

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Śląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku senioralnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „PANAKEJA” KRS 0000764385; 43-300 Bielsko – Biała ul. Oświęcimska 37 e-mail : izabelamordarska@onet.pl 602 79 34 98 Nest Bank 55 2530 0008 2048 1064 0218 0001 Izabela Mordarska – Prezes Stowarzyszenia	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Izabela Mordarska 602 79 34 98 izabelamordarska@onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Aktywny Senior”			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	08.10.2021	Data zakończenia	31.12.2021
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Troska o zdrowie i zdrowy tryb życia nabrały szczególnej wagi po okresie pandemii, gdy z powodu obostrzeń seniorzy spędzali więcej czasu w domach, mieli mniej ruchu, zamknięte były kluby seniora, świetlice środowiskowe oraz obiekty sportowe. Ograniczony był także dostęp do kin i teatrów . W konsekwencji przełożyło się to na pogorszenie psychoruchowego stanu zdrowia seniorów. Seniorzy mocniej niż młodszy odczuli skutki izolacji, ograniczenie kontaktów z rodziną i sąsiadami, brak możliwości codziennego wyjścia do sklepu, znajomych lub kościoła. Kiedy nagle cały świat				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

przeniósł się do Internetu wielu seniorów dotkliwie zostało od niego odciętych. Stało się to za sprawą, m.in. braku dostępu do sieci informatycznych, braku wymagalnego sprzętu, a także, niestety braku umiejętności. Pandemia spowodowała, że wielu seniorom trudno wyjść z domu po jej zakończeniu. Trzeba wielu starań, aby seniorzy zdecydowali się na ponowne wyjście „z czterech ścian własnej samotności”. Najbardziej brakuje seniorom integracji w każdym wymiarze, tej mniejszej i tej na dużą skalę. Tej radosnej twórczości, którą tak chętnie dzielili się z innymi. Taki rodzaj aktywności na pewno podwyższał im wartość własnego „Ja”, pchał do przodu, był motorem ich życia. Brakuje też aktywności fizycznej i zdrowej rywalizacji sportowej. Zamknięte kluby seniora i ośrodki wsparcia, znacznie ograniczyły też działalność seniorów w sferze artystycznej. Nie mogą rozwijać swoich pasji, talentów i zainteresowań. Brakuje codziennych, zwykłych, serdecznych rozmów i głośnego śmiechu, stali się bardziej smutni, dowiadując się, że coraz więcej znanych im osób choruje, czy nawet odeszło. Seniorzy stali się źli, sfrustrowani, że tyle ich planów legło w gruzach. Zauważyliśmy brak pozytywnego myślenia, że ten czas musi minąć, a oni będą silniejsi. Prawdą jest, że wszyscy seniorzy tęsknią za powrotem do normalności, marzą by móc spotkać się w pełnym składzie i cieszyć się swoją obecnością.

Projekt „Aktywny Senior” powstał z myślą o aktywizacji społecznej oraz integracji seniorów w okresie epidemii COVID-19; edukacji odpowiadającej na potrzeby osób starszych, głównie mieszkańców miasta Bielska-Białej oraz sąsiadujących Gmin w Województwie Śląskim. To pakiet kompleksowej oferty, która zapewnia możliwość pogłębienia wiedzy, rozwoju kompetencji i kondycji psychofizycznej osób starszych w różnych obszarach funkcjonowania życia. Aktywizacja ma inspirować seniorów do kreatywności, do twórczego wysiłku oraz pokonywaniu barier. Celem projektu jest także pomoc w zminimalizowaniu stresu, poczucia zagrożenia, niepewności, izolacji społecznej wywołanej sytuacją związaną z koronawirusem. Wszystkie zaplanowane działania będą realizowane w bezpłatnie użyczonej sali w Centrum Organizacji Pozarządowych, Klubach Seniora Caritas lub w pomieszczeniu/ wynajętej sali na potrzeby realizacji niektórych działań projektowych. Aktywność sportowa czyli Nordic Walking, gimnastyka będą realizowane na terenach rekreacyjnych które wydają się idealnie właściwe. Będą to tereny zielone przystosowane do spacerów oraz gimnastyki na świeżym powietrzu, posiadające także siłownie plenerowe. W związku z pandemią SARS – CoV-2 na wszystkich zajęciach i warsztatach projektowych będą zapewnione środki ochrony osobistej zgodnie z zaleceniami właściwych organów /np. maseczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji, rękawiczki jednorazowe /

