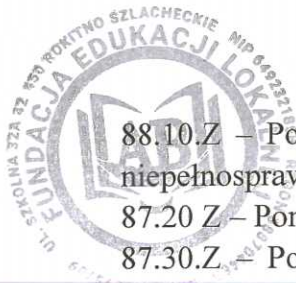
1. Prowadzenie poradnictwa specjalistycznego.
2. Prowadzenie działań szkoleniowo-edukacyjnych dla organizacji pozarządowych i innych instytucji w zakresie pozyskiwania dotacji zewnętrznych.
3. Organizowanie, udział i prowadzenie warsztatów szkoleniowych, oświatowych i edukacyjnych.
4. Prowadzenie placówek szkoleniowych.
5. Organizowanie seminariów, konferencji i festynów proedukacyjnych.
6. Prowadzenie działalności profilaktycznej, prozdrowotnej, sportowej.
7. Promowanie i organizowanie działań arte-terapeutycznych.
8. Promowanie i organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
9. Współpracę z organizacjami pozarządowymi, sektorem publicznym i prywatnym.
10. Realizowanie projektów informacyjnych, naukowych, edukacyjnych, badawczych.
11. Pozyskiwanie, zarządzanie i rozdzielanie funduszy zewnętrznych.
12. Organizowanie akcji promocyjnych, kampanii społecznych, imprez masowych upowszechniających ideę integracji i przedsiębiorczości.
13. Aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje na wsparcie celów statutowych Fundacji.
14. Wykorzystywanie technik multimedialnych zwłaszcza internetu w kierunku rozwoju ekonomii społecznej.
15. Prowadzenie usług opiekuńczych, asystenckich oraz placówek na rzecz osób potrzebujących, w tym osób starszych, niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży.
16. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego,
17. Podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju i ekologii.
18. Podejmowanie działań w zakresie rewitalizacji społecznej.



§ 7

1. Działalność pożytku publicznego Fundacja prowadzi jako działalność nieodpłatną lub odpłatną, rachunkowo wyodrębniając obie te formy działalności.
2. Fundacja prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego, w zakresie:
 - 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
 - 47.99.Z – Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
 - 58.11.Z – Wydawanie książek;
 - 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
 - 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza;
 - 59.11.Z – Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 59.12.Z – Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
 - 59.14.Z – Działalność związana z projekcją filmów;
 - 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem,
 - 63.12.Z – Działalność portali internetowych,
 - 63.99.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 0.21.Z – Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
 - 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - 72.20.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
 - 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,
 - 74.20.Z – Działalność fotograficzna;
 - 74.90.Z – Pozostała działalność naukowa i techniczna gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 77.29.Z – Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego;
 - 77.33.Z – Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery;
 - 77.39.Z – Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników;
 - 78.30.Z – Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników;
 - 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
 - 85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
 - 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej;
 - 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację;
 - 88.10.Z – Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
 - 87.20.Z – pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi

- 87.30.Z – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
- 88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi;
- 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych
- 93.13.Z – Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej;
- 93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem;
- 93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
- 3. Fundacja prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
 - 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
 - 47.99.Z – Pozostała, sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
 - 58.11.Z – Wydawanie książek;
 - 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
 - 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza;
 - 59.11.Z – Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 59.12.Z – Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
 - 59.14.Z – Działalność związana z projekcją filmów;
 - 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem,
 - 63.12.Z – Działalność portali internetowych,
 - 63.99.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 70.21.Z – Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
 - 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - 72.20.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
 - 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,
 - 74.20.Z – Działalność fotograficzna;
 - 74.90.Z – Pozostała działalność naukowa i techniczna gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 77.29.Z – Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego;
 - 77.33.Z – Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery;
 - 77.39.Z – Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników;
 - 78.30.Z – Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników;
 - 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
 - 85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
 - 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej;
 - 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację;



- 88.10.Z – Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
 - 87.20.Z – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - 87.30.Z – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
 - 88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi;
 - 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych;
 - 93.13.Z – Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej;
 - 93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem;
 - 93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą będącą dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego w rozmiarach służących realizacji celów statutowych w zakresie. Decyzję o prowadzeniu działalności gospodarczej podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 8

