

**Załącznik nr 1**

**WZÓR**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Rozwoju Świętochłowic ul. Harcerska 1, 41-600 Świętochłowice KRS: 0000224075 frs@swietochlowice.org.pl www.swietochlowice.org.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Dandy tomaszdandy@gmail.com 0048-579262312

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	"Trzy kroki do celu itp. - Integracja, Twórczość, Przedsiębiorczość"			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	1.10.2021	Data zakończenia	17.12.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Fundacja Rozwoju Świętochłowice we współpracy z Bytomską Radą Seniorów planuje realizację działania "Trzy kroki do celu – Integracja, Twórczość, Przedsiębiorczość" celem aktywizacji i integracji seniorów w okresie epidemii COVID – 19.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Uczestnikami zadania zostaną seniorzy (osoby 60+) zamieszkujący miasta Bytom oraz Świętochłowice. Celem działania nie jest jedynie aktywizacja seniorów w ich miejscu zamieszkania, lecz również integracja sąsiednich środowisk oraz zacieśnienie współpracy pomiędzy seniorami z ww. miast.

Czas pandemii oraz wszystkie związane z nim konsekwencje dezorganizują funkcjonowanie organizacji działających na rzecz osób starszych. Dlatego jesteśmy przekonani o zasadniczości realizacji następujących działań. Głównym celem projektu jest zrealizowanie 3 bloków tematycznych warsztatów, mających odbudować zaangażowanie seniorów w rozwoju społeczności lokalnej. Efektem realizacji celów projektu będzie wzmocnienie postaw obywatelskich seniorów zamieszkujących Bytom oraz Świętochłowice. Uczestnicy projektu ponadto swoją postawą promować będą wizerunek osoby starszej jako aktywnie działającej lokalnie.

Wszystkie działania opisane we wniosku będą realizowane zgodnie z aktualnymi zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób uczestniczących w projekcie.

W ramach projektu planowane jest zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów stacjonarnych. Zajęcia obejmować będą trzy bloki tematyczne:

1. Blok 1 – Integracja (2 spotkania x 3 godziny dydaktyczne x 3 grupy z 15 osób)

Podczas zajęć w bloku pierwszym uczestnicy będą rozwijać swoje kompetencje społeczne. Zajęcia dotyczyć będą komunikacji w świecie rzeczywistym oraz wirtualnym. Seniorzy coraz częściej w codziennej komunikacji korzystają z szeregu aplikacji za pośrednictwem smartphonów. Uczestnicy dowiedzą się, czym jest bańka informacyjna, poznają w jaki sposób przeprowadzić weryfikację prawdziwości informacji, jak sprawdzić źródło i rozpoznać fałszywe informacje.

2. Blok 2 - Twórczość (4 spotkania x 3 godziny dydaktyczne x 3 grupy z 15 osób)

Warsztaty będą mieć na celu twórcze/kreatywne wykorzystanie zasobów, do których mają dostęp seniorzy, również tych z świata nowoczesnych technologii. Seniorzy nauczą się również, jak poruszać się bezpiecznie w sieci oraz jak chronić swoje dane i prywatność.

3. Blok 3 - Przedsiębiorczość społeczna (4 spotkania x 3 godziny dydaktyczne x 3 grupy x 15 osób)

Celem warsztatów z zakresu przedsiębiorczości społecznej będzie podniesienie wiedzy uczestników z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych. Zadaniem uczestników podczas warsztatów będzie zaplanowanie wspólnej wycieczki lub udziału w wydarzeniu kulturalnym. Do pracy podczas planowania uczestnicy będą wykorzystywać narzędzia oraz zasoby dostępne w Internecie (planowanie dojazdu, rezerwacja biletów).

Zajęcia zorganizowane będą dla ok. 45 uczestniczek/ uczestników w wieku 60+ (w trzech grupach warsztatowych x max. 15 osób) zamieszkujących gminy Bytom oraz Świętochłowice. Czas trwania zajęć zaplanowano na 30 godz. dydaktycznych dla jednej grupy. Rezultatem działania będzie zorganizowanie łącznie 90 godzin dydaktycznych warsztatów dla 3 grup szkoleniowych w okresie trwania projektu (80,00 zł. x 90 godz. dydaktycznych).