Adresatem działań jest 30 osobowa grupa w wieku 60+. Osoby na emeryturze lub rencie z pierwszej fazy starości osoby w wieku 60–74 lat oraz drugiej fazy starości osoby w wieku 75–84 lat, żyjące najczęściej w jednoosobowych i jednopokoleniowych gospodarstwach domowych. Najczęściej osamotnione mające trudności w budowaniu relacji z innymi osobami. Osoby mające trudności w budowaniu zdrowych nawyków, wyznaczania sobie celów i pokonywania życiowych trudności. Mało aktywne społecznie i fizycznie. Ponadto ze złymi nawykami żywieniowymi i brakiem wiedzy na temat zdrowego odżywiania się, dostosowanego do ich wieku i dolegliwości zdrowotnych. Osoby nie potrafiące posługiwać się urządzeniami nowszej generacji np. smartfonem, laptopem czy korzystania z możliwości jaki daje Internet, a daje możliwość brania udziału w zdalnych zajęciach lub utrzymywaniu kontaktu z innymi osobami chociażby

podczas pandemii.

Aktywizacja seniorów nastąpi poprzez udział w warsztatach:

1. **Zajęcia rekreacyjno – sportowe:** w ramach działania zostanie przeprowadzone 10 spotkań 1.5 godzinnych, łącznie 15 godzin / gimnastyki oraz Nordic Walking/. Aktywność fizyczna wzmacnia ciało ale także przynosi wiele korzyści psychologicznych i społecznych. Dzięki trenerowi personalnemu oraz fizjoterapeuty seniorzy dowiedzą się jak bezpiecznie i prawidłowo wykonywać ćwiczenia oraz nie narazić się na zarażanie koronawirusem w przestrzeni publicznej. Kosztem działania będzie wynagrodzenie trenerów.
2. **Warsztaty kulinarne z dietetykiem:** W ramach działania zostanie przeprowadzonych 8 dwugodzinnych warsztatów kulinarnych z dietetykiem, łącznie 16 godzin. Zostaną przedstawione zmiany jakie zachodzą w organizmie u osób starszych, które skutkują koniecznością zmiany diety. Jest to ważny czynnik z uwagi na występowanie pandemii. Chcemy zachęci seniorów do robienia przemyślanych zakupów aby wybierali pełnowartościowe produkty. Kosztem działania będzie wynagrodzenie dietetyka oraz zakup produktów spożywczych na warsztaty / jedno spotkanie średnio 130,00zł/.
3. **Warsztaty indywidualne informatyczne:** W ramach działania indywidualnych warsztatów informatycznych z seniorami planujemy łącznie 20 godzin pracy. Będzie to kompleksowa pomoc przy obsłudze urządzeń elektronicznych czyli w ustawieniu komputera stacjonarnego lub laptopa, konfigurowanie i diagnostyka sieci przewodowych i bezprzewodowych, obsługa systemu operacyjnego Windows, odzyskiwanie haseł, instalację serowników, transfer danych i plików, wykonywanie kopii zapasowych danych.