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez współpracę z organami administracji publicznej i innymi organizacjami pozarządowymi i międzynarodowymi.
2. Fundacja może wykonywać zadania zlecone przez organy administracji publicznej, uczestniczyć w programach rządowych, samorządowych i innych organizacji oraz współpracować z instytucjami w kraju i zagranicą.
3. Fundacja może tworzyć fundusze celowe. Decyzje w sprawie utworzenia funduszy celowych, określenia wysokości kwot przekazywanych na fundusze a także określenia sposobu dysponowania środkami zgromadzonymi na funduszach podejmuje Zarząd Fundacji.
4. Fundacja może tworzyć oddziały lub inne jednostki organizacyjne. Decyzję o utworzeniu oddziału lub innej jednostki organizacyjnej podejmuje Zarząd Fundacji. Zasady działania oddziału lub innej jednostki organizacyjnej określa Zarząd Fundacji w uchwale powołującej oddział lub inną jednostkę organizacyjną.

Rozdział III **Majątek i dochody Fundacji**

§ 9

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) oraz inne prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10

1. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

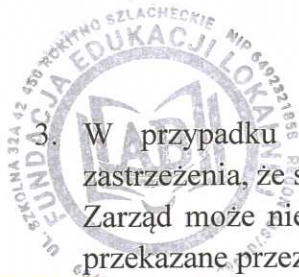
- a. darowizn, spadków, zapisów,
 - b. dotacji i subwencji oraz grantów
 - c. zbiórek i imprez publicznych,
 - d. dochodów z majątku Fundacji,
 - e. odsetek i depozytów bankowych,
 - f. odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - g. dochodów od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
 - h. nawiązki przyznawane przez właściwy organ,
 - i. świadczenia na cel społeczny w trybie art. 448 Kodeksu cywilnego.
2. Nadwyżka przychodów nad kosztami Fundacji przeznaczana jest na działalność pożytku publicznego.
 3. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
 4. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 11

1. Fundacja nie udziela pożyczek i nie zabezpiecza zobowiązań swoim majątkiem na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji i pracowników Fundacji oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Fundacja nie może przekazywać majątku na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji i pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Fundacja nie może wykorzystywać majątku na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji i pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. Fundacja nie może dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 12

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów z zastrzeżeniem ust. 2 i 3
2. W przypadku gdy darczyńca przekazując Fundacji prawa majątkowe nie określa konkretnego celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.



3. W przypadku gdy darczyńca przekazując Fundacji prawa majątkowe dokonuje zastrzeżenia, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji Zarząd może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki.
4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

Rozdział IV

Organy Fundacji

§ 13

Organami Fundacji są:

- a. Zarząd Fundacji, zwany dalej także „Zarządem”,
- b. Rada Fundacji, zwana dalej także „Radą” - w razie jej powołania.

Zarząd Fundacji

§ 14

1. Zarząd Fundacji składa się z 2 (dwóch) do 3 (trzech) członków, w tym Prezesa i Wiceprezesa Zarządu.
2. Członków Zarządu powołują i odwołują Fundatorzy jednomyślnie. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieokreślony.
3. Członkami Zarządu mogą być Fundatorzy.
4. Członkiem Zarządu może zostać wyłącznie osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członek Zarządu może zostać odwołany w przypadku:
 - a. działalności sprzecznej z celami Fundacji, postanowieniami Statutu i uchwałami Zarządu Fundacji.
 - b. dowiedzionego rażącego naruszenia przepisów prawa.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje w przypadku śmierci, utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, rezygnacji lub odwołania.

§ 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należą decyzje we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów, a w szczególności:

- a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
 - b. realizacja celów statutowych,
 - c. uchwalanie planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
 - d. uchwalanie regulaminów,
 - e. sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - f. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - g. przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.
3. Zarząd podejmuje także decyzje o zmianie statutu Fundacji o połączeniu z inną Fundacją oraz o likwidacji Fundacji. Jeżeli zostanie powołana Rada Fundacji decyzje o zmianie statutu Fundacji o połączeniu z inną Fundacją oraz o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji.

§ 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy albo na wniosek pozostałych członków Zarządu.
3. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków Zarządu z zastrzeżeniem ust.5. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. W następujących sprawach Zarząd Fundacji podejmuje uchwały jednomyślnie:
 - a. zmian w statucie,
 - b. połączenia z inną Fundacją,
 - c. likwidacji Fundacji.
6. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
7. Z tytułu pełnienia swoich funkcji członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie.