Miejscem realizacji warsztatów stacjonarnych będą pomieszczenia/sale dostępne w Świętochłowicach i Bytomiu.

Po zakończeniu szkoleń zadaniem każdej z grup będzie realizacja wizyt (mikro inicjatywy) w miejscach będącym atrakcją turystyczną (np. wchodzącą w skład Szlaku Zabytków Techniki) lub będących ośrodkiem kultury (np. Opera Śląska w Bytomiu) na terenie woj. śląskiego. Koszty biletów wstępu zostaną pokryte w ramach dotacji (średnio 500,00 zł. x 3 grupy). Po zakończeniu szkoleń oraz mikro inicjatyw planowane jest zdalne spotkanie podsumowujące dla wszystkich zaangażowanych w realizację zadania (uczestnicy, realizatorzy, prowadzący) za pośrednictwem jednej z dostępnych platform do tego typu spotkań. Celem spotkania jest nie tylko podsumowanie zadania, ale przede wszystkim praktyczne poznanie i zastosowanie przykładowej platformy do organizacji działań zdalnych w dalszym funkcjonowaniu organizacji. Planowany czas trwania: ok 3 godz. Ilość osób biorących udział w wydarzeniu online: ok. 50.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie kompetencji społecznych poprzez uczestnictwo w warsztatach "Trzy kroki do celu – Integracja, Twórczość, Przedsiębiorczość".	Przeprowadzenie 3 bloków warsztatów dla 3 grup uczestników działania. Ukończenie warsztatów przez 90 % uczestników działania.	Ankieta przed i po. Ankieta ewaluacyjna. Listy obecności. Zaświadczenia udziału
Zwiększenie umiejętności z zakresu planowania oraz realizacji pomysłów.	Przeprowadzenie trzech wizyt (mikro inicjatyw).	Listy obecności. Ankieta ewaluacyjna. Dokumentacja fotograficzna.
Wydarzenie podsumowujące online	Ok. 50 osób, czas trwania: 3 godz.	Zrzuty ekranu, raport logowań wygenerowany z platformy, nagranie spotkania

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Rozwoju Świętochłowic jest organizacją pozarządową, która kształtuje umiejętności funkcjonowania w społeczeństwie obywatelskim. Swoje cele realizuje poprzez promowanie aktywnych postaw i wyrównywanie szans rozwoju, współpracę z organizacjami pozarządowymi, samorządami lokalnymi i innymi podmiotami mającymi na celu poprawę sytuacji na Śląsku. Fundacja realizuje obecnie projekt "Senior – Lider Edukacji Obywatelskiej" dofinansowany w ramach rządowego programu "Aktywni+". Celem głównym projektu jest zwiększenie zaangażowania społecznego i obywatelskiego uczestników. W ubiegłych latach (2020, 2019) FRŚ zrealizowała projekty współfinansowane w Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych. Efektem projektów było podniesienie poziomu zaangażowania społecznego i obywatelskiego osób w wieku 60+ w woj. śląskim i reprezentatywności ich interesu w polityce lokalnej i regionalnej woj. śląskiego. W roku 2017 grupa nieformalna we współpracy z Fundacją zrealizowała działanie w ramach programu „Seniorzy w Akcji”.

Fundacja oraz partner posiadają zasoby osobowe i rzeczowe niezbędne do realizacja zadania. Zadanie będzie koordynowane jako wkład własny osobowy (wolontariat) przez osobę posiadającą niezbędne doświadczenie w obsłudze i kierowaniu tego typu projektami. Do obowiązków koordynatora zadania należeć będzie dbałość o właściwą realizację zadania, zgodnie z harmonogramem i kosztorysem oraz przygotowanie sprawozdania końcowego z realizacji projektu (30,00 zł. x 35 godzin).