Dodatkowo proponujemy seniorom:

- obsługa smartfonu dla osób, które zrezygnowały z tradycyjnego telefonu,
- zakładanie profilu zaufanego i instalacja aplikacji „m Obywatel” na smartfonach, obsługa aplikacji, omówienie jej składników i dokumentów, które ona zawiera, odświeżanie i logowanie przez PIN i biometrycznie
- zakładanie profilu e-pacjent i omówienie e-recepty i e-skierowania
- instalacja aplikacji „inPost”, obsługa paczkomatu, otwieranie skrytek , przez kod QR, zdalne otwieranie i tradycyjne poprzez wpisywanie kodu i nr telefonu
- poszerzanie pamięci telefon poprzez montaż karty pamięci
- ustawianie karty pamięci jako domyślnej, przegrywanie na nią zdjęć i aplikacji
- nauka przesyłania zdjęć ze smart fonu na komputer i pendrive
- instalacja na smart fonach aplikacji „HERE MAPS ”, nauka używania nawigacji jako użytkownik zmotoryzowany i osoba poruszająca się pieszo
- instalacja aplikacji „ KiedyPrzyjedzie” obsługującej bielskie MZK
- instalacja aplikacji „Yr.no” obsługującej platformę pogodową
- instalacja aplikacji” Sky Cash”, służącej do uiszczania opłat za parkowanie i zakup biletów MZK
- tworzenie przenośnego hot spotu na smartfonie i dostęp do niego z innych telefonów poprzez Wi-Fi
- obsługa aplikacji „Menedżer plików”
- obsługa kalendarza w smar tonie, ustawianie przypomnień
- nauka wyszukiwania obrazem na smart fonie
- ustawianie zakładek w komórce
- synchronizacja gmail telefon-komputer
- instalacja Asystenta Google i jego obsługa, forma wydawania poleceń

Kosztem działania będzie wynagrodzenie prowadzącego warsztaty .

4. **Warsztaty twórcze:** w ramach działania zostanie przeprowadzonych 8 trzygodzinnych warsztatów , łącznie 24 godziny / w tym de kupaż, florystyka/. Warsztaty pozwolą kształtować pasje w obszarze kultury ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju osobistego. Efektem udziału w zajęciach będzie umiejętność aktywnego wypełnienia czasu wolnego w gronie rówieśników. Zajęcia z de kupażu pozwolą na uwolnienie negatywnych emocji, otwierają na świat sztuki i poszerzają horyzonty. Kosztem działania będzie wynagrodzenie prowadzących warsztaty oraz zakup materiałów na warsztaty / jedno spotkanie średnio 300,00 zł /.
5. **Zarządzanie i monitoring projektu:** Będzie trwał przez cały czas trwania projektu.
 - Koordynator projektu w ramach wolontariatu będzie odpowiedzialny za bieżące zarządzanie projektem (kontrola budżetu, harmonogramu), rekrutację uczestników projektu, administrację projektu (tworzenie umów, porozumień , dokumentacji projektowej). 40h x 25,00 zł = 1000,00/

- Obsługa księgową – odpowiedzialność za bieżące księgowanie wydatków i rozliczenie projektu.
6. Zakup art. Spoż. na poczęstunek /średnio 7,00 zł x 30 osób = 210,00/
 7. Zakup materiałów biurowych / papier ksero, toner do drukarki, koszulki/

Wynagrodzenia na umowy cywilno – prawne prowadzących warsztaty uwzględniają wszystkie składniki pochodnych po stronie pracownika i pracodawcy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników w projekcie	30 osób	Listy obecności
Przeprowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych	10 spotkań	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna
Przeprowadzenie warsztatów kulinarnych z dietetykiem	8 spotkań	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna
Przeprowadzenie warsztatów indywidualnych informatycznych	20 godzin	Listy obecności / karta pracy z uczestnikiem
Przeprowadzenie warsztatów twórczych	8 spotkań	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „ PANAKEJA’ powstało 27.12.2018r. jest młodą i prężną organizacją. Kadra pracująca i zarządzająca posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji zadań publicznych z Urzędu Marszałkowskiego, Urzędu Miejskiego, ROPS, MOPS, ASOS, FIO. Obecnie Stowarzyszenie realizuje zadania statutowe w formie stałej współpracy z Klubami Seniora Caritas, oraz z wieloma fundacjami i stowarzyszeniami, szkołami, na terenie miasta Bielsko-Biała oraz sąsiednich powiatów i Gmin.

DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

- 1) W okresie od 01.03.2019 – 20.12.2019 zrealizowaliśmy projekt „Zdrowy , aktywny i bezpieczny Senior” współfinansowany z budżetu gminy Bielsko-Biała, łączna wartość projektu to 15 180,00 zł.
- 2) W okresie od 12.03.2019 – 31.12.2019 zrealizowaliśmy zajęcia usprawniające psychoruchowe dla uczestników i uczestniczek projektu „ Aktywizacja społeczna i zawodowa w Gminie Kozy” .
- 3) Prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych w Klubach Seniora Caritas Diecezji Bielsko –Żywieckiej w ramach projektu „ Emerytura to nie nuda2,5” w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych – edycja 2019.
- 4) W okresie od 01.08.2019 – 30.11.2019 zrealizowaliśmy projekt „Moje nastroje” współfinansowany z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego w ramach REALIZACJI ZADANIA Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO „Promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym”, łączna wartość projektu to 16 100,00 zł.
- 5) W okresie od 19.08.2019 – 31.10.2019 zrealizowaliśmy projekt „Starość nie dla mięczaków” współfinansowany z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego w ramach „Edukacja i promocja działań związanych z kontynuacją kampanii: „Śląskie dla Seniora” , łączna wartość projektu to 27 450,00 zł.

- 6) W okresie od 04.11.2019 – 31.12.2020 organizacja indywidualnych zajęć usprawniających psychoruchowych dla seniorów „Powiat bielski - Partnerstwo „Aktywizacja, Integracja – Edycja-2” – Gmina Wilamowice.
- 7) W okresie od 01.12.2019 – 31.12.2020 organizacja warsztatów prozdrowotnych – ćwiczenia usprawniające w klubie seniora w Bielsku – Białej .
- 8) W okresie od 02.03.2020 – 18.12.2020 zrealizowaliśmy projekt „Piękni wiekowo” współfinansowany z budżetu Gminy Bielsko-Biała, łączna wartość projektu to 13 040,00 zł.
- 9) W terminie od 01.06.2021 do 31.12.2020 prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych w Klubach Seniora Caritas Diecezji Bielsko –Żywieckiej w ramach projektu „ Czas kwitnących magnolii” w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych – edycja 2020.
- 10) w terminie od 14.08.2020 do 31.12.2020 prowadzenie warsztatów dietetycznych oraz zajęć Nordic Walking w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gminie Czechowice – Dziedzice w ramach projektu „Powiat bielski - Partnerstwo „Aktywizacja, Integracja – Edycja-2” .
- 11) W okresie od 25.01.2021 – 30.06.2021 prowadzenie gimnastyki korekcyjnej dla dzieci w świetlicy „ZATOKA” w Czechowicach – Dziedzicach.
- 8) W okresie od 17.05.2021 – 24.12.2021 realizujemy projekt współfinansowany z budżetu Gminy Bielsko-Biała, łączna wartość projektu to 13 200,00 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1: Zajęcia sportowo rekreacyjne - wynagrodzenie trenerów	1200,00	1200,00	0,00
2.	Koszt 2: Warsztaty kulinarne z dietetykiem: - wynagrodzenie dietetyka - zakup produktów spożywczych	1280,00 1040,00	1280,00 1040,00	0,00 0,00
3.	Koszt 3: Warsztaty indywidualne informatyczne: - wynagrodzenie prowadzącego warsztaty	1600,00	1600,00	0,00
4.	Koszt 4: Warsztaty twórcze: - wynagrodzenie prowadzącego - zakup materiałów na warsztaty	1920,00 2400,00	1920,00 2400,00	0,00 0,00
5.	Koszt 5: Poczęstunek dla uczestników: - zakup art. spożywczych	210,00	210,00	0,00
6.	Koszt 6: obsługa księgową projektu: - wynagrodzenie księgowego	300,00	300,00	0,00
7.	Koszt 7: koordynator projektu: - wkład własny osobowy	1000,00	0,00	1000,00
8.	Koszt 8: materiały biurowe:	50,00	50,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11000,00	10000,00	1000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Stowarzyszenia