§ 17

Każdy członek Zarządu może samodzielnie reprezentować Fundację, z tym że rozporządzanie prawem lub zaciąganie zobowiązań o wartości przekraczającej 100.000 zł (sto tysięcy złotych), a także zawieranie umów o pracę wymaga łącznego działania dwóch członków Zarządu.

Rada Fundacji

§ 18

1. Rada Fundacji, w razie jej powołania, składa się z 3 (trzech) do 5 (pięciu) członków.
2. Członków Rady Fundacji powołują i odwołują Fundatorzy jednomyślnie. Członkowie Rady Fundacji powoływani są na trzyletnią kadencję. Istnieje możliwość ponownego wyboru danej osoby do składu Fundacji.
3. Fundatorzy, nie będący członkami Zarządu, mogą być członkami Rady Fundacji.
4. Członkowie Rady Fundacji mogą być w każdym czasie odwołani.
5. Mandat Członka Rady Fundacji wygasa na skutek śmierci, rezygnacji lub odwołania Członka Rady.

6. Członkowie Rady Fundacji:

- a. nie mogą być spokrewnieni, powinowaceni, pozostawać w podległości służbowej, związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z członkami Zarządu,
- b. nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- c. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

§ 19

Rada Fundacji jest organem odrębnym od Zarządu Fundacji o uprawnieniach opiniodawczych, wnioskodawczych, nadzorczych i kontrolnych i nie podlega Zarządowi Fundacji w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej i nadzoru.

§ 20

Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

§ 21

1. Rada obraduje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. W posiedzeniach Rady uczestniczy bez prawa głosu przedstawiciel Zarządu Fundacji.

§ 22

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Rady. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 23

Do kompetencji Rady, w razie jej powołania, należy:

- a. występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
- b. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,
- c. rozpatrywanie i zatwierdzanie okresowych i rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji, sprawozdań finansowych oraz udzielanie absolutorium Zarządowi,
- d. wyrażanie zgody na zaciąganie przez Fundację zobowiązań, których wartości przekracza 100.000,00 zł,
- e. podejmowanie decyzji w przedmiocie zmian statutu Fundacji,

- f. na wniosek Zarządu Fundacji podejmowanie decyzji w przedmiocie likwidacji Fundacji oraz połączenia z inną Fundacją,
- g. zatwierdzanie wysokości wynagrodzenia i nagród członków Zarządu Fundacji,
- h. zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji,
- i. zatwierdzanie struktury organizacyjnej Fundacji,
- j. prowadzenie nadzoru i kontroli nad działalnością Fundacji.

Rozdział V

Finanse i sprawozdawczość

§ 24

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Fundacja wyodrębnia rachunkowo nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych form działalności z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości.
3. Fundacja sporządza roczne sprawozdanie ze swej działalności a także sprawozdanie finansowe w przypadkach przewidzianych przez przepisy o rachunkowości.
4. Fundacja podaje sprawozdania do publicznej wiadomości w przypadkach przewidzianych odrębnymi przepisami. Sposób podania sprawozdania do publicznej wiadomości każdorazowo określi Zarząd Fundacji.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Fundacja może się połączyć z inną Fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną Fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 26

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji pozarządowych o zbliżonych celach.



- f. na wniosek Zarządu Fundacji podejmowanie decyzji w przedmiocie likwidacji Fundacji oraz połączenia z inną Fundacją,
- g. zatwierdzanie wysokości wynagrodzenia i nagród członków Zarządu Fundacji,
- h. zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji,
- i. zatwierdzanie struktury organizacyjnej Fundacji,
- j. prowadzenie nadzoru i kontroli nad działalnością Fundacji.

Rozdział V

Finanse i sprawozdawczość

§ 24

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Fundacja wyodrębnia rachunkowo nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych form działalności z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości.
3. Fundacja sporządza roczne sprawozdanie ze swej działalności a także sprawozdanie finansowe w przypadkach przewidzianych przez przepisy o rachunkowości.
4. Fundacja podaje sprawozdania do publicznej wiadomości w przypadkach przewidzianych odrębnymi przepisami. Sposób podania sprawozdania do publicznej wiadomości każdorazowo określi Zarząd Fundacji.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Fundacja może się połączyć z inną Fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną Fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 26

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji pozarządowych o zbliżonych celach.