Na zakończenie całego zadania przeprowadzona zostanie ewaluacja (wolontariat), za którą odpowiedzialna będzie osoba, która posiada doświadczenie w przygotowywaniu narzędzi ewaluacyjnych i przeprowadzaniu ewaluacji.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Środki higieniczne	300,00	300,00	0,00
2.	Poczęstunek	500,00	500,00	0,00
3.	Bilety wstępu	1500,00	1500,00	0,00
4.	Wynagrodzenie trenera	7200,00	7200,00	0,00
5.	Obsługa księgową	500,00	500,00	0,00
6.	Koordinator zadania	1050,00	0,00	1050,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10050,00	10000,00	1050,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;~~
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

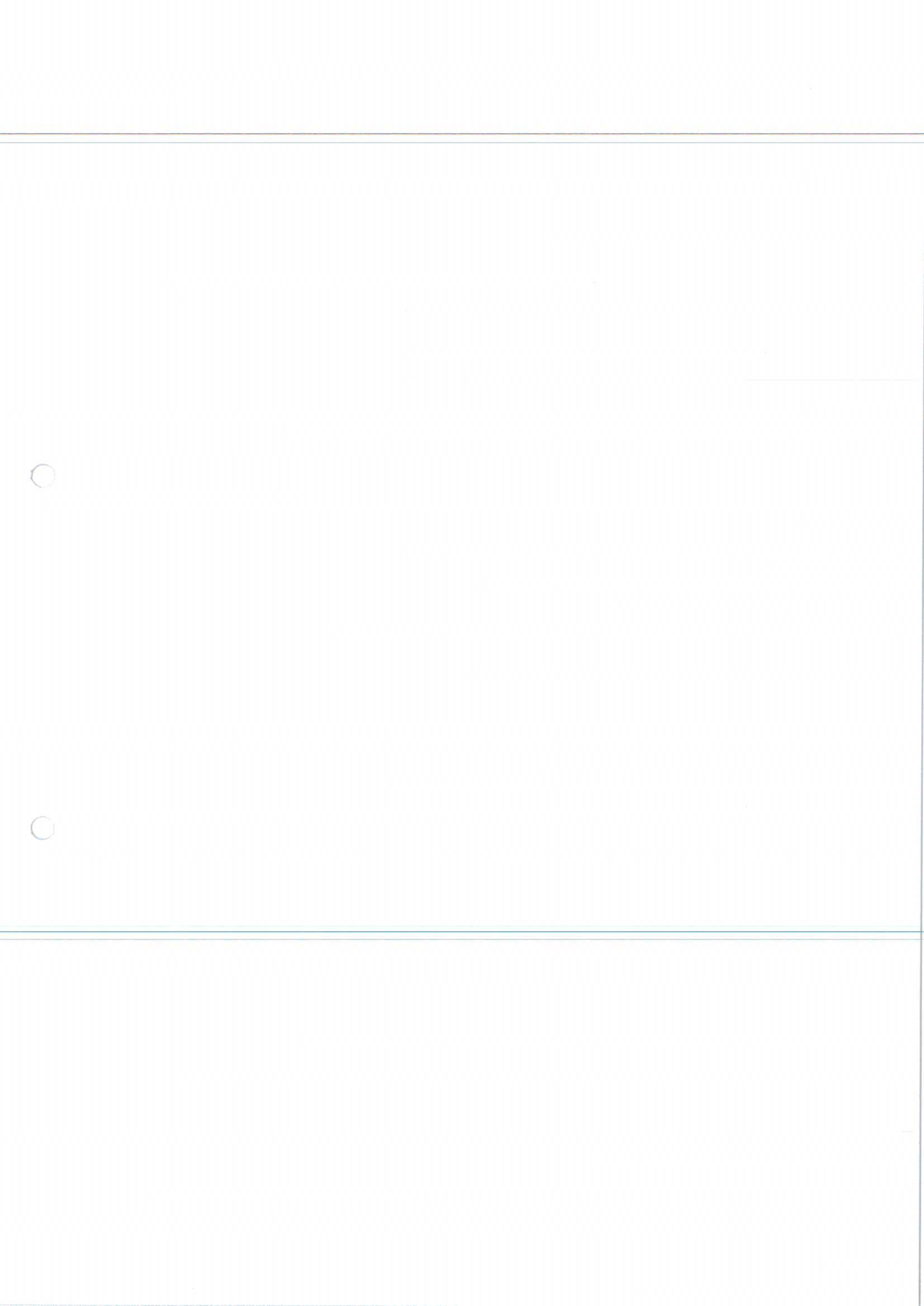
PREZES ZARZĄDU  
FUNDACJI ROZWOJU ŚWIĘTOCHŁOWIC

*Damian Samierla*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 20.09.2021

FUNDACJA ROZWOJU ŚWIĘTOCHŁOWIC  
ul. Harcerska 1, 41-600 Świętochłowice  
NIP: 6272527807 Regon: 240012342  
KRS: 0000224075



Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 23.09.2021 godz. 11:58:12

Numer KRS: 0000224075

Informacja odpowiadająca odpisowi pełnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

## PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr wpisu	1	Data dokonania wpisu	21.12.2004
Opis	REJESTRACJA W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/19648/04/756		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ, GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	2	Data dokonania wpisu	06.02.2006
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/286/06/194		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ, GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	3	Data dokonania wpisu	22.11.2006
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/29335/06/942		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ, GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	4	Data dokonania wpisu	27.11.2006
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/13889/06/223		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ, GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	5	Data dokonania wpisu	20.12.2007
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/20052/07/442		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	6	Data dokonania wpisu	21.12.2007
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/28759/07/524		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	7	Data dokonania wpisu	07.04.2010
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/6404/10/435		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO		