..... Data 16.09.2021.....

izabela mordarska.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Stowarzyszenie "PANAKEJA"

43-300 Bielsko-Biała
ul. Oświęcimska 37
tel. 602 793 498
KRS 0000764385
REGON 38212037700000 NIP 5472210003

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 16.09.2021 godz. 17:37:29

Numer KRS: 0000764385

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		27.12.2018	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	BB.VIII NS-REJ.KRS/9840/18/756/NIP	
	Oznaczenie sądu	-----	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 382139377, NIP: 5472210003
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE "PANAKEJA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat BIELSKO-BIAŁA, gmina BIELSKO-BIAŁA, miejsc. BIELSKO-BIAŁA
2.Adres	ul. OŚWIĘCIMSKA, nr 37, lok. ---, miejsc. BIELSKO-BIAŁA, kod 43-300, poczta BIELSKO-BIAŁA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	15.11.2018 R.

Rubryka 5	

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTACJI STOWARZYSZENIA, SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI, W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH, ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH DO 500,00 ZŁ, UPOWAŻNIONY JEST KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU, PRZY CZYM DO ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH POWYŻEJ 500,00 ZŁ UPOWAŻNIONY JEST WYŁĄCZNIE PREZES ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MORDARSKA
	2.Imiona	IZABELA CELINA
	3.Numer PESEL/REGON	64010213867
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TRACZ
	2.Imiona	PATRYK MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	90082208672
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MORDARSKA
	2.Imiona	KATARZYNA IZABELA
	3.Numer PESEL/REGON	95011803340
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZUREK

	2.Imiona	GABRIELA IZABELA
	3.Numer PESEL/REGON	59010106422
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DERKACZ
	2.Imiona	MAŁGORZATA ELŻBIETA
	3.Numer PESEL/REGON	63081203108
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA.
2. WSPIERANIE SZEROKO ROZUMIANEGO ROZWOJU NA RZECZ ZDROWIA I SPORTOWEGO STYLU ŻYCIA.
3. WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ.
4. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.
5. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM.
6. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.
7. DZIAŁALNOŚĆ W OBSZARZE RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI.
8. DZIAŁANIE W OBSZARZE POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB.
9. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.
10. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY.
11. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZIN, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA.
12. WSPIERANIE DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU POMOC RODZINIE W SZCZEGÓLNOŚCI ZAPEWNIĄCYCH: PSYCHOLOGICZNA, PRAWNA, ZAWODOWĄ I DUCHOWĄ.
13. DZIAŁALNOŚĆ WYTWÓRCZA, PROWADZONĄ W SPECJALISTYCZNYCH PRACOWNIACH M. IN. PLASTYCZNEJ, KRAWIECKIEJ, GOSPODARSTWA DOMOWEGO W TYM CATERING.
14. FORMACJĘ DUCHOWĄ: SPOTKANIA, WYKŁADY I INNE FORMY REALIZOWANE PRZEZ DUSZPASTERZY KATOLICKICH.
15. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI EDUKACYJNEJ, POPRZEZ PROWADZENIE SZKOLEŃ I KURSÓW, TWORZENIE PROGRAMÓW I INSTYTUCJI ZAPEWNIĄCYCH KSZTAŁCENIE OGÓLNE, ZAWODOWE I SPOŁECZNE TYM, KTÓRZY TEGO POTRZEBUJĄ.
16. PROMOWANIE IDEI UCZENIA SIĘ JAKO NARZĘDZIA PRZECIWDZIAŁANIA WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU, MARGINALIZACJI W ŻYCIU SPOŁECZNYM I NA RYNKU PRACY.
17. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA, ORGANIZOWANIE IMPREZ O CHARAKTERZE CHARYTATYWNYM, TAKICH JAK: INWENTY, KONKURSY, AUKCJE, ORAZ ZBIÓRKI PUBLICZNE W FORMIE DAROWIZN PIENIĘŻNYCH.
18. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYŹN.
19. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI.
20. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 16.09.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