		REJESTRU SĄDOWEGO	
Nr wpisu	8	Data dokonania wpisu	09.01.2012
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/29415/11/387	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	
Nr wpisu	9	Data dokonania wpisu	21.01.2013
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/1417/13/613	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	
Nr wpisu	10	Data dokonania wpisu	04.01.2016
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/43535/15/730	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	
Nr wpisu	11	Data dokonania wpisu	08.01.2016
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/43535/15/730/NIP	
Oznaczenie sądu		-----	
Nr wpisu	12	Data dokonania wpisu	08.05.2017
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/13106/17/749	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	
Nr wpisu	13	Data dokonania wpisu	15.05.2018
Opis		ZMIANA DANYCH W REJESTRZE	
Sygnatura akt		KA.VIII NS-REJ.KRS/13493/18/741	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

## Dział 1

## Rubryka 1 - Dane podmiotu

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	1	-	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	3	11	REGON: 240012342, NIP: ---
	11	-	REGON: 240012342, NIP: 6272527807
3.Nazwa	1	-	"FUNDACJA ROZWOJU ŚWIĘTOCHŁOWIC"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-	-	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	1	-	NIE

## Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

--	--	--

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Siedziba	1	-	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. ŚWIĘTOCHŁOWICE, gmina M. ŚWIĘTOCHŁOWICE, miejsc. ŚWIĘTOCHŁOWICE
2.Adres	1	-	ul. HARCERSKA, nr 1, lok. ---, miejsc. ŚWIĘTOCHŁOWICE, kod 41-600, poczta ŚWIĘTOCHŁOWICE, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	1	-	-----
4.Adres strony internetowej	1	-	-----

### Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

### Rubryka 4 - Informacje o statucie

Numer i nazwa pola	Nr kolejny w polu	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1	-	22.01.2004R. 15.11.2004R. - ZMIANA PAR.12, PAR.28 STATUTU
	2	4	-	08.08.2006 R. DODANO : PAR. 7 A I PKT. 6 W PAR. 11,ZMIANA TREŚCI PAR. 8 I PAR. 18.
	3	9	-	09.01.2013 R., DODANO W §7 PUNKTY 16-24

### Rubryka 5

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	1	-	NIEOZNACZONY

### Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

### Rubryka 7 - Nie dotyczy

Brak wpisów

### Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Nazwa organu	1	5	MINISTER GOSPODARKI I PRACY
	5	-	MINISTER ROZWOJU REGIONALNEGO

## Dział 2

### Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu	Zawartość
------	--------------------	----------	-----------



		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	1	-	ZARZĄD FUNDACJI
	2.Sposób reprezentacji podmiotu	1	-	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI UPOWAŻNIONY JEST JEDNOOSOBOWO PREZES ZARZĄDU ALBO ŁĄCZNIE DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU
<b>Podrubryka 1</b>				
<b>Dane osób wchodzących w skład organu</b>				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	-	HAMERLA
	2.Imiona	1	-	DAMIAN KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	1	-	77082202578
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	URBAŃSKA
		2	9	MUSIAŁ
	2.Imiona	1	9	EWA MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	1	9	77081415821
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	9	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	7	JUREK
	2.Imiona	1	7	PAWEŁ ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	1	7	77030510591
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	7	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	7	-	KACUGA
	2.Imiona	7	-	KRZYSZTOF MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	7	-	62072402515
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	7	-	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	9	10	HARTMAN
		10	-	HARTMAN SOBOTA
	2.Imiona	9	-	BARBARA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	9	-	86010716447
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	9	-	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	9	-	WOJTOL
	2.Imiona	9	-	MATEUSZ JAN
	3.Numer PESEL/REGON	9	-	85070911216
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	9	-	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	12	-	DANDY
	2.Imiona	12	-	TOMASZ GERARD

3.Numer PESEL/REGON	12	-	90061810999
4.Numer KRS	-	-	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	12	-	CZŁONEK ZARZĄDU

### Rubryka 2 - Organ nadzoru

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwa organu	1	2	RADA NADZORU
		2	-	RADA FUNDACJI
<b>Podrubryka 1</b>				
<b>Dane osób wchodzących w skład organu</b>				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	6	JANOS
	2.Imiona	1	6	WOJCIECH ALEKSANDER
	3.Numer PESEL/REGON	1	6	75050200410
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	7	KACUGA
	2.Imiona	1	7	KRZYSZTOF MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	1	7	62072402515
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	GALICA
		2	7	GALICA ORZECZOWSKA
	2.Imiona	1	7	NATALIA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	1	7	80051918482
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	6	MOŚ
	2.Imiona	1	6	EUGENIUSZ PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	1	6	56062905634
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	13	PIETREK
	2.Imiona	1	13	TOMASZ ANTONI
	3.Numer PESEL/REGON	1	13	80092217416
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	6	-	WAREJKO
	2.Imiona	6	-	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	6	-	78041700599
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	6	12	KALETA
	2.Imiona	6	12	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	6	12	58090308412
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	6	-	BARAN
	2.Imiona	6	-	ALEKSANDRA KAZIMIERA
	3.Numer PESEL/REGON	6	-	66030402085
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	6	8	ADAMCZYK
		8	-	ADAMCZYK STACHULEC
	2.Imiona	6	-	ALICJA KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	6	-	80041712344

10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	7	-	JUREK
	2.Imiona	7	-	PAWEŁ ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	7	-	77030510591
11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	7	-	ORLIKOWSKA
	2.Imiona	7	-	ANNA NINA
	3.Numer PESEL/REGON	7	-	81020518168

**Rubryka 3**

Brak wpisów

**Dział 3**

**Rubryka 1 - Nie dotyczy**

Brak wpisów

**Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach**

Brak wpisów

**Rubryka 3 - Cel działania organizacji**

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Cel działania	1	-	CELEM FUNDACJI JEST PRZYCZYNIANIE SIĘ DO SPOŁECZNEGO, EKONOMICZNEGO I GOSPODARCZEGO ROZWOJU LOKALNEGO I REGIONALNEGO, W SZCZEGÓLNOŚCI ŚWIĘTOCHŁOWIC I OKOLIC

**Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego**

Brak wpisów

**Rubryka 5**

Brak wpisów

**Dział 4**

**Rubryka 1 - Zaległości**

Brak wpisów

**Rubryka 2 - Wierzytelności**

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Określenie okoliczności	-	-	-----

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów